

10月1日から 公共施設のオンライン予約ができます



施設の空き状況の確認方法

施設の利用申し込み方法

2. 利用する施設を選択してください

1. 利用する施設の種類を選択してください



4. 空き状況が表示されます。利用する場合、時間帯を選択してください

3. 利用する部屋の日付を選択してください



6. 申し込み内容を入力して「申込」をクリックしてください。使用する備品も選択してください

5. 登録したIDとパスワードを入力してください



7. 確認をすると仮登録となります。入金後本予約となります



施設予約システムでは、申請中の予約を「仮予約」と表示しています。申請すると登録したメールに申請の内容が届きますのでご確認ください。

料金を支払って本予約

利用料金を支払うと、施設がそれを確認して本予約となります。料金の支払方法や施設の貸し出し条件は施設によって異なります。詳しくは予約システムのリンクに掲載しているので、ご確認ください。

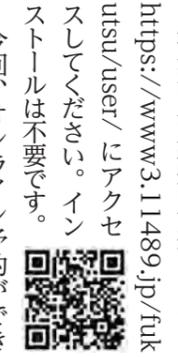
システムの問い合わせ 市情報推進課 ☎43・8197

オンライン予約がスタート

公共施設予約システムが10月1日（金）から稼働します。パソコンやスマートフォン（以下、スマホ）でインターネット（以下、ネット）を使っていつでも施設の空き状況の確認や申し込みをすることが出来ます。

まず利用者登録をして、その後申し込みができます。空き状況の確認しきれないときは登録する必要があります。

福津市公共施設予約システム
<https://www.3.11489.jp/fukutsu/user/> にアクセスしてください。インストールは不要です。



オンライン予約できる施設

- 中央公民館 ● 市健康福祉総合センター（ふくとびあ） ● 各郷づくり交流センター ● 福岡会館 ● 市立図書館 ● 市民館のホールや図書館の展示ギャラリーなどは、打ち合わせが必要のためネットでの申し込みはできません。また、市複合文化センター（カメラアステージ）や宮司コミュニティセンターは令和4年4月から予約できます。

ネット予約の利用方法

① 利用者登録の事前入力
 パソコンやスマホでIDとパスワード、利用者の情報を登録してください。

② 窓口で利用者本登録
 本人確認のため、利用する施設に電話するか来訪し、IDや内容を伝えてください。

③ 空き状況の確認
 施設を選択して空き状況を確認できます。

④ 施設利用仮予約
 利用者本登録後、利用したい施設と時間帯を指定してください。IDとパスワードを入力すると仮予約することができます。仮予約すると、施設が感染症や天候、施設の不具合など何らかの理由で利用をお断りしない限り利用料金を支払う必要があります。

⑤ 施設利用本予約
 施設が入金などを確認後に本予約となります。本予約になる条件と料金の支払い方法は、施設ごとに異なります。詳しくはホームページでご確認ください。

⑥ 施設の利用
 当日は、施設で受け付けをして利用します。

利用者登録の事前入力方法

1. トップ画面で「利用者登録事前入力」をクリックしてください



2. 利用者情報を入力してください



3. 登録すると、登録完了画面が表示されます



事前入力が完了すると確認メールが fukutsu@11489.jp から利用者登録したメールアドレスに届きます。確認メールを受信できるようにパソコンやスマホを設定してください。

利用者本登録

本人確認後に本登録となります。既に施設を予約している人は、事前に登録していただきますので各施設の窓口に希望IDとパスワードを申し出てください。情報の追加入力をお願いします。