

様式第3号

主任（監理）技術者等の資格・工事経験調書

商号又は名称：

配置予定者氏名			
従事予定役職	☐ 監理技術者 ☐ 主任技術者	☐ 監理技術者 ☐ 主任技術者	
（他工事等の専任配置）	☐ なし ☐ あり	☐ なし ☐ あり	
最終学歴			
法令による免許		☐ 保有あり ☐ 保有なし	☐ 保有あり ☐ 保有なし
	資格の名称		
	取得年月日		
	免許番号等		
実績工事概要	工事名		
	発注機関名		
	施工場所		
	契約金額		
	工期	年 月 から 年 月 まで	年 月 から 年 月 まで
	従事役職	☐ 監理技術者 ☐ 主任技術者	☐ 監理技術者 ☐ 主任技術者
	工事内容		

【記入上の注意】

1. 配置予定技術者毎に、入札参加資格要件を満たす実績を1件記載すること。
2. 法令による免許欄は、主任（監理）技術者として配置可能な保有資格を記入すること。
3. 施工場所は、都道府県名及び市町村名までを記入すること。
4. 実績工事欄は、工事施工実績を的確に判断できる必要最小限の事項を記載すること。
5. 共同企業体による申請の場合、この調書はすべての構成員毎に作成すること。

【添付書類】

添付資料はすべてA4サイズで提出すること（白黒両面印刷可）

- 法令による免許欄に記載した資格を有することを証明する書類等の写し
 - 実務経験証明書（実務経験を基に技術者として配置を予定している場合のみ）※写し不可
 - 監理技術者資格者証の写し（監理技術者として配置を予定している場合のみ）※表裏両面
 - 申請時点において、3箇月以上の直接的な継続雇用関係があることを確認できる書類の写し
 - 記載した施工実績があることを確認できる書類の写し
- ※工事施工実績調書【様式第2号】に添付した書類により確認できる場合は不要