

令和5年度福岡ブロック研修会スケジュール

日 時	事務局業務	郷育推進会議	宗像市市民参画等推進審議会	拡大実行委員会	備 考
3月28日	筑紫野市から引き継ぎ(教育事務所同席)				吉塚合同庁舎
4月5日	各地区事務局確認の照会				電話
4月7日	第1回拡大実行委員会日程調整文書兼実行委員推薦書提出依頼送信(4/20締切)				メール
4月10日			宗像市職員と顔合わせ		宗像市
4月12日	次年度開催地区の古賀市職員と顔合わせ				古賀市
4月26日	第1回拡大実行委員会案内文書送信				メール
5月10日		第1回郷育推進会議 福プロ ・開催要項(案) ・実施計画書(案) ・収支予算書(案)	承認		
5月18日			宗像市職員と事前打ち合わせ		宗像市
5月22日			宗像市市民参画等推進審議会 事務局へ 要項等の説明 福プロ ・開催要項(案) ・実施計画書(案) ・収支予算書(案)	承認	福津市は 出席しない ●審議会担当 : コミュニティ 協働推進課 コミュニティ係 ●説明者: 地域教育連携室 コミュニティ・スクール係
6月上旬			宗像市関係者と顔合わせ		宗像市
6月19日				福プロ ・開催要項(案) ・実施計画書(案) ・収支予算書(案)	承認 吉塚合同 庁舎 3階 研修室A・ B
6月下旬	第2回拡大実行委員会案内文書送信				メール
6月下旬	預金口座開設				JA
6月下旬	講師依頼、講師派遣依頼送付				郵送 福教大
7月上旬		第2回郷育推進会議 宗像市参画審・第1回拡大委結果報告 役割分担協議、その他確認			
7月上旬	来賓依頼(教育委員長)				
7月下旬	教育事務所へ福岡ブロック各自治体の メール、送付先突合依頼(8/中旬締切)				メール
7月下旬 ~8月上旬			福プロ ・役割分担 ・最終確認		
8月中旬 ~下旬				福プロ ・役割分担 ・最終確認	吉塚合同 庁舎
8月下旬		第3回郷育推進会議 ・宗像市と拡大委での会議結果共有			
8月下旬	各市町開催案内送信 (参加申し込み9/22締め切り)				メール
8月下旬	来賓、市内関係者等案内送付				郵送等
8月下旬	研修会要項等資料届く(9/30締め切り)				
9月上旬	事業計画等提出、委嘱費請求				郵送 県
9月上旬	花注文				花かご
9月上旬	お弁当注文				田ぐり庵
9月中旬	委嘱費振込				
9月下旬		第4回郷育推進会議 当日役割分担・事前準備打ち合わせ			
10月12日	事 前 準 備				
10月13日	福 岡 ブ ロ ッ ク 社 会 教 育 委 員 研 修 会				
10月17日	第3回拡大実行委員会日程調整送信 対象期間: 12月~1月、締切: 10/30、古賀市含む				メール
11月上旬	第3回拡大実行委員会案内文書送付 次年度開催地区の古賀市含む				メール
11月下旬		第5回郷育推進会議 アンケート・事業報告・報告書について			
1月~2月				福プロ ・報告書添削 ・来年度福プロについて	吉塚合同 庁舎
2月~3月		(第6回郷育推進会議) (生涯学習計画の見直し)			
2月~3月	報告書送付				郵送
2月~3月			福プロ ・事業報告		
3月	古賀市へ引き継ぎ(教育事務所同席)				吉塚合同庁舎