

令和7年度  
主要施策成果報告書  
(事務事業評価)





## 《 目 次 》

|                                        |      |
|----------------------------------------|------|
| 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               | P8   |
| 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |      |
| 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる                 |      |
| 3. 豊かな体験を育み、社会に開かれた教育を推進する             |      |
| 2. 地域自治：人がつながり活躍する共助と共働のまち             | P41  |
| 1. 郷づくりによる地域自治の推進を支援する                 |      |
| 2. 郷づくりの担い手育成と幅広い市民参加を促進する             |      |
| 3. さまざまな個人や団体間の共働を推進する                 |      |
| 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち                   | P45  |
| 1. 日常の中での健康づくりの取り組みを推進する               |      |
| 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する             |      |
| 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしぐみを育てる        |      |
| 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち             | P63  |
| 1. 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する              |      |
| 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する               |      |
| 3. 社会資本の有効活用と改善の推進体制を整備する              |      |
| 5. 環境保全：自然・歴史・景観などの資源が守られ生かされるまち       | P92  |
| 1. 受け継がれてきた自然を守り、育てる                   |      |
| 2. 福津の環境を受け継ぐ子孫のために、地球温暖化を緩和する         |      |
| 3. 快適な生活環境をつくる                         |      |
| 4. 環境を守るための地域共働のしぐみをつくる                |      |
| 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち                 | P97  |
| 1. 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる             |      |
| 2. 多様な産業が連携し、地産地消を促進する                 |      |
| 3. 起業・継業促進と事業所誘致で、働く場を増やす              |      |
| 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち           | P105 |
| 1. 国内外の人が何度も訪れたくなる魅力を磨く                |      |
| 2. 観光拠点を整備し、観光消費額を拡大する                 |      |
| 3. ブランドの構築や管理、販売促進のための活動を強化する          |      |
| 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方              | P112 |
| ○ まちづくり基本構想 7つのテーマ別事業費                 | P131 |

| ページ | 事業名                 | 担当                         | 基本方針  |
|-----|---------------------|----------------------------|-------|
| 8   | 障害児保育事業             | こども家庭部こども課子育て支援係           | 1 - 1 |
| 9   | 私立保育所・管外保育所保育委託事業   | こども家庭部こども課子育て支援係           | 1 - 1 |
| 10  | 認定こども園運営事業          | こども家庭部こども課子育て支援係           | 1 - 1 |
| 11  | 家庭児童相談室運営事業         | こども家庭部こども課家庭児童相談係          | 1 - 1 |
| 12  | こどもの居場所づくり補助事業      | こども家庭部こども課こどもの国推進係         | 1 - 1 |
| 13  | 児童センター事業            | こども家庭部こども課こどもの国推進係         | 1 - 1 |
| 14  | 発達支援事業              | こども家庭部子育て世代包括支援課子育て世代包括支援係 | 1 - 1 |
| 15  | 中学校教科書指導書等購入事業      | 教育部学校教育課学務係                | 1 - 1 |
| 16  | 課題対応教員配置事業          | 教育部学校教育課学務係                | 1 - 1 |
| 17  | スクールカウンセラー配置事業      | 教育部学校教育課教育指導係              | 1 - 1 |
| 18  | スクールソーシャルワーカー配置事業   | 教育部学校教育課教育指導係              | 1 - 1 |
| 19  | 特別支援教育支援員配置事業       | 教育部学校教育課教育指導係              | 1 - 1 |
| 20  | 部活動指導員配置事業          | 教育部学校教育課教育指導係              | 1 - 1 |
| 21  | 小学校照明設備改修事業         | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 22  | 神興小学校整備改修事業         | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 23  | 福間小学校整備改修事業         | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 24  | 福間南小学校整備改修事業        | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 25  | 小学校トイレ洋式化事業         | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 26  | 津屋崎中学校整備改修事業        | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 27  | 中学校トイレ洋式化事業         | 教育部教育総務課教育施設係              | 1 - 1 |
| 28  | 新設小学校建設事業           | 教育部新設小学校準備室新設小学校準備係        | 1 - 1 |
| 29  | 病児保育事業              | こども家庭部こども課子育て支援係           | 1 - 2 |
| 30  | 医療的ケア児保育支援事業        | こども家庭部こども課子育て支援係           | 1 - 2 |
| 31  | 学童保育所管理運営事業         | こども家庭部こども課こどもの国推進係         | 1 - 2 |
| 32  | 学童保育所整備事業           | こども家庭部こども課こどもの国推進係         | 1 - 2 |
| 33  | 地域子育て支援センター事業       | こども家庭部こども課こどもの国推進係         | 1 - 2 |
| 34  | ファミリー・サポート・センター事業   | こども家庭部こども課こどもの国推進係         | 1 - 2 |
| 35  | 育児相談事業              | こども家庭部子育て世代包括支援課保健指導係      | 1 - 2 |
| 36  | 産後ケア事業              | こども家庭部子育て世代包括支援課子育て世代包括支援係 | 1 - 2 |
| 37  | 産前・産後サポート事業         | こども家庭部子育て世代包括支援課子育て世代包括支援係 | 1 - 2 |
| 38  | 地域学校協働活動事業          | 教育部学校教育課教育指導係              | 1 - 3 |
| 39  | 教育総合計画策定事業          | 教育部教育総務課総務企画係              | 1 - 3 |
| 40  | 地域クラブ移行実証事業         | 教育部郷育推進課スポーツ文化振興係          | 1 - 3 |
| 41  | 郷づくり交付金事業           | 市民生活部地域コミュニティ課郷づくり支援係      | 2 - 1 |
| 42  | 共働推進事業              | 市民生活部地域コミュニティ課郷づくり支援係      | 2 - 2 |
| 43  | 住みよいまちづくり推進企画活動補助事業 | 市民生活部地域コミュニティ課市民共働推進係      | 2 - 3 |
| 44  | 市民活動推進事業            | 市民生活部地域コミュニティ課市民共働推進係      | 2 - 3 |
| 45  | 被保護者健康管理支援事業        | 健康福祉部生活支援課生活支援係            | 3 - 1 |
| 46  | がん検診推進事業            | 健康福祉部いきいき健康課健康づくり係         | 3 - 1 |
| 47  | 電子図書館運営事業           | 教育部郷育推進課図書サービス係            | 3 - 2 |
| 48  | カレッジ講座運営事業          | 教育部郷育推進課郷育係                | 3 - 2 |
| 49  | 複合文化センター改修事業        | 教育部郷育推進課スポーツ文化振興係          | 3 - 2 |
| 50  | 親子野外活動支援事業          | 教育部郷育推進課青少年活躍推進係           | 3 - 2 |

| ページ | 事業名               | 担当                    | 基本方針  |
|-----|-------------------|-----------------------|-------|
| 51  | 中央公民館改修事業         | 教育部郷育推進課公民館係          | 3 - 2 |
| 52  | 中央公民館管理運営費        | 教育部郷育推進課公民館係          | 3 - 2 |
| 53  | 人権講演会事業           | 市民生活部人権政策課人権啓発・市民相談係  | 3 - 3 |
| 54  | 男女共同参画推進事業        | 市民生活部男女共同参画推進室男女共同参画係 | 3 - 3 |
| 55  | 就労支援職業カウンセリング事業   | 健康福祉部生活支援課生活支援係       | 3 - 3 |
| 56  | 手話奉仕員養成研修事業       | 健康福祉部福祉課障がい福祉係        | 3 - 3 |
| 57  | 基幹相談支援センター事業      | 健康福祉部福祉課障がい福祉係        | 3 - 3 |
| 58  | 障害者成年後見制度利用支援事業   | 健康福祉部福祉課障がい福祉係        | 3 - 3 |
| 59  | 障害者ふれあい事業         | 健康福祉部福祉課障がい福祉係        | 3 - 3 |
| 60  | 認知症サポーター育成事業      | 健康福祉部高齢者サービス課高齢者福祉係   | 3 - 3 |
| 61  | 整備推進事業            | 健康福祉部高齢者サービス課高齢者福祉係   | 3 - 3 |
| 62  | 地域介護・福祉空間施設整備事業   | 健康福祉部高齢者サービス課介護事業所指導係 | 3 - 3 |
| 63  | 消防自動車購入事業         | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 64  | 地域防災行政無線整備事業      | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 65  | 防災事業              | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 66  | 消防団活動支援事業         | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 67  | ポンプ操法大会事業         | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 68  | 水防協議会運営事業         | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 69  | 国民保護協議会運営事業       | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 1 |
| 70  | 農村地域防災減災事業        | 経済産業部農林水産課農業政策係       | 4 - 1 |
| 71  | ブロック塀等撤去促進事業      | 都市整備部都市計画課開発建築係       | 4 - 1 |
| 72  | 乗合タクシー運行委託事業      | 都市整備部都市計画課都市政策係       | 4 - 2 |
| 73  | 東福間駅周辺地域団地再生事業    | 都市整備部都市計画課都市政策係       | 4 - 2 |
| 74  | バス運行補助事業          | 都市整備部都市計画課都市政策係       | 4 - 2 |
| 75  | 地域交通体系協議会事業       | 都市整備部都市計画課都市政策係       | 4 - 2 |
| 76  | コミュニティバス運行委託事業    | 都市整備部都市計画課都市政策係       | 4 - 2 |
| 77  | 空家対策事業            | 都市整備部都市計画課開発建築係       | 4 - 2 |
| 78  | 橋梁長寿命化修繕事業        | 都市整備部建設課建設係           | 4 - 2 |
| 79  | 新設小学校道路整備事業       | 都市整備部建設課建設係           | 4 - 2 |
| 80  | 通学路交通安全対策事業       | 都市整備部建設課建設係           | 4 - 2 |
| 81  | 津丸踏切改良事業          | 都市整備部建設課建設係           | 4 - 2 |
| 82  | 福間駅前線整備事業（県営事業）   | 都市整備部建設課建設係           | 4 - 2 |
| 83  | 大規模公園改修事業         | 都市整備部建設課建設係           | 4 - 2 |
| 84  | 道路ストック修繕更新事業      | 都市整備部建設課維持管理係         | 4 - 2 |
| 85  | 河川維持管理事業          | 都市整備部建設課維持管理係         | 4 - 2 |
| 86  | 公園改修事業            | 都市整備部建設課維持管理係         | 4 - 2 |
| 87  | 市道維持事業            | 都市整備部建設課維持管理係         | 4 - 2 |
| 88  | J R 福間駅周辺施設維持管理事業 | 都市整備部建設課維持管理係         | 4 - 2 |
| 89  | 雨水浸水対策事業          | 都市整備部下水道課施設係          | 4 - 2 |
| 90  | 防犯防災等啓発事業         | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 3 |
| 91  | 交通安全対策事業          | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係    | 4 - 3 |
| 92  | 津屋崎古墳群保存整備事業      | 教育部文化財課史跡整備係          | 5 - 1 |
| 93  | 古墳公園史跡等購入事業       | 教育部文化財課史跡整備係          | 5 - 1 |

| ページ | 事業名                | 担当                  | 基本方針  |
|-----|--------------------|---------------------|-------|
| 94  | 公共エリア環境づくり事業       | 経済産業部うみがめ課資源リサイクル係  | 5 - 3 |
| 95  | し尿処理施設整備事業         | 経済産業部うみがめ課清掃対策係     | 5 - 3 |
| 96  | 環境フォーラム開催事業        | 経済産業部うみがめ課環境づくり係    | 5 - 4 |
| 97  | 活力ある高収益型園芸産地育成事業   | 経済産業部農林水産課農業政策係     | 6 - 1 |
| 98  | 新規就農者育成総合対策事業      | 経済産業部農林水産課農業政策係     | 6 - 1 |
| 99  | 高収益作物導入支援事業        | 経済産業部農林水産課農業政策係     | 6 - 1 |
| 100 | 水田農業DX推進事業         | 経済産業部農林水産課農業政策係     | 6 - 1 |
| 101 | 県営ため池整備負担事業        | 経済産業部農林水産課農業政策係     | 6 - 1 |
| 102 | 産品消費拡大・販売促進事業      | 経済産業部商工観光課物産振興係     | 6 - 1 |
| 103 | 水産振興補助事業           | 経済産業部農林水産課水産林業政策係   | 6 - 2 |
| 104 | 創業支援事業             | 経済産業部商工観光課商工振興係     | 6 - 3 |
| 105 | 地域の魅力活性化事業         | 経済産業部商工観光課観光振興係     | 7 - 1 |
| 106 | 観光協会補助事業           | 経済産業部商工観光課観光振興係     | 7 - 1 |
| 107 | 世界遺産保存活用事業         | 経済産業部商工観光課観光振興係     | 7 - 1 |
| 108 | 世界遺産保存活用事業         | 教育部文化財課世界遺産係        | 7 - 1 |
| 109 | 津屋崎地区観光施設整備事業      | 経済産業部商工観光課観光振興係     | 7 - 2 |
| 110 | 行政・観光情報ステーション施設総務費 | 経済産業部商工観光課観光振興係     | 7 - 2 |
| 111 | 新たな魅力開発発信事業        | 経済産業部商工観光課観光振興係     | 7 - 3 |
| 112 | 職員研修事業             | 総務部人事課人事係           | 8 - 0 |
| 113 | 市制20周年記念事業         | 総務部広報秘書課広報広聴係       | 8 - 0 |
| 114 | 広報紙発行事業            | 総務部広報秘書課広報広聴係       | 8 - 0 |
| 115 | 公式ホームページ運営事業       | 総務部広報秘書課広報広聴係       | 8 - 0 |
| 116 | 庁舎改修事業             | 総務部管財課管財係           | 8 - 0 |
| 117 | 公共施設包括管理事業         | 総務部管財課管財係           | 8 - 0 |
| 118 | 市営住宅改修事業           | 総務部管財課管財係           | 8 - 0 |
| 119 | 市民窓口改善事業           | 市民生活部市民課市民係         | 8 - 0 |
| 120 | 共働きのふさとづくり寄附金促進事業  | 経済産業部商工観光課物産振興係     | 8 - 0 |
| 121 | 行政経営推進事業事務費        | 経営企画部経営戦略課経営戦略係     | 8 - 0 |
| 122 | 行政評価推進事業           | 経営企画部経営戦略課経営戦略係     | 8 - 0 |
| 123 | 地方創生促進事業           | 経営企画部経営戦略課経営戦略係     | 8 - 0 |
| 124 | 企業版ふるさとづくり寄附金促進事業  | 経営企画部経営戦略課企画係       | 8 - 0 |
| 125 | DXツール導入事業          | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 | 8 - 0 |
| 126 | 基幹系システム更新事業        | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 | 8 - 0 |
| 127 | 戸籍システム更新事業         | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 | 8 - 0 |
| 128 | 健康管理システム更新事業       | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 | 8 - 0 |
| 129 | ガバメントクラウド運用事業      | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 | 8 - 0 |

事務事業評価シートの記載内容  
シートは事業ごとに記載しています。

|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|-----------------------------|-----|----|---------|-----------------|------------|-----|------|
| ●●事業                                                                                          |         | 大事業名：決算書に◆印をつけて記載されています |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 大事業                                                                                           |         |                         |                             |     |    | 担当      | 款・項・目：決算書の参照先です |            |     | 単位：円 |
|                                                                                               |         | (款)                     |                             | (項) |    | (目)     |                 |            |     |      |
| 基本<br>構想                                                                                      | テーマ別目標像 |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               | 基本方針    |                         | 基本構想：「福津市まちづくり基本構想」における分類です |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               | 分野別計画等  |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 予算現額                                                                                          | 決算額     | 財源内訳                    |                             |     |    |         |                 | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |      |
|                                                                                               |         | 国庫支出金                   | 県支出金                        | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源            |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 事業の目的・背景                                                                                      |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 本事業を実施する目的やその背景について記載しています。                                                                   |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 令和7年度に実施する事業内容について記載しています。<br>複数年実施する事業については全体像を記載しています。<br>(事業の達成度を測る指標について、下段に目標値を記載しています。) |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 事業実施後の成果等                                                                                     |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 実施後の成果等について記載しています。<br>(事業の達成度を測る指標について、下段に実績値を記載しています。)                                      |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 事業費の内訳                                                                                        |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
| 科目等                                                                                           | 内容      | 金額                      | 科目等                         | 内容  | 金額 |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |
|                                                                                               |         |                         |                             |     |    |         |                 |            |     |      |

[illegible]

# 私立保育所・管外保育所保育委託事業

単位：円

|      |                    |             |                  |
|------|--------------------|-------------|------------------|
| 大事業  | 私立保育所・管外保育所保育委託事業費 | 担当          | こども家庭部こども課子育て支援係 |
| 一般会計 | (款) 3 民生費          | (項) 2 児童福祉費 | (目) 3 保育園費       |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市こども計画                               |

| 予算現額          | 決算額           | 財源内訳        |             |     |    |             |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額        |
|---------------|---------------|-------------|-------------|-----|----|-------------|-------------|------------|------------|
|               |               | 国庫支出金       | 県支出金        | 繰入金 | 市債 | その他特定財源     | 一般財源        |            |            |
| 1,991,828,000 | 1,965,884,810 | 968,226,000 | 372,656,000 |     |    | 172,400,000 | 452,602,810 |            | 25,943,190 |

**事業の目的・背景**  
 児童福祉法に基づき、保護者の仕事や病気などにより、そのこどもが保育を必要とする場合において、こどもを認可保育所等において保育し、その健全な心身の発達を図る環境を確保する必要があるため、認可保育所等へ保育の実施を委託します。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 市内私立（認可）保育所に保育を必要とするこどもの保育の実施を委託します。毎月、保育園からの請求により認可保育所、小規模保育所、事業所内保育所の保育運営費を支弁します。保育運営費の算出については、地域区分、入所児童年齢、各園の定員数などによる公定価格に基づき、こどもの人数、職員数に応じて算定します。  
 小規模保育所、事業所内保育所の利用者負担は、施設が直接徴収するため、国の定めた基準により算定した運営費から利用者負担額を除いた額を支弁します。  
 市内在住者が、保育を必要とするこどもを通勤や勤務形態及び里帰り出産などの関係で市外の認可保育所へ入所希望する場合、要件を満たせば、広域入所として市外認可保育所に入所を委託します。  
 （認可保育所 11園、地域型保育施設 7園、市外の認可保育所へ広域入所）  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【目標値】入所児童数 1,456人

**事業実施後の成果等**  
 私立保育所・地域型保育事業で市内施設1,406名、市外施設8名のこどもを受け入れました（令和8年3月1日時点）。保護者の就労や疾病などで保育を必要とするこどもの健やかな養育を図りました。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【実績値】入所児童数 1,414人

| 事業費の内訳 |            |               |     |    |    |
|--------|------------|---------------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容         | 金額            | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 委託料    | 私立保育所運営委託料 | 1,965,884,810 |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |
|        |            |               |     |    |    |

[illegible]

# 家庭児童相談室運営事業

単位：円

|            |            |             |                                        |               |    |                   |           |            |           |
|------------|------------|-------------|----------------------------------------|---------------|----|-------------------|-----------|------------|-----------|
| 大 事 業      |            | 相談体制整備事業費   |                                        | 担 当           |    | こども家庭部こども課家庭児童相談係 |           |            |           |
| 一般会計       |            | ( 款 ) 3 民生費 |                                        | ( 項 ) 2 児童福祉費 |    | ( 目 ) 1 児童福祉総務費   |           |            |           |
| 基本<br>構 想  | テーマ別目標像    |             | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |               |    |                   |           |            |           |
|            | 基本方針       |             | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |               |    |                   |           |            |           |
|            | 分野別計画等     |             | 福津市こども計画                               |               |    |                   |           |            |           |
| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳        |                                        |               |    |                   |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |
|            |            | 国庫支出金       | 県支出金                                   | 繰入金           | 市債 | その他特定財源           | 一般財源      |            |           |
| 18,228,000 | 17,082,369 | 8,987,000   | 2,239,000                              |               |    |                   | 5,856,369 |            | 1,145,631 |

## 事業の目的・背景

こども自身やその保護者等から、こどもに関する心配や悩みの相談を受け、関係機関と連携し早期に効果的な問題解決のための支援及び援助を行います。面談、電話で相談を受け、必要に応じて家庭訪問を行い、親子の心身の状況や養育環境等を把握し、支援が必要な家庭に対しては助言や適切なサービスの提供につなげるとともに、虐待を防止します。

また、要保護児童対策地域協議会の調整機関として、情報収集や連携を行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

家庭児童相談員による相談受付、受理会議、個別ケース会議  
要保護児童対策地域協議会による虐待等ケース管理

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】相談・対応支援における年度内最終割合 50%  
【目標値②】要保護児童対策地域協議会開催数 9回  
【目標値③】地域連携会議件数 80件

## 事業実施後の成果等

関係機関との連携強化により、必要な支援につなげることができました。  
また、家庭における適正な児童養育、ひとり親家庭、寡婦及び寡夫の自立支援など相談者の子育てに関する問題解決を図りました。  
児童福祉専門の識者による研修会を開催し、相談員や要対協実務者会議メンバーの専門性強化を図りました。

○相談件数 11,091件  
○要対協管理件数 541件

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】相談・対応支援における年度内最終割合 65%  
【実績値②】要保護児童対策地域協議会開催数 9回  
【実績値③】地域連携会議件数 86回

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容                | 金額        | 科目等   | 内容         | 金額      |
|-------|-------------------|-----------|-------|------------|---------|
| 報酬    | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 9,014,816 | 旅費    | 研修旅費       | 30,100  |
| 職員手当等 | 期末手当（人事課）         | 2,582,781 | 需用費   | 消耗品費       | 171,372 |
| 職員手当等 | 勤勉手当（人事課）         | 2,173,674 | 役務費   | 自動車損害共済保険料 | 13,162  |
| 共済費   | 共済組合負担金（人事課）      | 1,048,176 | 備品購入費 | 電子計算機購入費   | 60,500  |
| 共済費   | 厚生年金保険料（人事課）      | 1,575,898 | 備品購入費 | 視聴覚器具購入費   | 150,150 |
| 共済費   | 雇用保険料（人事課）        | 139,300   |       |            |         |
| 旅費    | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 73,200    |       |            |         |
| 報償費   | 指導者謝金             | 25,000    |       |            |         |
| 旅費    | 会計年度任用職員費用弁償      | 12,240    |       |            |         |
| 旅費    | 普通旅費              | 12,000    |       |            |         |

# こどもの居場所づくり補助事業

単位：円

|      |               |             |                    |
|------|---------------|-------------|--------------------|
| 大事業  | こどもの居場所づくり事業費 | 担当          | こども家庭部こども課こどもの国推進係 |
| 一般会計 | (款) 3 民生費     | (項) 2 児童福祉費 | (目) 1 児童福祉総務費      |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市こども計画                               |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳   |      |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|---------|---------|--------|------|-----|----|---------|---------|------------|---------|
|         |         | 国庫支出金  | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |         |
| 986,000 | 434,000 | 72,000 |      |     |    |         | 362,000 |            | 552,000 |

## 事業の目的・背景

現代社会における「つながりの希薄化」や「こどもを取りまく環境の複雑化」を踏まえ、こどもが安心して健やかに育つことができるように、地域においてこどもが立ち寄ることができる安全・安心な居場所（食事の提供・学習支援・体験活動・地域交流）を設け、地域の中での支援体制を増やしていくことを目的とします。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市内でこどもの居場所（食事の提供・学習支援・体験活動・地域交流）づくりを新たに始める団体等に対して、国庫支出金を財源に市独自の補助金制度を設け、開設準備費及び運営費を補助します。補助対象事業の主要件は、原則として、月1回以上、かつ、年6回以上開催し、1回あたりの開催時間は2時間以上を掲げています。補助金公募の周知については、市公式ホームページにて実施します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】新たにこどもの居場所づくりに取り組む団体数 2団体

## 事業実施後の成果等

令和7年度の補助交付団体は1団体で、体験活動を主としたこどもの居場所の開設に寄与することができました。補助金の執行率は当初の見込みを下回った結果となりましたが、地域の中でのこどもの居場所づくりは緩やかながらも浸透の途上にあるとみています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】新たにこどもの居場所づくりに取り組む団体数 1団体

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容                   | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|----------------------|---------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | こどもの居場所づくり補助金        | 108,000 |     |    |    |
| 償還金・利子及び割引料 | 母子家庭等対策総合支援事業費補助金返還金 | 326,000 |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |
|             |                      |         |     |    |    |

# 児童センター事業

単位：円

|      |           |             |                         |
|------|-----------|-------------|-------------------------|
| 大事業  | 児童センター事業費 | 担当          | こども家庭部こども課こどもの国推進係      |
| 一般会計 | (款) 3 民生費 | (項) 2 児童福祉費 | (目) 6 FUCSTA (フクスタ) 事業費 |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市こども計画                               |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |           |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-------|------|-----------|----|---------|-----------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 13,589,000 | 12,851,964 |       |      | 8,764,000 |    |         | 4,087,964 |            | 737,036 |

## 事業の目的・背景

児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し又は情操を豊かにすることを目的として設置した児童センターを運営します。

放課後や休日のこどもの居場所として、こどもが置かれている環境や状況に関わりなく、権利の主体であることを実感しつつ、自由に来館して過ごせる環境を充実させていきます。その取り組みの中では、地域で活動する団体等と連携し、様々な経験や体験ができるよう講座等も行っています。

また、こどもの自主性を育むために、児童センター内での企画や活動をこどもと共に考えていくような取組の場としてFUCSTA倶楽部を再構築していきます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

こどもの主体性や自主性を培う環境として、館内でのルールや課題・企画についてこどもの意見を聞く環境を設けます。その取り組みのなかで、利用者へボランティアや企画案を募り課題解決やイベントの実施を進めていきます。

また、不登校児への支援では教育委員会と連携し実施していきます。施設の取り組みについては、広く市民へ周知していくために、フクスタ便りを通して市公式ホームページや市公式LINEを活用します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】利用者数 13,253人  
 【目標値②】こども教室参加者数 180人  
 【目標値③】FUCSTA倶楽部参加者数 30人

## 事業実施後の成果等

令和7年度の利用者数は前年度と比較して約1.17%の増加となりました。運営面では、こどもの意見や要望を取り入れることに配慮するなど、こどもの自主性を引き出す環境を創出することができました。また、イベントの実施については、地域の方や高校生ボランティアとの連携により7講座18回の実施に至っています。なお、FUCSTA倶楽部については、仕組みの構築とまでは至りませんでした。館内のこどもの声を基に高校生が中心となり企画実行までできたことは、今後の仕組みづくりへの第一歩となりました。

また、不登校の児童生徒への支援では、教育委員会と連携し親子で利用できるようになっています。引き続き、教育委員会と連携し支援の充実を図っていきたいと考えています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】利用者数 16,042人  
 【実績値②】こども教室参加者数 249人  
 【実績値③】FUCSTA倶楽部参加者数 13人

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容                | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|-------------------|------------|-----|----|----|
| 報酬    | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 11,338,588 |     |    |    |
| 職員手当等 | 期末手当（人事課）         | 342,145    |     |    |    |
| 職員手当等 | 勤勉手当（人事課）         | 288,231    |     |    |    |
| 共済費   | 共済組合負担金（人事課）      | 174,647    |     |    |    |
| 共済費   | 厚生年金保険料（人事課）      | 288,154    |     |    |    |
| 共済費   | 雇用保険料（人事課）        | 28,000     |     |    |    |
| 共済費   | 労災保険料（人事課）        | 44,000     |     |    |    |
| 旅費    | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 167,200    |     |    |    |
| 報償費   | 講師謝金              | 40,000     |     |    |    |
| 需用費   | 消耗品費              | 140,999    |     |    |    |

# 発達支援事業

単位：円

|      |             |             |                            |
|------|-------------|-------------|----------------------------|
| 大事業  | 発達支援センター事業費 | 担当          | こども家庭部子育て世代包括支援課子育て世代包括支援係 |
| 一般会計 | (款) 3 民生費   | (項) 2 児童福祉費 | (目) 7 発達支援センター事業費          |

|      |        |                                        |
|------|--------|----------------------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|      | 基本方針   | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|      | 分野別計画等 | 福津市こども計画                               |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳      |         |            |    |         |           | 翌年度繰越額 | 不用額   |
|------------|------------|-----------|---------|------------|----|---------|-----------|--------|-------|
|            |            | 国庫支出金     | 県支出金    | 繰入金        | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |        |       |
| 33,606,000 | 33,599,864 | 1,463,000 | 756,000 | 27,224,000 |    |         | 4,156,864 |        | 6,136 |

## 事業の目的・背景

福津市のびのび発達支援センター（以下「発達支援センター」という。）では、心身やことばに発達の遅れや不安のある児童生徒及び乳幼児（以下「児童等」という。）並びにその保護者等に対し、その発達に応じた特別の指導、支援及び相談を行うことで、個々の心身の発達と、その保護者の子育てに係る不安を解消することを目的として、発達支援事業を実施しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

心身の発達に遅れや不安のある0～18歳の児童等とその保護者を対象に、小集団活動、個別指導、学校・園訪問等により助言、指導を行います。

①発達の遅れや不安のある児童等と保護者の小集団活動（ほっとタイム）や個別指導  
 ②学校・学童・園（幼稚園、保育施設）訪問による相談、助言  
 ③乳幼児健診（1歳6か月児健診、3歳児健診）における、ことば相談の実施と必要に応じた支援事業の案内  
 ④発達障がい特性が見られる児童等とその保護者に対して、個別あるいは集団的な療育としてのスマイルクラブ事業  
 ⑤市内保育園（所）、幼稚園及び小学校ならびに学童保育所の職員と指導員を対象にした、児童等の発達に関する学習会  
 ⑥就学に向けての相談、検査及び、関係機関との連絡調整、情報共有

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】相談件数 2,000件  
 【目標値②】ほっとタイム利用者数 (延) 300人  
 【目標値③】スマイルクラブ利用者数 (延) 876人

## 事業実施後の成果等

発達支援事業を行う上で必要な専門職として、臨床心理士、言語聴覚士、保育士、社会福祉士、児童相談員等を配置することができ、業務を委託実施することでこれら専門職の勤務調整や役割分担を一元化し、効率的に実施することができました。また、保護者の困り感を傾聴し、生活や遊びの中での対応について助言することで、保護者を支援するとともに、児童等の育ちを支えることができています。特に幼稚園、保育施設での訪問事業において、保育士からの相談希望に応じて必要な助言や学習会の実施などを通して、保育士の負担軽減にもつなげました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】相談件数 1,892件  
 【実績値②】ほっとタイム利用者数 (延) 391人  
 【実績値③】スマイルクラブ利用者数 (延) 857人

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容        | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-----------|------------|-----|----|----|
| 報償費 | 指導者謝金     | 140,000    |     |    |    |
| 旅費  | 普通旅費      | 1,900      |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費      | 5,000      |     |    |    |
| 需用費 | 事務用品費     | 11,000     |     |    |    |
| 需用費 | 管理用品費     | 1,000      |     |    |    |
| 需用費 | 事務機器修繕料   | 17,194     |     |    |    |
| 役務費 | 通信運搬費     | 153,170    |     |    |    |
| 委託料 | 発達支援事業委託料 | 33,270,600 |     |    |    |
|     |           |            |     |    |    |
|     |           |            |     |    |    |

单位：円

[illegible]

# 課題対応教員配置事業

単位：円

|      |            |            |             |
|------|------------|------------|-------------|
| 大事業  | 中学校教育振興費   | 担当         | 教育部学校教育課学務係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 3 中学校費 | (目) 2 教育振興費 |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  |                                        |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |         |     |    |         |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |
|------------|------------|-------|---------|-----|----|---------|------------|------------|-----------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金    | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源       |            |           |
| 12,424,000 | 10,959,586 |       | 421,000 |     |    |         | 10,538,586 |            | 1,464,414 |

**事業の目的・背景**

昨今、学校では特別支援教育の実施、いじめ・不登校への対応、生徒の学力低下など、多様化・複雑化した課題を抱えています。これらの解決のためには、学習指導・生活指導において、生徒一人ひとりにあった、きめ細やかな指導を行う必要があります。

特に中学校において、生活面での指導の必要性が高くなっているため、令和7年度は課題対応教員（中学校教諭免許がある人材※教科問わず）を各校に配置し、様々な事案に対応できる体制を整えます。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

中学校教諭免許を保有している人材を会計年度任用職員（課題対応非常勤講師）として任用し、市内3中学校に配置します。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】課題対応教員配置人数 3名

**事業実施後の成果等**

特に中学校においては、生活面での指導の必要性が高くなっています。

中学校教諭免許を保有している人材を会計年度任用職員（課題対応非常勤講師）として任用し、市内3中学校に配置したことで、学習定着度に応じたきめ細かな指導、特別な配慮が必要な生徒への支援、生活面の指導等に取り組むことができました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】課題対応教員配置人数 3名

| 事業費の内訳 |                   |           |     |    |    |
|--------|-------------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容                | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報酬     | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 6,968,195 |     |    |    |
| 職員手当等  | 期末手当（人事課）         | 1,317,234 |     |    |    |
| 職員手当等  | 勤勉手当（人事課）         | 1,108,840 |     |    |    |
| 共済費    | 共済組合負担金（人事課）      | 514,437   |     |    |    |
| 共済費    | 厚生年金保険料（人事課）      | 788,380   |     |    |    |
| 共済費    | 雇用保険料（人事課）        | 84,700    |     |    |    |
| 共済費    | 労災保険料（人事課）        | 35,000    |     |    |    |
| 旅費     | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 142,800   |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |

# スクールカウンセラー配置事業

単位：円

|     |         |    |               |
|-----|---------|----|---------------|
| 大事業 | 教育相談事業費 | 担当 | 教育部学校教育課教育指導係 |
|-----|---------|----|---------------|

|      |            |             |            |
|------|------------|-------------|------------|
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 1 教育総務費 | (目) 2 事務局費 |
|------|------------|-------------|------------|

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  |                                        |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |           |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|-----------|-----------|-------|------|-----------|----|---------|---------|------------|--------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |        |
| 3,438,000 | 3,378,675 |       |      | 2,933,000 |    |         | 445,675 |            | 59,325 |

|                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的・背景                                                                                                                                          |
| いじめや不登校など、学校生活での困り感を感じる児童生徒や保護者は増加傾向にあります。困り感を解決するための教育の相談に係る事業として、スクールカウンセラーを配置し、学校生活の中での悩みを持つ児童生徒に対して助言及びカウンセリングを行い、それに係る教職員及び保護者に助言・指導を行っています。 |

|                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                                                  |
| 県から3中学校区に1名ずつ派遣されているスクールカウンセラーは、福岡中学校には週8時間配置されています。福岡東中学校と津屋崎中学校には週4時間の配置であるため、この2校には県から派遣される同一の方に対し市費で時間を追加して配置して、小学校では、さらに1名を巡回型として配置します。スクールカウンセラーは、悩みを持つ児童生徒に対して助言及びカウンセリングを行い、それに係る教職員及び保護者に助言・指導を行っています。 |
| （事業の達成度を測る指標）                                                                                                                                                                                                   |
| 【目標値①】 県費スクールカウンセラー配置時間数 1,445.5 時間                                                                                                                                                                             |
| 【目標値②】 市費スクールカウンセラー配置時間数 605.5 時間                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                        |
| 令和7年度は、いじめの認知件数が倍増した一方で不登校については、増加率が横ばいとなり1,000人当たりの率では減少となりましたが、その他の要因も含め学校生活での困り感を感じる児童生徒や保護者は依然、多い傾向にあります。スクールカウンセラーの相談対応により、困り感を感じる児童生徒や保護者の悩み等の軽減につながっています。 |
| （事業の達成度を測る指標）                                                                                                                                                    |
| 【実績値①】 県費スクールカウンセラー配置時間数 1,445.5 時間                                                                                                                              |
| 【実績値②】 市費スクールカウンセラー配置時間数 597.75時間                                                                                                                                |

| 事業費の内訳 |                   |           |     |    |    |
|--------|-------------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容                | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報酬     | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 3,257,735 |     |    |    |
| 共済費    | 労災保険料（人事課）        | 12,000    |     |    |    |
| 旅費     | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 108,940   |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |
|        |                   |           |     |    |    |

| スクールソーシャルワーカー配置事業                                                                                                                                                                                                                                        |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|----------------------------------------|-------------|---------|---------------|------------|------------|-----------|---------|
| 単位：円                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| 大事業 教育相談事業費                                                                                                                                                                                                                                              |                   |            |                                        | 担当          |         | 教育部学校教育課教育指導係 |            |            |           |         |
| 一般会計                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | (款) 10 教育費 |                                        | (項) 1 教育総務費 |         |               | (目) 2 事務局費 |            |           |         |
| 基本<br>構想                                                                                                                                                                                                                                                 | テーマ別目標像           |            | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |             |         |               |            |            |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | 基本方針              |            | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |             |         |               |            |            |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          | 分野別計画等            |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| 予算現額                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | 決算額        |                                        | 財源内訳        |         |               |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |            |                                        | 国庫支出金       | 県支出金    | 繰入金           | 市債         |            |           | その他特定財源 |
| 11,746,000                                                                                                                                                                                                                                               |                   | 11,663,360 |                                        | 2,267,000   | 464,000 | 7,723,000     |            |            | 1,209,360 | 82,640  |
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| <p>不登校や児童虐待など、様々な支援を要する児童生徒は増加しており、保護者への支援が必要なケースも多くなっています。</p> <p>児童生徒及び保護者支援に係る事業として、スクールソーシャルワーカーを配置し、不登校、暴力行為、児童虐待等の問題を抱える児童生徒の環境を改善し、教育を保障するため、関係機関と連携して問題解決を図ります。</p>                                                                              |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                                                                                           |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| <p>スクールソーシャルワーカーを各中学校区に1名ずつ配置し、学校や関係機関と連携した相談体制を強化しています。そのうち1名をスーパーバイザーとして配置し、他のスクールソーシャルワーカーへの助言指導、市内全体の生活困窮世帯への対応を行っています。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【目標値】スクールソーシャルワーカー配置数 3名</p>                                                                        |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                                                                                                |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| <p>不登校や児童虐待など、様々な支援を要する児童生徒の増加の伸びは落ち着いてきておりますが、保護者への支援も含め支援が必要なケースが多い現状は変わりません。</p> <p>スクールソーシャルワーカーを各中学校区に1名ずつ配置していることにより、児童生徒、学校、家庭及び関係機関などの、児童生徒を取り巻く社会資源の連携が強化され、外部とつながれない児童生徒や保護者を減らすことができます。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【実績値】スクールソーシャルワーカー配置数 3名</p> |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| 事業費の内訳                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
| 科目等                                                                                                                                                                                                                                                      | 内容                |            |                                        | 金額          | 科目等     | 内容            |            |            | 金額        |         |
| 報酬                                                                                                                                                                                                                                                       | 会計年度任用職報酬（人事課）    |            |                                        | 11,336,000  |         |               |            |            |           |         |
| 共済費                                                                                                                                                                                                                                                      | 労災保険料（人事課）        |            |                                        | 39,000      |         |               |            |            |           |         |
| 旅費                                                                                                                                                                                                                                                       | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） |            |                                        | 86,900      |         |               |            |            |           |         |
| 旅費                                                                                                                                                                                                                                                       | 会計年度任用職員費用弁償      |            |                                        | 35,000      |         |               |            |            |           |         |
| 需用費                                                                                                                                                                                                                                                      | 事務用品費             |            |                                        | 29,776      |         |               |            |            |           |         |
| 役務費                                                                                                                                                                                                                                                      | 通信運搬費             |            |                                        | 136,684     |         |               |            |            |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |
|                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |            |                                        |             |         |               |            |            |           |         |

# 特別支援教育支援員配置事業

単位：円

|            |            |            |                                        |     |             |               |            |            |           |
|------------|------------|------------|----------------------------------------|-----|-------------|---------------|------------|------------|-----------|
| 大事業        |            | 特別支援教育事業費  |                                        |     | 担当          | 教育部学校教育課教育指導係 |            |            |           |
| 一般会計       |            | (款) 10 教育費 |                                        |     | (項) 1 教育総務費 |               | (目) 2 事務局費 |            |           |
| 基本<br>構想   | テーマ別目標像    |            | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |     |             |               |            |            |           |
|            | 基本方針       |            | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |     |             |               |            |            |           |
|            | 分野別計画等     |            | 福津市教育総合計画                              |     |             |               |            |            |           |
| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳       |                                        |     |             |               |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |
|            |            | 国庫支出金      | 県支出金                                   | 繰入金 | 市債          | その他特定財源       | 一般財源       |            |           |
| 68,055,000 | 66,547,515 |            |                                        |     |             |               | 66,547,515 |            | 1,507,485 |

## 事業の目的・背景

特別な支援を要する児童生徒が増加しており、学級内での担任の指導だけでは、目が行き届かず、安全かつきめ細やかな支援が非常に困難な状況があります。  
特別な支援を必要とする児童生徒が、より安定した学校生活を送れるよう、より質の高い学級運営、授業の効率化を実現して教職員の負担軽減を図るためにも、きめ細かな支援のサポート役が求められています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

小・中学校において障がいのある児童生徒等、特別な支援を必要とする児童生徒に対して、より安定した学校生活を送れるように食事、排泄、教室の移動補助等、学校における日常生活動作の介助のほか、学習活動上のサポートを行うなど、個に応じた支援をするため、特別支援教育支援員を配置します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】特別支援教育支援員数 59名

## 事業実施後の成果等

小・中学校において特別な支援を必要とする児童生徒に対して、きめ細かな支援のサポートをすることで、より安定した学校生活につながりました。また、飛び出しや衝動的な行動等を多くの目で見守ることにより、未然にトラブル等を防ぐことができ、かつ教職員の負担軽減による授業の効率化にもつながっています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】特別支援教育支援員数 58名（4月～10月：59名※1名途中退職）

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------------|------------|-----|----|----|
| 報酬  | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 64,454,625 |     |    |    |
| 共済費 | 労災保険料（人事課）        | 216,000    |     |    |    |
| 旅費  | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 1,859,530  |     |    |    |
| 旅費  | 会計年度任用職員費用弁償      | 11,600     |     |    |    |
| 旅費  | 普通旅費              | 5,760      |     |    |    |
|     |                   |            |     |    |    |
|     |                   |            |     |    |    |
|     |                   |            |     |    |    |
|     |                   |            |     |    |    |
|     |                   |            |     |    |    |

# 部活動指導員配置事業

単位：円

|      |            |            |               |
|------|------------|------------|---------------|
| 大事業  | 中学校一般管理費   | 担当         | 教育部学校教育課教育指導係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 3 中学校費 | (目) 1 学校管理費   |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市教育総合計画                              |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |         |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|---------|-----|----|---------|-----------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金    | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 2,026,000 | 1,832,907 |       | 688,000 |     |    |         | 1,144,907 |            | 193,093 |

## 事業の目的・背景

部活動における練習時間や土日に開催される大会への引率等に伴う顧問教職員の負担軽減や、専門的な知識・技能を持たない教職員が顧問となる場合の負担軽減を図るため、各中学校に部活動指導員を配置しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

専門的な知識・技能を有する部活動指導員を各中学校に配置することで、教職員の働き方改革と部活動指導体制の充実、資質向上を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】部活動指導員配置人数 9名

【目標値②】部活動指導員の指導回数 315回

## 事業実施後の成果等

部活動指導体制は教職員の異動等で変動しますが、教職員の負担軽減は継続的に図る必要があります。令和7年度は各中学校に3名ずつ部活動指導員を配置したことにより、部活動の資質向上、指導体制が充実し、教職員の負担軽減にもつながっています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】部活動指導員配置人数 9名

【実績値②】部活動指導員の指導回数 308回

### 【部活動指導員配置】9名：学校・部活動別の内訳

|       |             |     |
|-------|-------------|-----|
| ○福岡中  | 女子バレーボール部   | ：1名 |
|       | 男子バレーボール部   | ：1名 |
|       | 女子バスケットボール部 | ：1名 |
| ○福岡東中 | サッカー部       | ：1名 |
|       | 陸上部         | ：2名 |
| ○津屋崎中 | 卓球部         | ：1名 |
|       | 柔道部         | ：1名 |
|       | 美術部         | ：1名 |

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------------|-----------|-----|----|----|
| 報酬  | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 1,782,507 |     |    |    |
| 共済費 | 労災保険料（人事課）        | 7,000     |     |    |    |
| 旅費  | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 43,400    |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |

# 小学校照明設備改修事業

単位：円

|      |              |            |               |
|------|--------------|------------|---------------|
| 大事業  | 小学校校舎施設整備事業費 | 担当         | 教育部教育総務課教育施設係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費   | (項) 2 小学校費 | (目) 3 学校建設費   |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市教育総合計画                              |

| 予算現額       | 決算額 | 財源内訳  |      |     |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|------------|-----|-------|------|-----|----|---------|------|------------|-----|
|            |     | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |     |
| 36,080,000 |     |       |      |     |    |         |      | 36,080,000 |     |

## 事業の目的・背景

小学校及び体育館の照明器具を令和3年度から計画的にＬＥＤ照明器具に更新しています。ＬＥＤ化による照度の安定と長寿命かつ高効率な照明器具の設置を行うことで、消費電力量の減少や電灯の交換回数削減等の将来に向けたコスト低減を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和7年度は、津屋崎小学校の校舎棟（南校舎・東校舎・北校舎）の照明をＬＥＤ照明器具に交換し、これにより、市内小学校のＬＥＤ化が完了します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】ＬＥＤ化する小学校 1校

## 事業実施後の成果等

国庫支出金となる補助財源「学校施設環境改善交付金」の内定通知が令和8年2月となったことにより、年度内に工事が完了する見込みが立たないため、明許繰越をし、令和8年度に津屋崎小学校のＬＥＤ化事業を実施します。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】ＬＥＤ化する小学校 0校

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容 | 金額 | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----|----|-----|----|----|
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |

# 神興小学校整備改修事業

単位：円

|      |              |            |               |
|------|--------------|------------|---------------|
| 大事業  | 小学校校舎施設整備事業費 | 担当         | 教育部教育総務課教育施設係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費   | (項) 2 小学校費 | (目) 3 学校建設費   |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市教育総合計画                              |

| 予算現額 | 決算額 | 財源内訳  |      |     |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|------|-----|-------|------|-----|----|---------|------|------------|-----|
|      |     | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |     |
|      |     |       |      |     |    |         |      |            |     |

## 事業の目的・背景

神興小学校施設のうち、管理教室棟2棟・教室棟1棟・屋内運動場は、建築後50年が経過しており、老朽化が進んでいます。  
そのため、神興小学校施設について、長寿命化等の対策を検討しており、長寿命化工事の設計及び国庫支出金申請に必要な施設の耐力度調査を実施します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

施設の今後の活用に向けての長寿命化工事には、耐力度調査による建物の状態診断が必要です。築50年を超える神興小学校の施設は、耐力度調査により老朽化の実態を総合的に把握することが重要となります。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】耐力度調査実施件数 1件

## 事業実施後の成果等

市内小中学校の学校施設を対象として、令和8年度から長寿命化計画の策定を優先して取り組むこととしました。その中で、学校施設の状況評価を行うとともに、学校施設の運営状況・活用状況等も把握した上で、今後の施設計画等を整理することとしています。そのため、令和7年度における本調査の執行を取りやめ、令和8年3月補正予算において、減額補正をしました。

なお、神興小学校の耐力度調査については、新たな計画の策定後、市内小中学校全体の中での優先順位に基づいて、改めて事業実施の判断等を進めていくことになります。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】耐力度調査実施件数 0件

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容 | 金額 | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----|----|-----|----|----|
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |

# 福間小学校整備改修事業

単位：円

|      |              |            |               |
|------|--------------|------------|---------------|
| 大事業  | 小学校校舎施設整備事業費 | 担当         | 教育部教育総務課教育施設係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費   | (項) 2 小学校費 | (目) 3 学校建設費   |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市教育総合計画                              |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |           |         |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額   |
|-------------|-------------|-------|------|-----|-----------|---------|-------------|------------|-------|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債        | その他特定財源 | 一般財源        |            |       |
| 113,318,000 | 113,314,300 |       |      |     | 3,600,000 |         | 109,714,300 |            | 3,700 |

## 事業の目的・背景

福間小学校の児童数増加により教室等が不足するため、過大規模の緩和に向けた宮司小学校（仮称）を、令和9年4月の開校を目指し、新たに建設しています。その間の教室不足に対応するため、整備した仮設校舎により教室不足の解消・学習環境の確保を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

整備した仮設校舎について、賃借料を支払います。

### 【12月補正】

令和8年度における特別支援教室数が増加することが見込まれたため、既存校舎を改修して、教室不足の解消・学習環境の確保を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】校舎賃貸借数 1校舎

## 事業実施後の成果等

令和5年度に設置された仮設校舎の利用を継続し、賃貸借契約の確実な履行を互いに行うことで教室不足の解消・学習環境の確保を図ることができました。

### ●仮設校舎概要

構造等：鉄骨造2階建 延床面積 1,408.84㎡（普通教室7教室 他）

契約期間：令和5年10月1日～令和9年3月31日まで

※契約期間経過後の令和9年4月以降、解体・撤去します。

### 【12月補正】

既存校舎の改修を行い、必要な特別支援教室（4教室）を整備しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】校舎賃貸借数 1校舎

## 事業費の内訳

| 科目等      | 内容        | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|----------|-----------|-------------|-----|----|----|
| 使用料及び賃借料 | 学校仮設校舎賃借料 | 108,477,600 |     |    |    |
| 工事請負費    | 小学校改修工事費  | 4,836,700   |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |
|          |           |             |     |    |    |

[illegible]

[illegible]

# 津屋崎中学校整備改修事業

単位：円

|      |              |            |               |
|------|--------------|------------|---------------|
| 大事業  | 中学校校舎施設整備事業費 | 担当         | 教育部教育総務課教育施設係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費   | (項) 3 中学校費 | (目) 3 学校建設費   |

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市教育総合計画                              |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |            |         |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |
|------------|------------|-------|------|-----|------------|---------|------------|------------|-----------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債         | その他特定財源 | 一般財源       |            |           |
| 52,965,000 | 49,456,000 |       |      |     | 22,100,000 |         | 27,356,000 |            | 3,509,000 |

## 事業の目的・背景

過大規模となっている福間小学校と津屋崎小学校、福間中学校の児童・生徒数を緩和し、学習環境を改善するため、宮司小学校（仮称）を令和8年度末までに整備し、令和9年度以降、宮司小学校（仮称）卒業生の進学先を津屋崎中学校とします。津屋崎中学校では、生徒数の大幅な増加、及び国が進める中学校35人学級制に対応していくために校舎を増築し、必要な教室数の確保を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

津屋崎中学校の校舎増築に向けて、基本設計を行うとともに、新設小学校からの進学が見込まれる令和10年4月に向けて、第一期校舎増築（令和8～9年度）の実施設計を行います。

### 【12月補正】

令和8年度における普通教室数が増加することが見込まれたため、既存校舎を改修して、教室不足の解消・学習環境の確保を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】基本設計及び実施設計業務数 1件

## 事業実施後の成果等

津屋崎中学校校舎増築に係る基本設計及び第一期工事の実施設計業務が完了しました。基本設計により、津屋崎中学校校舎増築事業全体の事業費や全体計画を整理するとともに、第一期工事の校舎増築の実施設計に基づき、令和8～9年度の工事を進めることができます。

### ●工事計画概要

- 令和 8～ 9年度 第一期校舎増築工事  
鉄骨造3階建 延床面積 約2,200㎡（普通教室10教室 他）
- 令和10～11年度 第二期校舎増築工事  
鉄骨造2階建 延床面積 約1,400㎡（普通教室 8教室 他）

### 【12月補正】

既存校舎の改修を行い、必要な普通教室（1教室）を整備しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】基本設計及び実施設計業務数 1件

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容         | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|------------|------------|-----|----|----|
| 委託料   | 中学校工事設計委託料 | 46,090,000 |     |    |    |
| 工事請負費 | 中学校改修工事費   | 3,366,000  |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |

# 中学校トイレ洋式化事業

単位：円

|     |              |    |               |
|-----|--------------|----|---------------|
| 大事業 | 中学校校舎施設整備事業費 | 担当 | 教育部教育総務課教育施設係 |
|-----|--------------|----|---------------|

|      |            |            |             |
|------|------------|------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 3 中学校費 | (目) 3 学校建設費 |
|------|------------|------------|-------------|

|          |         |                                        |
|----------|---------|----------------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |
|          | 基本方針    | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |
|          | 分野別計画等  | 福津市教育総合計画                              |

| 予算現額       | 決算額 | 財源内訳  |      |     |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|------------|-----|-------|------|-----|----|---------|------|------------|-----|
|            |     | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |     |
| 70,485,000 |     |       |      |     |    |         |      | 70,485,000 |     |

**事業の目的・背景**

市内学校施設には、和式便器や湿式床のトイレがあります。トイレの衛生環境改善には、和式便器の洋式化、湿式床の乾式化が有効とされています。

本事業は、令和4年度から計画的に学校施設のトイレの衛生環境改善に取り組んできたもので、令和7年度においては、津屋崎中学校の第2期の改修を実施します。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

本年度は、津屋崎中学校の校舎棟（管理棟・特別教室棟）等のトイレ（4ヶ所）において、和式便器を洋式便器に、湿式の床を乾式の床へ改修することで、市内中学校の洋式化が完了します。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】改修実施中学校数 1校

**事業実施後の成果等**

国庫支出金となる補助財源「学校施設環境改善交付金」の内定通知が令和7年12月となったことにより、年度内に工事が完了する見込みが立たないため、明許繰越をし、令和8年度に津屋崎中学校のトイレ洋式化改修事業を実施します。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】改修実施中学校数 0校

| 事業費の内訳 |    |    |     |    |    |
|--------|----|----|-----|----|----|
| 科目等    | 内容 | 金額 | 科目等 | 内容 | 金額 |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |
|        |    |    |     |    |    |

# 新設小学校建設事業

単位：円

|               |               |             |                                        |             |                     |         |             |             |        |
|---------------|---------------|-------------|----------------------------------------|-------------|---------------------|---------|-------------|-------------|--------|
| 大事業           | 小学校校舎施設整備事業費  |             |                                        | 担当          | 教育部新設小学校準備室新設小学校準備係 |         |             |             |        |
| 一般会計          |               | (款) 10 教育費  |                                        |             | (項) 2 小学校費          |         | (目) 3 学校建設費 |             |        |
| 基本<br>構想      | テーマ別目標像       |             | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち               |             |                     |         |             |             |        |
|               | 基本方針          |             | 1. 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する |             |                     |         |             |             |        |
|               | 分野別計画等        |             | 福津市新設小学校基本計画                           |             |                     |         |             |             |        |
| 予算現額          | 決算額           | 財源内訳        |                                        |             |                     |         |             | 翌年度<br>繰越額  | 不用額    |
|               |               | 国庫支出金       | 県支出金                                   | 繰入金         | 市債                  | その他特定財源 | 一般財源        |             |        |
| 2,099,265,000 | 1,160,038,801 | 239,724,000 |                                        | 125,200,000 | 788,500,000         |         | 6,614,801   | 939,205,765 | 20,434 |

## 事業の目的・背景

過大規模となっている福間小学校と津屋崎小学校、福間中学校の児童・生徒数を緩和し、教育環境を改善するため、宮司地区に宮司小学校（仮称）を令和9年3月までに整備し、令和9年度以降の宮司小学校（仮称）の卒業生の進学先を津屋崎中学校とします。  
福間小学校と津屋崎小学校の過大規模を緩和するために、宮司地区に分離新設小学校を整備することで、児童にとってより良い教育環境を提供することを目的としています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

【事業概要】  
敷地整備 開発事業面積 約29,000㎡（敷地北側道路整備を含む）  
建築整備 鉄筋コンクリート造一部鉄骨造3階建 延床面積約9,600㎡（校舎部 約8,300㎡、体育館 約1,300㎡）  
居室計画 普通教室24教室、特別支援教室10教室 他  
【スケジュール】  
令和4年度 用地測量・造成設計  
令和5年度 用地取得、物件移転補償（一部令和6年度まで）、周辺影響調査（令和6年度まで）、建築基本設計  
令和6年度 造成修正設計、建築実施設計、造成工事開始（1・2・3工区に分割して実施）  
令和7年度 建設工事開始  
令和8年度 造成工事・建設工事 完成  
令和9年度4月 開校

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】造成工事 1・2工区完了、3工区着手

【目標値②】建設工事の進捗率 30%

## 事業実施後の成果等

令和7年度は、造成工事1工区（敷地東側）と造成工事2工区（敷地西側）を完了しました。また、造成工事3工区（西側の道路改良整備と下水道接続）の工事受注者を決定し、工事着手しました。  
校舎などを整備する建設工事については、3階建てのうち1階の構造体までを整備しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】造成工事 1・2工区完了、3工区着手  
（目標値のとおり）

【実績値②】建設工事の進捗率 25%  
（全体工程は計画どおり）



造成工事・建設工事実施状況（令和8年3月末時点）

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容            | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|---------------|-------------|-----|----|----|
| 旅費    | 普通旅費          | 29,240      |     |    |    |
| 需用費   | 消耗品費          | 73,370      |     |    |    |
| 需用費   | 事務用品費         | 23,956      |     |    |    |
| 委託料   | 新設小学校工事監理委託料  | 33,067,000  |     |    |    |
| 工事請負費 | 新設小学校建設地造成工事費 | 475,821,235 |     |    |    |
| 工事請負費 | 新設小学校新築工事費    | 651,024,000 |     |    |    |
|       |               |             |     |    |    |
|       |               |             |     |    |    |
|       |               |             |     |    |    |
|       |               |             |     |    |    |

# 病児保育事業

単位：円

|            |         |            |                          |            |             |                  |             |           |            |     |            |
|------------|---------|------------|--------------------------|------------|-------------|------------------|-------------|-----------|------------|-----|------------|
| 大事業        |         | 病児保育事業費    |                          |            | 担当          | 子ども家庭部こども課子育て支援係 |             |           |            |     |            |
| 一般会計       |         | (款) 3 民生費  |                          |            | (項) 2 児童福祉費 |                  | (目) 2 児童措置費 |           |            |     |            |
| 基本構想       | テーマ別目標像 |            | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |            |             |                  |             |           |            |     |            |
|            | 基本方針    |            | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |            |             |                  |             |           |            |     |            |
|            | 分野別計画等  |            | 福津市こども計画                 |            |             |                  |             |           |            |     |            |
| 予算現額       |         | 決算額        |                          | 財源内訳       |             |                  |             |           | 翌年度繰越額     | 不用額 |            |
|            |         |            |                          | 国庫支出金      | 県支出金        | 繰入金              | 市債          | その他特定財源   |            |     | 一般財源       |
| 80,988,000 |         | 68,547,500 |                          | 19,328,000 | 28,105,000  |                  |             | 2,924,000 | 18,190,500 |     | 12,440,500 |

## 事業の目的・背景

こどもが発熱等の急な病気となり、集団保育が困難であって、保護者が家庭において看護できない場合の受け皿として、病院等において安心して保育ができる環境を整える必要があり、病気のこどもの保育を一時的に行う施設（病院・保育所等）に補助金を支出するものです。  
また、県事業により利用料1回2,000円を上限に無償化します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

病気の回復期に至っていない乳幼児等の保育を一時的に行う事業（病児対応型）を実施している市内の事業者に対し補助金を交付します。  
令和5年度から広域利用についての協定締結により宗像市・古賀市・新宮町・福津市内事業者の補助額を利用者数で按分し、負担金を支出しています。  
また県事業により利用料1回あたり2,000円を上限に無償化します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】 補助金交付病児保育事業所数 2事業所  
【目標値②】 病児保育事業所の利用定員数 16人/日

## 事業実施後の成果等

市内2事業所へ補助金を支出しました。  
延べ3,252名（市内施設2,987名、市外施設265名）の児童が対象病児施設を利用しました。保護者の就労と子育ての両立を支援するとともに、病中・病後であってもこどもが安全に過ごせるように支援を行いました。

医療機関が実施する病児保育事業所 2か所  
（補助金） 基本分 8,808,000円×2か所  
加算分 25,680,000円×1か所（2,200人以上2,400人未満）  
14,690,000円×1か所（1,200人以上1,300人未満）  
【計：57,986,000円】  
（無償化分） 1,500円× 27人＝ 40,500円  
2,000円×3,524人＝7,048,000円  
【計： 7,088,500円】

※（補助金）基本分、加算分ともに基準額見直しあり

【当初予算】 基本分 8,443,000円×2か所  
加算分 22,800,000円×1か所（2,200人以上2,400人未満）  
12,000,000円×1か所（1,100人以上1,200人未満）

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】 補助金交付病児保育事業所数 2事業所  
【実績値②】 病児保育事業所の利用定員数 25人/日

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容               | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|------------------|------------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | 病児病後児保育事業負担金     | 1,784,000  |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 病児病後児保育事業補助金     | 65,074,500 |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 病児保育提供体制整備事業費補助金 | 1,689,000  |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |

医療的ケア児保育支援事業

単位：円

|           |           |                          |                  |     |    |         |           |     |         |
|-----------|-----------|--------------------------|------------------|-----|----|---------|-----------|-----|---------|
| 大事業       | 保育一般管理費   | 担当                       | こども家庭部こども課子育て支援係 |     |    |         |           |     |         |
| 一般会計      | (款) 3 民生費 | (項) 2 児童福祉費              | (目) 3 保育園費       |     |    |         |           |     |         |
| 基本構想      | テーマ別目標像   | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |                  |     |    |         |           |     |         |
|           | 基本方針      | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |                  |     |    |         |           |     |         |
|           | 分野別計画等    | 福津市こども計画                 |                  |     |    |         |           |     |         |
| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳                     |                  |     |    |         | 翌年度繰越額    | 不用額 |         |
|           |           | 国庫支出金                    | 県支出金             | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 |           |     | 一般財源    |
| 6,550,000 | 6,302,884 |                          | 4,727,000        |     |    |         | 1,575,884 |     | 247,116 |

事業の目的・背景

医療的ケア児を子育てする家族の負担軽減・医療的ケア児の健やかな成長を図るとともに、その家族の離職を防止するため、保育所において医療的ケア児を受け入れる体制を整備する必要があります。

事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

医療的ケアが必要な児童を受け入れている公立保育所に看護師を配置し、医療的ケアが必要な児童が保育を受けられる体制を整備します。

保護者の就労等により保育が必要な児童であって、医療的ケアを必要とし、集団保育が可能な児童を対象として、看護師等を配置して、保育の実施を行う私立保育所に対し、事業の運営に係る補助金を交付します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】受入児童数 5人

【目標値②】補助金交付私立保育所数 1か所

事業実施後の成果等

公立保育所で看護師を加配し、医療的ケア児6名を受け入れることができました。

私立園については、看護師等の配置ができず、受け入れができませんでした。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】受入児童数 6名

【実績値②】補助金交付私立保育所数 0か所

| 事業費の内訳      |           |           |     |    |    |
|-------------|-----------|-----------|-----|----|----|
| 科目等         | 内容        | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 給料          | 会計年度任用職   | 3,245,824 |     |    |    |
| 職員手当等       | 期末手当      | 757,419   |     |    |    |
| 職員手当等       | 勤勉手当      | 637,431   |     |    |    |
| 職員手当等       | 地域手当      | 292,128   |     |    |    |
| 共済費         | 共済組合負担金   | 973,794   |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 退職手当組合負担金 | 396,288   |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |

# 学童保育所管理運営事業

単位：円

|      |            |             |                    |
|------|------------|-------------|--------------------|
| 大事業  | 学童保育所管理運営費 | 担当          | こども家庭部こども課こどもの国推進係 |
| 一般会計 | (款) 3 民生費  | (項) 2 児童福祉費 | (目) 4 学童保育所費       |

|      |         |                          |
|------|---------|--------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |
|      | 基本方針    | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |
|      | 分野別計画等  | 福津市こども計画                 |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳       |            |     |    |            |            | 翌年度繰越額 | 不用額     |
|-------------|-------------|------------|------------|-----|----|------------|------------|--------|---------|
|             |             | 国庫支出金      | 県支出金       | 繰入金 | 市債 | その他特定財源    | 一般財源       |        |         |
| 123,657,000 | 123,367,385 | 37,143,000 | 37,698,000 |     |    | 10,069,000 | 38,457,385 |        | 289,615 |

## 事業の目的・背景

学童保育所事業（放課後児童健全育成事業）は、児童福祉法に基づき、小学校に就学しているものであって、その保護者が労働等により昼間家庭にいない児童に対して、授業の終了後等に適切な遊び及び生活の場を与えて、その健全な育成を図るものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

学童保育所の運営は、8施設（20クラス）の内、4施設を指定管理、4施設を業務委託で実施します。各事業者との協定書及び契約の締結の他、運営に関する報告や相談、公的な調査に関する照会など、随時、連携を行い、運営の適正化を図ります。また、令和7年度は、勝浦小学校学童保育所の令和8年度から令和10年度までの運営の業務委託に関する受注者の公募・決定（プロポーザル方式）・契約締結、神興東小学校学童保育所・上西郷小学校学童保育所の令和8年度から令和11年度までの運営の指定管理事業者の公募・指定・協定締結を実施予定です。

（事業の達成度を測る指標）

- 【目標値①】学童保育所待機児童数（年度末） 0人
- 【目標値②】指定管理者の公募・協定締結進捗 100%
- 【目標値③】業務委託先の公募・契約締結進捗 100%

## 事業実施後の成果等

令和7年度も、指定管理・業務委託により、8施設（20クラス）の学童保育所を運営し、令和7年5月時点（基準日）での利用者数は988人（前年度比103%）となりました。指定管理者及び業務受託者による柔軟な受入調整のもと、全体定員数975人を上回る利用となりましたが、待機児童数15人（前年度比39%）が発生しています。令和8年2月には解消されたものの、継続的な課題と捉えています。指定管理者及び業務受託者との連携、及び宮司小学校（仮称）学童保育所の設置・開所により、課題解決に向けた取組みを進めます。

また、勝浦小学校学童保育所の業務受託者、及び神興東小学校学童保育所・上西郷小学校学童保育所の指定管理者を決定し、令和8年度からの運営体制を整えました。

（事業の達成度を測る指標）

- 【実績値①】学童保育所待機児童数（年度末） 0人
- 【実績値②】指定管理者の公募・協定締結進捗 100%
- 【実績値③】業務委託先の公募・契約締結進捗 100%

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容                    | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------------------|------------|-----|----|----|
| 需用費         | 電気使用料                 | 618,782    |     |    |    |
| 需用費         | 水道使用料                 | 31,739     |     |    |    |
| 役務費         | 通信運搬費                 | 235,289    |     |    |    |
| 役務費         | 公有物件災害共済掛金            | 126,495    |     |    |    |
| 委託料         | 障害児支援業務委託料            | 7,040,420  |     |    |    |
| 委託料         | 学童保育運営委託料             | 28,523,000 |     |    |    |
| 委託料         | 学童保育所指定管理料            | 86,543,260 |     |    |    |
| 備品購入費       | 机購入費                  | 147,400    |     |    |    |
| 償還金・利子及び割引料 | 放課後児童クラブ利用料減免事業補助金返還金 | 11,000     |     |    |    |
| 償還金・利子及び割引料 | 放課後児童健全育成事業費補助金返還金    | 90,000     |     |    |    |

学童保育所整備事業

単位：円

| 大事業       | 学童保育所管理運営費 | 担当                       | こども家庭部こども課こどもの国推進係 |     |    |         |              |            |     |
|-----------|------------|--------------------------|--------------------|-----|----|---------|--------------|------------|-----|
| 一般会計      | (款) 3 民生費  |                          | (項) 2 児童福祉費        |     |    |         | (目) 4 学童保育所費 |            |     |
| 基本<br>構想  | テーマ別目標像    | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |                    |     |    |         |              |            |     |
|           | 基本方針       | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |                    |     |    |         |              |            |     |
|           | 分野別計画等     | 福津市こども計画                 |                    |     |    |         |              |            |     |
| 予算現額      | 決算額        | 財源内訳                     |                    |     |    |         |              | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|           |            | 国庫支出金                    | 県支出金               | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源         |            |     |
| 5,610,000 | 5,610,000  |                          |                    |     |    |         | 5,610,000    |            |     |

## 事業の目的・背景

令和9年4月の宮司小学校（仮称）開校に伴い、同校区内にて小学校に就学しているものであって、その保護者が労働等により昼間家庭にいない児童に対して、放課後の健全な育成を図るために施設整備を行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和9年4月の宮司小学校（仮称）の開校に併せ、同敷地内に学童保育所（2階建て1棟（35名×4クラス））を新設します。

## ■整備スケジュール

令和7年度 設計  
令和8年度 建設工事  
令和9年度 4月開所

■令和7年度は、設計を行います。

(事業の達成度を測る指標)

【目標値】設計業務実施件数 1件

## 事業実施後の成果等

令和7年度は設計業務を実施し、国の基準に基づいた施設の設計及び工事費用の精緻化を図ることで、令和8年度の建設工事に備えることができました。

(事業の達成度を測る指標)

【実績値】設計業務実施件数 1件

事業費の内訳

[illegible]

# 地域子育て支援センター事業

単位：円

|      |                |             |                         |
|------|----------------|-------------|-------------------------|
| 大事業  | 地域子育て支援センター事業費 | 担当          | こども家庭部こども課こどもの国推進係      |
| 一般会計 | (款) 3 民生費      | (項) 2 児童福祉費 | (目) 6 FUCSTA (フクスタ) 事業費 |

|          |         |                          |
|----------|---------|--------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |
|          | 基本方針    | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |
|          | 分野別計画等  | 福津市こども計画                 |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳      |           |           |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-----------|-----------|-----------|----|---------|-----------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金     | 県支出金      | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 10,429,000 | 10,145,867 | 1,802,000 | 1,802,000 | 2,935,000 |    | 2,000   | 3,604,867 |            | 283,133 |

## 事業の目的・背景

子育て家庭を支援するため、子育て支援センター「なかよし」において未就学児とその保護者を対象に、健やかな児童の成長につながるような、様々な取り組みを行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

なかよしルームでは、安全面・衛生面に配慮し、親子が安心して遊び、交流し、学べる場所を提供します。また、子育て支援・子育て情報・子育てに関する講座や子育て相談などを他課と連携して行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】講座回数と参加者数 年 24回で260人（定員の7割以上）

【目標値②】出張子育てサロン（出張びよびよタイム）年 3回

## 事業実施後の成果等

育児講座を15回、親子遊び講座で「親子わらべうた」を3回と「元気っ子」を2回、子育て講座で「知りタイム話しタイム」を4回、合計で24回の講座を実施しました。参加人数は258人で目標をほぼ達成する参加人数でした。育児講座はこどもの発達や関わり方、防災、絵本の話、食育の話やクッキング、乳幼児の救命救急、親子ヨガ等を行いました。乳幼児の救命救急は父親の関心も高く、両親での参加者が多数いました。

出張子育てサロン「びよびよタイム」は、令和7年度から「出張びよびよタイム」という名称に変更し、宮司コミュニティセンターで実施しました。5月・9月・2月に実施予定でしたが、9月の申込者5組（定員7組）について体調不良等でキャンセルが相次ぎ、実施できませんでした。「出張びよびよタイム」の開催は2回で、親子10組の参加がありました。「出張びよびよタイム」の内容は、子育て支援センターで実施している「びよびよタイム」と同様に、わらべうた遊び、絵本の読み聞かせ、参加者同士の交流タイムでした。子育て支援センターで0歳・1歳と年齢を分けて実施している「びよびよタイム」と異なり、0歳・1歳の異年齢の実施のため、交流タイムを通して子育ての見通しが持てるなどの声が聞かれました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】講座回数と参加者数 年 24回で258人

【実績値②】出張子育てサロン（出張びよびよタイム）年 2回開催 合計で親子10組（定員は各回7組）

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                | 金額        | 科目等      | 内容            | 金額     |
|-----|-------------------|-----------|----------|---------------|--------|
| 報酬  | 会計年度任用職報酬（人事課）    | 9,498,858 | 役務費      | 通信運搬費         | 94,420 |
| 共済費 | 労災保険料（人事課）        | 32,000    | 役務費      | クリーニング料       | 45,254 |
| 旅費  | 会計年度任用職員費用弁償（人事課） | 121,880   | 使用料及び賃借料 | ファックス・コピー機賃借料 | 5,808  |
| 報償費 | 講師謝金              | 135,500   |          |               |        |
| 需用費 | 消耗品費              | 112,987   |          |               |        |
| 需用費 | 事務用品費             | 31,966    |          |               |        |
| 需用費 | 管理用品費             | 11,869    |          |               |        |
| 需用費 | 保健衛生用品費           | 29,983    |          |               |        |
| 需用費 | 事務機器修繕料           | 18,480    |          |               |        |
| 需用費 | 医薬材料費             | 6,862     |          |               |        |

# ファミリー・サポート・センター事業

単位：円

|      |                    |             |                         |
|------|--------------------|-------------|-------------------------|
| 大事業  | ファミリー・サポート・センター事業費 | 担当          | こども家庭部こども課こどもの国推進係      |
| 一般会計 | (款) 3 民生費          | (項) 2 児童福祉費 | (目) 6 FUCSTA (フクスタ) 事業費 |

|      |         |                          |
|------|---------|--------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |
|      | 基本方針    | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |
|      | 分野別計画等  | 福津市こども計画                 |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳      |           |           |    |         |         | 翌年度繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----|---------|---------|--------|---------|
|           |           | 国庫支出金     | 県支出金      | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |        |         |
| 4,466,000 | 4,302,595 | 1,434,000 | 1,434,000 | 1,245,000 |    |         | 189,595 |        | 163,405 |

## 事業の目的・背景

子育て中の保護者が安心して仕事や社会参加等ができるように、育児の援助を受けたい人（おねがい会員）と、地域で育児の援助を行いたい人（まかせて会員）が行う相互援助活動を支援します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

おねがい会員やまかせて会員の募集、講習会の開催を実施します。会員登録後、活動始めるにあたって、まかせて会員とおねがい会員の事前打ち合わせの開催、会員間の援助活動の調整を行います。供給体制の確保と把握のため、まかせて会員の状況調査（継続意思の確認等）を実施します。

（事業の達成度を測る指標）  
 【目標値①】まかせて会員数 85人（うち新規会員数8人）  
 【目標値②】広報紙掲載 年 5回  
 【目標値③】まかせて会員の状況調査 年 1回

## 事業実施後の成果等

おねがい会員の講習会を随時開催することで、迅速に活動の実施ができました。令和7年度は活動（預かり・送迎）の件数が823件で、前年度より215件増加しました。市広報紙で会員募集の記事を年4回掲載しました。令和7年度の会員数はおねがい会員が555人・まかせて会員が57人・どちらも会員が18人で、合計630人でした。高齢や転居等でまかせて会員の退会者がいたため、全会員数は前年度より4人減少となり、まかせて会員数（どちらも会員数を含む）は目標値を達成できませんでした。しかし、新規のまかせて会員（どちらも会員を含む）が7人いたため、活動に支障はありませんでした。まかせて会員の状況調査で活動できる曜日や時間帯、可能な活動内容が把握できたため、おねがい会員の要望に応えられる会員につながることができました。

（事業の達成度を測る指標）  
 【実績値①】まかせて会員数 75人（うち新規会員数7人）  
 【実績値②】広報紙掲載 年 4回  
 【実績値③】まかせて会員の状況調査 年 1回

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容             | 金額        | 科目等 | 内容    | 金額     |
|-------|----------------|-----------|-----|-------|--------|
| 報酬    | 会計年度任用職報酬（人事課） | 2,526,264 | 役務費 | 傷害保険料 | 90,930 |
| 職員手当等 | 期末手当（人事課）      | 526,265   |     |       |        |
| 職員手当等 | 勤勉手当（人事課）      | 442,905   |     |       |        |
| 共済費   | 共済組合負担金（人事課）   | 210,854   |     |       |        |
| 共済費   | 厚生年金保険料（人事課）   | 315,540   |     |       |        |
| 共済費   | 雇用保険料（人事課）     | 28,000    |     |       |        |
| 共済費   | 労災保険料（人事課）     | 12,000    |     |       |        |
| 報償費   | 講師謝金           | 60,000    |     |       |        |
| 需用費   | 事務用品費          | 34,950    |     |       |        |
| 役務費   | 通信運搬費          | 54,887    |     |       |        |

# 育児相談事業

単位：円

|     |         |    |                       |
|-----|---------|----|-----------------------|
| 大事業 | 母子相談事業費 | 担当 | こども家庭部子育て世代包括支援課保健指導係 |
|-----|---------|----|-----------------------|

|      |           |             |           |
|------|-----------|-------------|-----------|
| 一般会計 | (款) 4 衛生費 | (項) 1 保健衛生費 | (目) 2 予防費 |
|------|-----------|-------------|-----------|

|          |         |                          |
|----------|---------|--------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |
|          | 基本方針    | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |
|          | 分野別計画等  | 福津市こども計画                 |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳  |      |         |    |         |        | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|---------|---------|-------|------|---------|----|---------|--------|------------|--------|
|         |         | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金     | 市債 | その他特定財源 | 一般財源   |            |        |
| 747,000 | 719,245 |       |      | 538,000 |    | 100,000 | 81,245 |            | 27,755 |

## 事業の目的・背景

子育てを行う過程で生じるさまざまな悩みに対し、各専門職が多角的な視点から、保護者に寄り添い、一緒に考えていくことで、孤立化を防ぐこと、また切れ目ない支援を実現することを目的に実施しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

さまざまな育児の悩みや心配事に関して、専門職（保健師、助産師、栄養士、作業療法士、理学療法士、臨床心理士、言語聴覚士）に相談できる機会を設けることで、育児不安の軽減や保護者の孤立化防止を図ります。なお、ホームページ及び子育て支援アプリによる周知のほか、7か月児育児相談及び2歳児育児相談は、対象者全員の保護者に個別案内を実施します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】参加者数 402 人

【目標値②】育児不安が軽減したと感じた人の割合 参加者の80 %

## 事業実施後の成果等

7か月児育児相談、2歳児育児相談（ことば相談）、すくすく相談、運動発達相談を実施しました。事前予約によって相談時間を確保し、保護者が専門職に相談しながら、一緒に考えていくことで、安心して子育てができる相談体制を構築しています。また、多職種の専門職が連携して対象者と関わることで、多角的な視点からの切れ目ない支援につなげています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】参加者数 333 人

【実績値②】育児不安が軽減したと感じた人の割合 参加者の73.6%（245人）

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容    | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------|---------|-----|----|----|
| 報償費 | 協力者謝金 | 559,000 |     |    |    |
| 旅費  | 普通旅費  | 5,160   |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費  | 33,515  |     |    |    |
| 需用費 | 印刷製本費 | 10,670  |     |    |    |
| 役務費 | 通信運搬費 | 110,900 |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |



# 産前・産後サポート事業

単位：円

|      |              |             |                            |
|------|--------------|-------------|----------------------------|
| 大事業  | 子育て世代包括支援事業費 | 担当          | こども家庭部子育て世代包括支援課子育て世代包括支援係 |
| 一般会計 | (款) 3 民生費    | (項) 2 児童福祉費 | (目) 8 子育て世代包括支援事業費         |

|      |         |                          |
|------|---------|--------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち |
|      | 基本方針    | 2. 子育て中の親を支援する環境を充実させる   |
|      | 分野別計画等  | 福津市こども計画                 |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳   |      |     |    |         |         | 翌年度繰越額 | 不用額    |
|---------|---------|--------|------|-----|----|---------|---------|--------|--------|
|         |         | 国庫支出金  | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |        |        |
| 364,000 | 324,000 | 65,000 |      |     |    |         | 259,000 |        | 40,000 |

## 事業の目的・背景

妊娠・出産、子育てに関する悩み等に対して、研修を受けた子育て経験者、保健師、助産師、保育士等の専門職が、不安や悩みを傾聴し、相談支援を行います。あわせて、地域の親同士の仲間づくりを促し、妊産婦およびその家族が家庭や地域における孤立感を軽減し、安心して妊娠期を過ごし、育児に臨めるようサポートすることを目的とします。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

当課配属の専門職（保健師、助産師、保育士）が各々の専門性を活かし、地域や他機関との連携を図りながら、妊娠中および産後の保護者同士の交流を深める事業や子育て世帯に寄り添う事業を展開することで、妊産婦やその家族が地域や家庭の中で孤立することなく安心して子育てできるよう支援します。

【デイサービス型】妊産婦と子育て世帯向けの講座（マタニティヨガ講座6回・定員36人、ベビーマッサージ講座12回・定員240人）を通して、妊産婦や子育て世帯同士の交流を促すことにより、家庭や地域における妊産婦や子育て世帯の孤立感を軽減し、安心して妊娠、出産、育児に臨めるようサポートします。

【多胎ピアサポート】多胎妊産婦および多胎児を育児中の家庭を対象に、多胎育児経験者との交流会をぽっぽタイムとして6回開催します。（定員144人）

【多胎妊産婦サポーター等事業】多胎妊産婦や多胎児を育児中の家庭に対して、妊娠中および産後の外出の補助や日常の家事・育児に関する支援等を事業所へ委託し実施します。（延べ利用予定者25人）

【出産や子育てに悩む父親支援】妊産婦教室（プレママパパ講座）を6回開催し、父親を対象とした妊婦体験や父親同士の交流を促すことで、父親自身の妊娠・出産・子育てに関する悩みの共有や情報交換、家族のライフステージに応じた多様な子育てのかたちを学ぶ場とします。（定員72人）

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】利用者数 414 人  
【目標値②】この地域で子育てをしたいと思う親の割合 95 %

## 事業実施後の成果等

マタニティヨガ講座やベビーマッサージ講座、ぽっぽタイムでの参加者同士の交流を行っており、育児の大変さが「自分だけではない」という感想が聞かれたり、講座終了後に連絡先の交換をしている様子も見られ、保護者同士の交流の機会となることで、孤立感が軽減できています。

各講座に参加された方は専門職とのつながりができ、妊娠中や産後に悩みや不安があると、電話相談や来所相談されることが多く、早期の家庭訪問やその後の継続支援につながっています。

また、プレママパパ講座、マタニティヨガ講座やベビーマッサージ講座の参加者同士の交流会の中で、子育てに関わる支援として、産後ケア事業や子育て世帯訪問支援事業等の活用について紹介したり、ベビーマッサージ講座では、講座終了後に担当職員が参加者とともに会場近くの子育て支援センターなかよしへ行き、施設の紹介や中の様子を伝える時間を確保しています。

ぽっぽタイムでは、参加者の交流会のみならず、多胎妊婦や多胎児を養育中の保護者同士で行われるお譲り会（ぽっぽの会）の紹介や参加のお誘いもされています。

これらの内容により、子育て支援事業や相談先の認識向上に寄与できました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】利用者数 426 人  
【実績値②】この地域で子育てをしたいと思う親の割合 94.2%

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容              | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------------|---------|-----|----|----|
| 報償費         | 講師謝金            | 117,000 |     |    |    |
| 報償費         | 協力者謝金           | 5,000   |     |    |    |
| 需用費         | 消耗品費            | 8,000   |     |    |    |
| 償還金・利子及び割引料 | 母子保健衛生費国庫補助金返還金 | 194,000 |     |    |    |

# 地域学校協働活動事業

単位：円

|      |                  |             |               |
|------|------------------|-------------|---------------|
| 大事業  | コミュニティ・スクール推進事業費 | 担当          | 教育部学校教育課教育指導係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費       | (項) 1 教育総務費 | (目) 2 事務局費    |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち   |
|          | 基本方針    | 3. 豊かな体験を育み、社会に開かれた教育を推進する |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |           |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|-----------|-----------|-------|-----------|-----|----|---------|---------|------------|-----|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金      | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |     |
| 2,815,000 | 2,814,560 |       | 1,819,000 |     |    |         | 995,560 |            | 440 |

**事業の目的・背景**

市内の全小中学校は学校運営協議会を設置するコミュニティ・スクールとなっています。学校・家庭・地域が連携・協働して子どもたちの学びや育ちを支える教育活動を推進するため、地域学校協働活動により推進しています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

地域学校協働活動は、学校運営協議会と両輪をなす活動であり、地域コーディネーター・統括コーディネーターを中心に学校と地域の関わりの機能化や持続性を高めることとしています。

主に学校支援活動に関する活動を行っており、授業における学習支援活動、学校行事・ふるさと学習を支援する取組、ボランティアの募集や名簿の作成、協力ボランティアへの活動内容の説明、ボランティア活動の課題等の整理と報告、ボランティア便り発行などボランティアの調整を中心に、学校と地域をつなぐ役割として多岐にわたり業務を行っています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】コーディネーターの配置数 30名

【目標値②】コーディネーターの活動回数 600回

**事業実施後の成果等**

地域コーディネーター・統括コーディネーターの活動により、学校・家庭・地域が連携・協働し、コミュニティ・スクールと地域学校協働活動の一体的推進を図ることができました。また、子どもたちの学びや育ちを支える教育活動が推進されました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】コーディネーターの配置数 31名

【実績値②】コーディネーターの活動回数 1,252回

| 事業費の内訳 |             |           |     |    |    |
|--------|-------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容          | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報償費    | 協力者謝金       | 2,622,560 |     |    |    |
| 需用費    | 事務用品費       | 50,000    |     |    |    |
| 需用費    | 管理用品費       | 47,000    |     |    |    |
| 備品購入費  | 室内調度器具雑品購入費 | 95,000    |     |    |    |
|        |             |           |     |    |    |
|        |             |           |     |    |    |
|        |             |           |     |    |    |
|        |             |           |     |    |    |
|        |             |           |     |    |    |
|        |             |           |     |    |    |

# 教育総合計画策定事業

単位：円

|      |            |             |               |
|------|------------|-------------|---------------|
| 大事業  | 教育方針策定事業費  | 担当          | 教育部教育総務課総務企画係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 1 教育総務費 | (目) 2 事務局費    |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 1. 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち   |
|          | 基本方針    | 3. 豊かな体験を育み、社会に開かれた教育を推進する |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |    |         |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-------------|-------------|-------|------|-----|----|---------|-------------|------------|---------|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源        |            |         |
| 4, 073, 000 | 3, 975, 400 |       |      |     |    |         | 3, 975, 400 |            | 97, 600 |

**事業の目的・背景**

市の教育、学術及び文化の振興に関する総合的な施策の大綱を策定することが、地方教育行政の組織及び運営に関する法律第1条の3において求められています。

また、市の教育の振興のための施策に関する基本的な計画を策定することが、教育基本法第17条第2項において求められています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

「福津市教育大綱」の実施期間が、令和7年度までとなっているため、市民の参加するワークショップを複数回開催し、福津市総合教育会議での協議を経て、令和7年度末までに新たな教育大綱を策定します。

また、「第2期福津市教育総合計画」の実施期間は、令和8年度までとなっているため、先に策定される「福津市教育大綱」を踏まえて、福津市教育懇話会での審議や意見公募手続きを経て、令和8年度末までに次期計画を策定します。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】教育大綱の策定 完了

**事業実施後の成果等**

令和7年度は、中学生や高校生、教職員、地域住民の参加するワークショップで出されたご意見等を踏まえ、市民の考えも取り入れながら、福津市総合教育会議での協議を経て、福津市教育大綱を策定しました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】教育大綱の策定 完了

| 事業費の内訳 |                  |             |     |    |    |
|--------|------------------|-------------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容               | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報償費    | 委員謝金             | 55, 000     |     |    |    |
| 委託料    | 教育総合計画等策定支援業務委託料 | 3, 920, 400 |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |
|        |                  |             |     |    |    |

[illegible]

# 郷づくり交付金事業

単位：円

|      |           |             |                       |
|------|-----------|-------------|-----------------------|
| 大事業  | 郷づくり推進事業費 | 担当          | 市民生活部地域コミュニティ課郷づくり支援係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 12 地域づくり費         |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 2. 地域自治：人がつながり活躍する共助と共働のまち |
|          | 基本方針    | 1. 郷づくりによる地域自治の推進を支援する     |
|          | 分野別計画等  | 福津市郷づくり基本構想                |

| 予算現額          | 決算額           | 財源内訳  |      |     |    |         |               | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|---------------|---------------|-------|------|-----|----|---------|---------------|------------|--------|
|               |               | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源          |            |        |
| 142, 184, 000 | 142, 180, 614 |       |      |     |    |         | 142, 180, 614 |            | 3, 386 |

## 事業の目的・背景

本事業は、市民主体の郷づくりを支援するため、郷づくり推進事業交付金を交付するものです。  
交付金は平成26年度からの新算定基準の導入と合わせて、それまで別々に交付していた「自治会交付金」と「郷づくり推進事業交付金」を一本化して各郷づくり推進協議会に一括して交付し、地域の実情に合わせて事業内容や予算配分を決定できる地域予算制度に移行しました。これにより、各郷づくり推進協議会と構成自治会との協議により予算を配分することとしました。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

交付金の算定基準は、全地域共通の取組である基礎事業、地域の実情に応じた取組である自主事業からなり、項目ごとの算定基準に基づき交付します。  
令和7年度は、物価上昇や人件費高騰に伴い、専任事務局員雇用経費及び郷づくりホームページ委託料を増額します。また、神興地域の新規自治会（手光2区）設立に伴い、基礎事業分を追加交付します。

（事業の達成度を測る指標）

- 【目標値①】 支援する郷づくり推進協議会数 8協議会
- 【目標値②】 支援する自治会数 103自治会

## 事業実施後の成果等

地域予算制度のもと、郷づくり推進事業交付金を交付することにより、地域の実情に応じた地域自治活動の円滑な実施を支援することができました。

（事業の達成度を測る指標）

- 【実績値①】 支援する郷づくり推進協議会数 8協議会
- 【実績値②】 支援する自治会数 103自治会

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容      | 金額            | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|---------|---------------|-----|----|----|
| 旅費          | 普通旅費    | 9, 000        |     |    |    |
| 需用費         | 事務用品費   | 50, 964       |     |    |    |
| 役務費         | 通信運搬費   | 15, 232       |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 郷づくり交付金 | 142, 105, 418 |     |    |    |
|             |         |               |     |    |    |
|             |         |               |     |    |    |
|             |         |               |     |    |    |
|             |         |               |     |    |    |
|             |         |               |     |    |    |
|             |         |               |     |    |    |

# 共働推進事業

単位：円

|          |           |           |                            |             |                       |               |    |            |       |
|----------|-----------|-----------|----------------------------|-------------|-----------------------|---------------|----|------------|-------|
| 大事業      | 郷づくり推進事業費 |           |                            | 担当          | 市民生活部地域コミュニティ課郷づくり支援係 |               |    |            |       |
| 一般会計     |           | (款) 2 総務費 |                            | (項) 1 総務管理費 |                       | (目) 12 地域づくり費 |    |            |       |
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像   |           | 2. 地域自治：人がつながり活躍する共助と共働のまち |             |                       |               |    |            |       |
|          | 基本方針      |           | 2. 郷づくりの担い手育成と幅広い市民参加を促進する |             |                       |               |    |            |       |
|          | 分野別計画等    |           | 福津市郷づくり基本構想                |             |                       |               |    |            |       |
| 予算現額     |           | 決算額       |                            | 財源内訳        |                       |               |    | 翌年度<br>繰越額 | 不用額   |
|          |           |           |                            | 国庫支出金       | 県支出金                  | 繰入金           | 市債 |            |       |
| 281,000  |           | 271,600   |                            |             | 30,000                |               |    | 241,600    | 9,400 |

## 事業の目的・背景

本事業は、市の附属機関である福津市共働推進会議からの答申を受け、郷づくりを主とする共働推進に向けた取り組みを行うものです。  
市は、諮問（①郷づくり基本構想の見直しを中心とする共働のあり方について、②福津市みんなですすめるまちづくり基本条例の見直しの必要性について）に対する令和5年度の答申を受けて、郷づくりに関連する条例や計画の策定及び見直しを進めています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

郷づくりの更なる推進を目指すため、以下の取り組みを行います。その際、共働推進会議において学識経験者および地域活動実践経験者に基づく知見からの意見、評価・検証を受けることで実効性を高めます。  
① 郷づくり基本構想を見直します。基本構想の具体的な取り組みとして策定した「実行プラン」の内容を盛り込み、継続して実行します。人財育成・確保や収益事業の導入など、プランに掲載した各種講座を開催し、共働をすすめるために地域の学びの機会を作ります。  
② 郷づくりの旗印となる「郷づくり推進条例（仮称）」制定案を作ります。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】共働推進会議開催回数 3回

## 事業実施後の成果等

共働推進会議からの意見を取り入れながら、「実行プラン」の実行や、郷づくり推進条例（仮称）案の作成に取り組むことで、より実効性のある郷づくりの活動促進につながりました。  
① 郷づくり基本構想に「実行プラン」の内容を盛り込むなど計画を一体化しました。また、プランに掲載した各種講座を開催し、共働をすすめるための地域の学びの機会を作りました。  
② 「郷づくり推進条例（仮称）」のイメージ案を作成しました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】共働推進会議開催回数 3回

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容           | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|--------------|---------|-----|----|----|
| 報酬  | 共働推進会議委員報酬   | 126,600 |     |    |    |
| 報償費 | 講師謝金         | 90,000  |     |    |    |
| 旅費  | 共働推進会議委員費用弁償 | 52,000  |     |    |    |
| 旅費  | 普通旅費         | 3,000   |     |    |    |
|     |              |         |     |    |    |
|     |              |         |     |    |    |
|     |              |         |     |    |    |
|     |              |         |     |    |    |
|     |              |         |     |    |    |
|     |              |         |     |    |    |

# 住みよいまちづくり推進企画活動補助事業

単位：円

|      |                      |             |                       |
|------|----------------------|-------------|-----------------------|
| 大事業  | 住みよいまちづくり推進企画活動支援事業費 | 担当          | 市民生活部地域コミュニティ課市民共働推進係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費            | (項) 1 総務管理費 | (目) 6 企画費             |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 2. 地域自治：人がつながり活躍する共助と共働のまち |
|          | 基本方針    | 3. さまざまな個人や団体間の共働を推進する     |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |         |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|------|---------|----|---------|---------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金     | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |         |
| 1,926,000 | 1,674,568 |       |      | 715,000 |    |         | 959,568 |            | 251,432 |

## 事業の目的・背景

本事業は、市民参画と共働による住みよいまちづくりを推進するため、市民活動団体等が提案する公益的な企画活動を補助金制度等により支援する事業です。  
市民活動団体の自主性・主体性を尊重し、企画内容に応じた補助金の交付に加え、相談対応や伴走支援、公開プレゼンテーション審査、交流会等を実施することで、活動の実現及び継続・発展を支援します。  
また、交付決定団体には、市未来共創センター「キッカケラボ」の利用団体として登録してもらうことで、市民活動団体相互の交流やネットワーク形成など、補助終了後も自主的・継続的に活動できる基盤づくりを支援し、共助・共働による住みよいまちづくりの推進を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

当該補助事業について、募集要項を作成・公表し、公募を実施します。申請相談及び書類確認を行い、公開プレゼンテーション審査を経て交付団体を決定し、補助金を交付します。  
交付後も、活動状況の確認、相談対応、必要に応じた助言等の伴走支援を実施するとともに、市未来共創センター「キッカケラボ」への利用団体登録・連携により、市民活動の実施及び継続に向けた伴走支援を行います。  
また、交付団体交流会を開催し、活動成果や課題、活動継続、自主財源確保等について情報共有及び意見交換を実施します。事業終了後は、公開活動報告会を開催するとともに、実績報告書・収支報告書等により事業内容及び補助対象経費を確認し、補助額を確定します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】交付グループ数 8グループ

【目標値②】継続グループ数（終了後） 2グループ

## 事業実施後の成果等

令和7年度は8団体へ補助金を交付し、多様な市民活動の支援を実施しました。交付決定団体による交流会を開催し、団体間の情報共有やネットワーク形成の機会を提供するとともに、事後アンケートでは、「他団体の活動を知ることができた」や「交流機会が有益であった」との評価が得られ、伴走支援の有効性が確認できました。  
一方で、交流会開催時期、広報支援、補助終了後の継続支援等に関する意見も把握でき、次年度以降の事業改善に向けた課題整理につながりました。  
当初計画との整合を踏まえると、市民活動の継続支援及び地域課題解決に向けた市民活動基盤の強化につながりました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】交付グループ数 8グループ

【実績値②】継続グループ数（終了後） 4グループ

※令和8年7月時点 キッカケラボ利用団体登録状況より

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容                 | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------------|-----------|-----|----|----|
| 報償費         | 指導者謝金              | 44,000    |     |    |    |
| 報償費         | 協力者謝金              | 77,000    |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 住みよいまちづくり推進企画活動補助金 | 1,553,568 |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |
|             |                    |           |     |    |    |

# 市民活動推進事業

単位：円

|     |               |    |                       |
|-----|---------------|----|-----------------------|
| 大事業 | 共創のまちづくり推進事業費 | 担当 | 市民生活部地域コミュニティ課市民共働推進係 |
|-----|---------------|----|-----------------------|

|      |           |             |           |
|------|-----------|-------------|-----------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 6 企画費 |
|------|-----------|-------------|-----------|

|          |        |                            |
|----------|--------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標 | 2. 地域自治：人がつながり活躍する共助と共働のまち |
|          | 基本方針   | 3. さまざまな個人や団体間の共働を推進する     |
|          | 分野別計画等 | 福津市まち・ひと・しごと創生総合戦略         |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳      |      |     |    |           |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-----------|------|-----|----|-----------|-----------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金     | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源   | 一般財源      |            |         |
| 10,607,000 | 10,476,234 | 5,170,000 |      |     |    | 1,100,000 | 4,206,234 |            | 130,766 |

## 事業の目的・背景

本事業は、市民活動を行う又は行おうとする市民・団体・企業・学校・行政等が分野を越えてつながるプラットフォーム「未来共創センター（キッカケラボ）」を運営し、市民主体のまちづくりを推進することを目的として実施します。

行政と民間事業者が連携・共働し、官民双方の視点を持った「公民連携型の運営体制」で、福津市未来共創センター条例（令和4年福津市条例第20号）第5条に示す業務を具体化した「実施プログラム（管理・情報・事業の3部門に分けて設定）」に取組みます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和7年度は、令和6年度までに構築した公民連携型の運営体制を本格実施へと移行し、人材育成・相談対応・体験機会の創出・市民活動間のコーディネート・情報発信を一体的に展開します。行政だけでは解決が難しい地域課題に対し、多様な主体の連携を促進し、持続可能な地域活動の基盤形成を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

|               |        |
|---------------|--------|
| 【目標値①】ラボ関係人口数 | 4,900人 |
| 【目標値②】ラボ登録団体数 | 95団体   |
| 【目標値③】相談対応数   | 240件   |

## 事業実施後の成果等

### ①相談・コーディネート

市民、団体、企業、学校、行政からの市民活動に関する相談対応を実施し、多様な主体同士の連携・共働を推進しました。活動目的や課題を整理し、登録団体・企業・行政部署等とのマッチング等を行うとともに、マッチング後も調整、伴走支援、事業実施までの継続支援を行いました。その結果、防災、教育、福祉、文化、環境など幅広い分野で新たな共働事業や継続的な連携が生まれました。

### ②人材育成

BA-School、市民活動講座、地域デビュー講座等を実施することで、市民活動に必要な企画立案、対話、ファシリテーション等を学ぶ機会を提供し、市民活動の担い手となる人材育成に取り組みました。

### ③体験機会創出

学校・企業等との連携による体験プログラム「ふくつたいけんプログラム」を展開し、市民が、多様な主体と関わりながら市民活動を体験する機会を創出しました。また、若い世代の地域活動への参画促進に繋がりました。

### ④連携・共働創出

教育、防災、福祉、健康、文化、環境など幅広い分野で、多様な活動主体のマッチングを実施し、防災フェスタ、環境シンポジウム、アート展示、高校・大学連携などの取り組みに繋がりました。

### ⑤伴走支援

プロジェクト運営支援、会議ファシリテーション、広報支援、関係者調整を実施し、市民活動団体への伴走支援を行いました。

### ⑥情報発信

ホームページやSNS等を活用し、市民活動団体が実施する取り組みや講座の紹介等を継続的に発信することで、市民活動の認知度向上と新たな参加者・相談者の獲得を図ることができました。

これらの取組により、行政単独では生まれにくい、多様な主体間の連携を創出・継続する中間支援機能として役割を果たし、市民活動の活性化と持続可能な地域づくりの推進に寄与しました。

（事業の達成度を測る指標）

|               |        |
|---------------|--------|
| 【実績値①】ラボ関係人口数 | 4,736人 |
| 【実績値②】ラボ登録団体数 | 91団体   |
| 【実績値③】相談対応数   | 333件   |

## 事業費の内訳

| 科目等      | 内容               | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|----------|------------------|------------|-----|----|----|
| 旅費       | 普通旅費             | 1,000      |     |    |    |
| 需用費      | 事務用品費            | 24,785     |     |    |    |
| 役務費      | 通信運搬費            | 42,124     |     |    |    |
| 委託料      | 託児保育委託料          | 22,125     |     |    |    |
| 委託料      | 共働による未来創造支援業務委託料 | 10,340,000 |     |    |    |
| 使用料及び賃借料 | 電算ソフト使用料         | 46,200     |     |    |    |

[illegible]

| がん検診推進事業                                                                                                                                                                      |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|--------------------------|-------------------------|------|----------------|----|------------|-------------|----------|
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    | 単位：円       |             |          |
| 大事業   健診・保健指導事業費                                                                                                                                                              |           |             |                          | 担当   健康福祉部いきいき健康課健康づくり係 |      |                |    |            |             |          |
| 一般会計                                                                                                                                                                          |           | (款) 4 衛生費   |                          | (項) 1 保健衛生費             |      | (目) 3 健康づくり対策費 |    |            |             |          |
| 基本<br>構想                                                                                                                                                                      | テーマ別目標像   |             | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち     |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               | 基本方針      |             | 1. 日常の中での健康づくりの取り組みを推進する |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               | 分野別計画等    |             | 健康ふくつ21計画                |                         |      |                |    |            |             |          |
| 予算現額                                                                                                                                                                          |           | 決算額         |                          | 財源内訳                    |      |                |    | 翌年度<br>繰越額 | 不用額         |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          | 国庫支出金                   | 県支出金 | 繰入金            | 市債 |            |             | その他特定財源  |
| 1, 710, 000                                                                                                                                                                   |           | 1, 583, 960 |                          | 479, 000                |      |                |    |            | 1, 104, 960 | 126, 040 |
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                      |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| がん検診の受診を促進し、がんの早期発見と正しい健康意識を醸成するため「新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業」に取り組みます。                                                                                                            |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 健診業務を県内の医療機関へ委託し、子宮頸がん検診は20歳、乳がん検診は40歳の女性を対象として、検診にかかる費用を助成します。対象者に無料クーポン券・検診手帳・受診案内等を個別に送付し、広報紙・市公式ホームページ・市公式SNSでも周知します。検診は、ふくとびあ等での集団健診または県内の実施医療機関での個別検診のいずれかで受診することができます。 |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| （事業の成果を測る指標）<br>【目標値①】（子宮）クーポン受診者数     28人<br>【目標値②】（乳）     クーポン受診者数     165人                                                                                                 |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                     |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 健診業務を県内の医療機関へ委託し、子宮頸がん検診、乳がん検診の初年度対象者に対して、検診にかかる費用を助成することで、各検診の初受診のきっかけを提供するとともに、がんの早期発見と正しい健康意識を醸成する機会をつくりました。庁内他部署との連携で、予防接種のチラシにがん検診を受診することの大切さを掲載し、各学校や成人式にて配布を行いました。     |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 子宮頸がん検診は、受診者数、受診率ともに令和6年度とほぼ同様です。乳がん検診は、受診者数は減少しましたが、対象者も減少している為受診率は向上しました（令和6年度31.0% 令和7年度31.7%）。                                                                            |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| （事業の達成度を測る指標）<br>【実績値①】（子宮）クーポン受診者数     24人<br>【実績値②】（乳）     クーポン受診者数     164人                                                                                                |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 事業費の内訳                                                                                                                                                                        |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
| 科目等                                                                                                                                                                           | 内容        |             | 金額                       | 科目等                     | 内容   |                | 金額 |            |             |          |
| 需用費                                                                                                                                                                           | 消耗品費      |             | 11, 220                  |                         |      |                |    |            |             |          |
| 需用費                                                                                                                                                                           | 印刷製本費     |             | 91, 960                  |                         |      |                |    |            |             |          |
| 役務費                                                                                                                                                                           | 通信運搬費     |             | 73, 438                  |                         |      |                |    |            |             |          |
| 委託料                                                                                                                                                                           | 子宮がん検診委託料 |             | 204, 378                 |                         |      |                |    |            |             |          |
| 委託料                                                                                                                                                                           | 乳がん検診委託料  |             | 1, 202, 964              |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |
|                                                                                                                                                                               |           |             |                          |                         |      |                |    |            |             |          |

# 電子図書館運営事業

単位：円

|           |         |            |                            |       |             |                 |            |            |           |         |
|-----------|---------|------------|----------------------------|-------|-------------|-----------------|------------|------------|-----------|---------|
| 大事業       |         | 図書館事業費     |                            |       | 担当          | 教育部郷育推進課図書サービス係 |            |            |           |         |
| 一般会計      |         | (款) 10 教育費 |                            |       | (項) 6 社会教育費 |                 | (目) 3 図書館費 |            |           |         |
| 基本<br>構想  | テーマ別目標像 |            | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち       |       |             |                 |            |            |           |         |
|           | 基本方針    |            | 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する |       |             |                 |            |            |           |         |
|           | 分野別計画等  |            |                            |       |             |                 |            |            |           |         |
| 予算現額      |         | 決算額        |                            | 財源内訳  |             |                 |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |         |
|           |         |            |                            | 国庫支出金 | 県支出金        | 繰入金             | 市債         |            |           | その他特定財源 |
| 2,540,000 |         | 2,521,482  |                            |       |             |                 |            |            | 2,521,482 | 18,518  |

## 事業の目的・背景

高齢、障がい等の理由により図書館に行きたくても行くことができない、又は紙の本が読みにくい市民への読書機会を提供すること、日中の来館が難しい現役世代や学生に対し夜間でも利用できる環境を整えること、児童生徒が持つ一人1台タブレット型端末と連携し学校におけるデジタル教材の提供及び読書を推進することを目的としています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

クラウド型電子図書館サービスで、現在の図書館システムとは別運用です。電子図書館利用のためのIDとパスワードの登録が完了すると、図書館に来館しなくてもインターネットを通じていつでもどこでも24時間、電子書籍を検索・貸出・返却・予約・閲覧することができます。音声読み上げ機能や文字サイズ拡大機能により、障がい者・高齢者などの読書困難者を補助することもできます。また蔵書スペースが不要で、特に貴重な本の汚破損や紛失の心配もありません。導入時（令和4年2月）に基本図書を揃えた後も、毎年新刊を購入して魅力を維持しています。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】電子書籍数 6,000タイトル

## 事業実施後の成果等

同時利用が可能な「読み放題パック」を多く購入し、学校での同時利用がしやすくなりました。また、無期限ライセンス型電子書籍と有期限ライセンス型電子書籍をバランス良く購入することにより、電子書籍数を概ね維持することができました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】電子書籍数 5,928タイトル

## 事業費の内訳

| 科目等      | 内容         | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|----------|------------|-----------|-----|----|----|
| 使用料及び賃借料 | 図書館システム使用料 | 2,521,482 |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |
|          |            |           |     |    |    |

# カレッジ講座運営事業

単位：円

|             |         |             |                            |             |  |             |  |     |  |             |  |          |  |             |  |         |  |          |  |
|-------------|---------|-------------|----------------------------|-------------|--|-------------|--|-----|--|-------------|--|----------|--|-------------|--|---------|--|----------|--|
| 大事業         |         |             |                            | カレッジ講座運営事業費 |  |             |  | 担当  |  | 教育部郷育推進課郷育係 |  |          |  |             |  |         |  |          |  |
| 一般会計        |         | (款) 10 教育費  |                            |             |  | (項) 6 社会教育費 |  |     |  | (目) 6 郷育推進費 |  |          |  |             |  |         |  |          |  |
| 基本<br>構想    | テーマ別目標像 |             | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち       |             |  |             |  |     |  |             |  |          |  |             |  |         |  |          |  |
|             | 基本方針    |             | 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する |             |  |             |  |     |  |             |  |          |  |             |  |         |  |          |  |
|             | 分野別計画等  |             |                            |             |  |             |  |     |  |             |  |          |  |             |  |         |  |          |  |
| 予算現額        |         | 決算額         |                            | 財源内訳        |  |             |  |     |  | 翌年度<br>繰越額  |  | 不用額      |  |             |  |         |  |          |  |
|             |         |             |                            | 国庫支出金       |  | 県支出金        |  | 繰入金 |  |             |  |          |  | 市債          |  | その他特定財源 |  | 一般財源     |  |
| 1, 889, 000 |         | 1, 754, 415 |                            |             |  |             |  |     |  |             |  | 278, 000 |  | 1, 476, 415 |  |         |  | 134, 585 |  |

## 事業の目的・背景

郷育カレッジは、福津市独自の総合学習システムです。「郷育」の「郷」には「地域」「自分たちの住んでいるところ」「ふるさと」の意味を、「育」には地域に育てられ、また地域を育てていく姿、という意味を込めています。本事業では、市民を対象に年間90講座程度を開催するとともに、受講した講座の種類や数によって学位認定を行い、受講生がまちづくりの担い手になり次の学びをはぐくむ循環型の学習を目指しています。

今後は、地域に根ざした学びの特色を大切にしながら、デジタル化の進展や多様な学習ニーズにも対応することでより参加しやすい事業として充実を図り、福津市の生涯学習の基盤（プラットフォーム）として、市民と学びをつなぐ結節点となることが求められています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

- 郷育カレッジ講座の実施  
地域で活躍する人々を講師に迎え、地域の特性に着目した講座を開催しています。
- 郷育カレッジ講座のアーカイブ（録画）配信の研究  
学びの機会を拡充するため、講座を録画し、インターネット上で配信する事業の研究を行います。
- 郷育カレッジ開講式の実施  
式典において学びの成果を発信するとともに、公開講座を行い事業の認知度を上げます。
- 郷育カレッジアンケートの作成  
市民を対象としたアンケートを行い、広く意見を伺い、事業改善への方策を探ります。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】受講満足度 90 %

【目標値②】定員充足率 85 %

## 事業実施後の成果等

- 郷育カレッジ講座  
R7は97講座（うち2講座は中止）を開講 申込者数のべ3,041人、受講者数のべ1,808人
- 講座のアーカイブ（録画）配信  
R7で研究、R8から年間5～10講座程度試行予定
- 郷育カレッジ開講式  
参加者約150人 学位認定表彰、勝浦小学校によるパフォーマンス、放送大学とのコラボレーションによる公開講座
- 郷育カレッジアンケートの作成  
R8実施予定、需要を掘り起こし事業改善を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】受講満足度 87.3%

【実績値②】定員充足率 84.2%

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容      | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|---------|---------|-----|----|----|
| 報償費 | 講師謝金    | 584,600 |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費    | 115,965 |     |    |    |
| 需用費 | 事務用品費   | 40,937  |     |    |    |
| 需用費 | 印刷製本費   | 945,923 |     |    |    |
| 需用費 | 医薬材料費   | 2,970   |     |    |    |
| 役務費 | 広報折込手数料 | 64,020  |     |    |    |
|     |         |         |     |    |    |
|     |         |         |     |    |    |
|     |         |         |     |    |    |
|     |         |         |     |    |    |

# 複合文化センター改修事業

単位：円

|               |               |               |                            |       |             |                   |               |             |            |         |           |
|---------------|---------------|---------------|----------------------------|-------|-------------|-------------------|---------------|-------------|------------|---------|-----------|
| 大事業           | 複合文化センター管理運営費 |               |                            |       | 担当          | 教育部郷育推進課スポーツ文化振興係 |               |             |            |         |           |
| 一般会計          |               | (款) 10 教育費    |                            |       | (項) 6 社会教育費 |                   |               | (目) 4 文化事業費 |            |         |           |
| 基本構想          | テーマ別目標像       |               | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち       |       |             |                   |               |             |            |         |           |
|               | 基本方針          |               | 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する |       |             |                   |               |             |            |         |           |
|               | 分野別計画等        |               |                            |       |             |                   |               |             |            |         |           |
| 予算現額          |               | 決算額           |                            | 財源内訳  |             |                   |               | 翌年度繰越額      | 不用額        |         |           |
|               |               |               |                            | 国庫支出金 | 県支出金        | 繰入金               | 市債            |             |            | その他特定財源 | 一般財源      |
| 1,284,837,600 |               | 1,277,377,200 |                            |       |             | 67,900,000        | 1,161,200,000 |             | 48,277,200 |         | 7,460,400 |

## 事業の目的・背景

複合文化センターは、文化会館・図書館・歴史資料館の3つの施設で構成されますが、文化会館は平成5年度の開館から30年以上が経過しています。これまでも平成21年度から平成22年度にかけて改修工事を実施しましたが、その際未実施であったものやそれ以降の経年劣化により施設の不具合が多数発生しており、福津市公共施設等総合管理計画の考え方に基づき、長寿命化を図るため、施設の改修が必要な状況です。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

改修工事にあたり、平成29年度に設計業務を実施しましたが、財政状況から予算措置に時間を要したため、令和4年度に修正設計業務を実施しました。令和7年度は、令和5年度末から令和6年度に引き続き、文化会館大規模改修工事を実施します。改修工事の主な項目は、建築（舞台機構、照明、音響）、電気設備、機械（空調）設備、昇降機設備です。

### 【工事概要】

- ・契約期間 令和6年3月23日～令和8年3月31日
- ・改修面積 4,677.74㎡
- ・工事範囲 建築主体工事、電気設備工事、機械設備工事、昇降機設備工事

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】大規模改修工事件数 1件

## 事業実施後の成果等

舞台機構等の建築工事、電気、機械、昇降機設備の改修を実施することにより、施設の安定稼働や安全性を確保することができました。また授乳室の新設やトイレの洋式化、展示室の機能転換を行うことで、公共施設としての機能強化と、利便性が向上しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】大規模改修工事件数 1件



## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容              | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|-----------------|-------------|-----|----|----|
| 委託料   | 文化会館改修工事設計監理委託料 | 8,888,600   |     |    |    |
| 工事請負費 | 複合文化センター改修工事費   | 529,124,000 |     |    |    |
| 委託料   | 文化会館改修工事設計監理委託料 | 20,758,600  |     |    |    |
| 工事請負費 | 複合文化センター改修工事費   | 718,606,000 |     |    |    |
|       |                 |             |     |    |    |
|       |                 |             |     |    |    |
|       |                 |             |     |    |    |
|       |                 |             |     |    |    |

# 親子野外活動支援事業

単位：円

|     |           |    |                  |
|-----|-----------|----|------------------|
| 大事業 | 郷育推進一般管理費 | 担当 | 教育部郷育推進課青少年活躍推進係 |
|-----|-----------|----|------------------|

|      |            |             |             |
|------|------------|-------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 6 社会教育費 | (目) 6 郷育推進費 |
|------|------------|-------------|-------------|

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち       |
|          | 基本方針    | 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳  |      |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|---------|---------|-------|------|-----|----|---------|---------|------------|--------|
|         |         | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |        |
| 300,000 | 283,499 |       |      |     |    | 141,749 | 141,750 |            | 16,501 |

## 事業の目的・背景

福津市の豊かな自然環境や伝統文化に触れる活動を、専門の講師のもとで親子一緒に体験することにより、良好な親子関係の構築を支援することを目的としています。  
福津市は社会増による人口増加が著しく、また子どもの数も多いという現状があります。福津市に転入して間もない子育て世帯（家族）や福津市に在住している世帯（家族）に対して、市のことを知ってもらう機会を提供します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市内に住む小学生とその保護者を対象に、市の豊かな自然環境を生かした活動や伝統文化の体験を通して、市の魅力を感じ、自分たちが生活しているまちに関心を持つ機会を提供することで郷土愛を育みます。また、親子での活動を通して、一緒にやり遂げる充実感や家族の絆を深める機会を提供します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】各回申込数/定員 100%

【目標値②】開催回数 15回

## 事業実施後の成果等

令和7年度は、「こどもレストラン」「はじめての陶芸体験」「粘土を使ってミニチュアハウスを作ろう！」の3講座を新たに実施し、実施後の満足度アンケートでは、「満足した」「やや満足した」のいずれかを全員が選択しており、参加者の満足度も高かったです。

また、申込者が多かった講座を追加で開催したり、学校の夏休み期間中に抽選に漏れた人を対象としたイベントを開催したりすることで、本事業の取り組みにより多くの人が参加できるように工夫しました。

年間を通して、9講座17回実施し、のべ参加者は158家族・462人、のべ応募者数は469家族・1,342人でした。講座に参加した人や申し込んだが抽選に漏れた人等が、講座で訪れた場所を再訪したり、講師が主宰している講座を個別に受講したりするなど、市に関心を持つ機会の提供や郷土愛の醸成という点で一定の成果がありました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】各回申込数/定員 338%

【実績値②】開催回数 17回（対目標値 113%）

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容    | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------|---------|-----|----|----|
| 報償費 | 講師謝金  | 195,000 |     |    |    |
| 報償費 | 協力者謝金 | 24,000  |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費  | 64,499  |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |
|     |       |         |     |    |    |

# 中央公民館改修事業

単位：円

|     |            |    |              |
|-----|------------|----|--------------|
| 大事業 | 中央公民館管理運営費 | 担当 | 教育部郷育推進課公民館係 |
|-----|------------|----|--------------|

|      |            |             |            |
|------|------------|-------------|------------|
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 6 社会教育費 | (目) 2 公民館費 |
|------|------------|-------------|------------|

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち       |
|          | 基本方針    | 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |            |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-------|------|-----|------------|---------|-----------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債         | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 29,700,000 | 29,560,740 |       |      |     | 26,400,000 |         | 3,160,740 |            | 139,260 |

## 事業の目的・背景

中央公民館は更新の時期（昭和63年7月完成、同年9月供用開始）を迎え、老朽化対策が大きな課題となっています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

施設の長寿命化及び維持管理経費の削減のため、施設・設備の改修を必要不可欠なものに絞り込み、実施します。  
令和7年度は、長寿命化と維持管理経費の削減のため、老朽化した照明灯をＬＥＤ化します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】ＬＥＤ化工事実施件数 1件

## 事業実施後の成果等

令和8年3月にＬＥＤ化工事が完了し、照明灯の長寿命化を図るとともに、中央公民館の電気使用料を削減する環境を整えることができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】ＬＥＤ化工事実施件数 1件

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容         | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|------------|------------|-----|----|----|
| 工事請負費 | ＬＥＤ照明設置工事費 | 29,560,740 |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |
|       |            |            |     |    |    |

# 中央公民館管理運営費

単位：円

|      |            |             |              |
|------|------------|-------------|--------------|
| 大事業  | 中央公民館管理運営費 | 担当          | 教育部郷育推進課公民館係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 6 社会教育費 | (目) 2 公民館費   |

|      |         |                            |
|------|---------|----------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち       |
|      | 基本方針    | 2. 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する |
|      | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |        |     |    |           |           | 翌年度繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-------|--------|-----|----|-----------|-----------|--------|---------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金   | 繰入金 | 市債 | その他特定財源   | 一般財源      |        |         |
| 14,553,000 | 13,787,688 |       | 19,000 |     |    | 5,433,000 | 8,335,688 |        | 765,312 |

## 事業の目的・背景

市民や市内の社会教育団体をはじめとする各種団体が生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する場を提供する必要があります。

第3次福津市行財政改革大綱において、中央公民館の機能の再定義・再配置を行うこととしており、その取り組みを進める必要があります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市民や市内の社会教育団体をはじめとする各種団体が中央公民館の施設（研修室やホール等）を社会教育の活動の場として、安全に、安心して利用できるよう、中央公民館の運営及び施設管理を行います。

### 【施設管理の手順】

1. 包括管理業務の対象外の施設管理業務について、技術・資格を持つ者に保守点検業務の契約を締結し、施設を問題なく利用できるよう、適切に点検、保守を行います。
2. 不具合が見つかった場合は、予算の範囲内で、速やかに修繕を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】保守点検業務等の実施 100%

## 事業実施後の成果等

市民や市内の社会教育団体をはじめとする各種団体が安全に、安心して活動できる場として、研修室やホール等の利用を提供することができました。

また、令和8年1月にはホール再活用に関するサウンディングを実施し、計2社の参加がありました。民間事業者から貴重なご意見やアイデアを聞くことが出来ました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】保守点検業務等の実施 100%

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容          | 金額        | 科目等         | 内容            | 金額        |
|-----|-------------|-----------|-------------|---------------|-----------|
| 旅費  | 普通旅費・研修旅費   | 6,240     | 委託料         | 券売機保守委託料      | 154,000   |
| 需用費 | 事務用品費       | 59,761    | 委託料         | 陶芸窯保守点検委託料    | 39,600    |
| 需用費 | 管理用品費       | 517,968   | 委託料         | 舞台機構設備保守点検委託料 | 1,100,000 |
| 需用費 | 燃料代         | 2,526,163 | 委託料         | 印刷機保守委託料      | 71,060    |
| 需用費 | 電気使用料       | 7,530,736 | 使用料及び賃借料    | ファックス・コピー機賃借料 | 319,975   |
| 需用費 | 水道使用料・ガス使用料 | 760,065   | 使用料及び賃借料    | A E D 賃借料     | 28,776    |
| 役務費 | 通信運搬費       | 265,975   | 使用料及び賃借料    | 玄関マット等賃借料     | 63,822    |
| 役務費 | ゴミ収集運搬手数料   | 66,000    | 使用料及び賃借料    | N H K 受信料     | 24,552    |
| 役務費 | 公有物件災害共済掛金  | 94,455    | 負担金・補助及び交付金 | 職員研修負担金       | 5,000     |
| 委託料 | ピアノ保守点検委託料  | 89,540    | 負担金・補助及び交付金 | 福岡県公民館連合会負担金  | 64,000    |

# 人権講演会事業

単位：円

|           |         |           |                                 |       |                      |     |             |         |     |         |
|-----------|---------|-----------|---------------------------------|-------|----------------------|-----|-------------|---------|-----|---------|
| 大事業       | 人権啓発事業費 |           |                                 | 担当    | 市民生活部人権政策課人権啓発・市民相談係 |     |             |         |     |         |
| 一般会計      |         | (款) 3 民生費 |                                 |       | (項) 1 社会福祉費          |     | (目) 3 人権対策費 |         |     |         |
| 基本構想      | テーマ別目標像 |           | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |       |                      |     |             |         |     |         |
|           | 基本方針    |           | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |       |                      |     |             |         |     |         |
|           | 分野別計画等  |           |                                 |       |                      |     |             |         |     |         |
| 予算現額      |         | 決算額       |                                 | 財源内訳  |                      |     |             | 翌年度繰越額  | 不用額 |         |
|           |         |           |                                 | 国庫支出金 | 県支出金                 | 繰入金 | 市債          |         |     | その他特定財源 |
| 1,240,000 |         | 1,045,220 |                                 |       | 437,000              |     |             | 608,220 |     | 194,780 |

## 事業の目的・背景

現代社会における多様な人権課題に対して、正しい理解と共感を育み、偏見や差別を減らすために、啓発活動は非常に重要です。市民が安心して暮らせる社会を目指すために、正しい人権意識の醸成や更なる人権感覚の高揚を図るための事業を継続していく必要があります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

毎年12月4日から12月10日までの1週間にわたって行われる人権週間は、人権尊重の大切さについて、理解を深めるための啓発週間です。この期間は、世界人権宣言が国連で採択された12月10日（1948年）を記念して設けられました。福津市でもこの期間に、さまざまな人権啓発運動を展開するとともに、人権講演会を実施することにより、正しい人権意識の醸成や更なる人権感覚の高揚を図ります。

また、小中学生に対しては、人権意識を根付かせることを目的として、学校での人権映画上映会を実施します。人権映画上映会は、3年間で全ての市内小中学校で実施できるよう、毎年、中学校区ごとで実施しています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】人権講演会 参加者 350人  
【目標値②】映画上映参加人数 2,000人

## 事業実施後の成果等

戦後80年という節目にあたり、福岡県被団協事務局長 南 嘉久さんを講師に迎え、「ともに考える平和の大切さと核兵器問題」という演題で、人権講演会を実施しました。併せて、市民団体の協力を得て、小規模ではありましたが、会場内に福津市での戦争の実相を展示することができました。参加者の事後アンケートをみると、戦争がいかに非人道的なものであり、原爆が人体や環境に対して長期的な脅威をもたらすものであることを改めて考える機会になったようでした。

学校での人権映画上映会は、福岡小・福岡南小・福岡東中の3校で実施しました。実施校が平和教育の内容や人権教育の啓発映画を選考し、年間スケジュールに組み込み、実施しています。視聴覚教材を通して、子ども達に平和の大切さを伝えることができています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】人権講演会 参加者 145人  
【実績値②】映画上映会参加人数 2,012人

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容         | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|------------|---------|-----|----|----|
| 報償費 | 講師謝金       | 15,000  |     |    |    |
| 報償費 | 協力者謝金      | 20,000  |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費       | 11,000  |     |    |    |
| 需用費 | 印刷製本費      | 122,760 |     |    |    |
| 委託料 | 映画上映委託料    | 850,000 |     |    |    |
| 委託料 | 駐車場整理業務委託料 | 26,460  |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |

# 男女共同参画推進事業

単位：円

|      |             |             |                       |
|------|-------------|-------------|-----------------------|
| 大事業  | 男女共同参画推進事業費 | 担当          | 市民生活部男女共同参画推進室男女共同参画係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費   | (項) 1 総務管理費 | (目) 10 男女共同参画推進事業費    |

|          |         |                                 |
|----------|---------|---------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |
|          | 基本方針    | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |
|          | 分野別計画等  | 男女共同参画プラン・ふくつ                   |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳   |         |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|--------|---------|-----|----|---------|-----------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金  | 県支出金    | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 1,529,000 | 1,390,432 | 24,000 | 102,000 |     |    |         | 1,264,432 |            | 138,568 |

## 事業の目的・背景

男女共同参画とは、性別にかかわらず、市民一人ひとりが能力を発揮し、安心して暮らせる社会の実現を目指していく考え方です。国はこれを、社会・経済を維持・発展させていくための最重要課題として位置付けています。昨今の人口減少や働き手不足、固定的性別役割意識、育児・介護負担の偏在、女性の経済的自立の遅れ、DV・性暴力などの課題は、地域の持続可能性にも深刻な影響を及ぼしています。  
こうした背景を踏まえ、本市は、多様な人材が活躍できる環境整備と、誰もが安心して暮らせるまちづくりを推進します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

男女共同参画を推進するために、市民を対象とした啓発・相談事業を行います。啓発事業としては、本市が平成15年に「男女共同参画都市宣言」を行ったことを記念しての講演会事業、市内の高校生に向けたデートDV防止講座や市内の中学1年生を対象とした妊娠・出産の知識の学習事業等の講座、これから初めて出産・育児を控えた夫婦を対象に行う「プレパパ講座」などを実施します。  
また、相談事業としては、主に電話相談による「ふくつ女性ホットライン」、女性の人権に関する無料法律相談等を実施します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】推進事業参加人数 163人

## 事業実施後の成果等

「第2次男女共同参画プラン・ふくつ」で掲げる福津市における男女共同参画の目指すべき将来像「みんながつくる、希望あふれるまち・ふくつ」の実現に向け、男女共同参画に関する啓発・学習事業や相談事業を実施しました。上記『目標値』における、各事業の参加者の実績は下記のとおりです。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】推進事業参加人数 154人

《内訳》

プレパパ講座 (62人)

男女共同参画都市宣言記念講演会 (26人)

人材育成セミナー (14人)

女性のための無料法律相談 (14人)

男女共同参画ワーキング会議 (38人)

【その他実績】

デートDV講座 (160人)

いのちを知り、いのちを守る講座 (779人) << 福中：447人、津中：185人、東中：147人 >>

ふくつ女性ホットライン (562人)

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容        | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-----------|---------|-----|----|----|
| 報償費 | 講師謝金      | 198,000 |     |    |    |
| 報償費 | 相談員謝金     | 140,000 |     |    |    |
| 報償費 | 記念品代      | 54,340  |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費      | 39,270  |     |    |    |
| 委託料 | 電話相談業務委託料 | 958,822 |     |    |    |
|     |           |         |     |    |    |
|     |           |         |     |    |    |
|     |           |         |     |    |    |
|     |           |         |     |    |    |
|     |           |         |     |    |    |
|     |           |         |     |    |    |

单位：円

|                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>事業の目的・背景</b></p> <p>生活保護法（昭和25年法律第144号）第4条に規定される補足性の原理に基づき16～65歳の稼働能力を有すると思われる生活保護受給者を対象として、ハローワークと連携し就労促進を図り、それぞれの能力や特性に応じた就労支援をすることにより、就労による自立を促します。</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

専門の職業カウンセラーを1名配置し、生活保護受給者に対する包括的な就労支援を実施するものです。個別のアセスメントに基づく就労意欲の喚起、面接・履歴書指導、求人斡旋やハローワーク同行といった直接的支援を行います。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値①】就労支援対象者数 25人  
【目標値②】就労決定者数 10人

稼働能力を有すると思われる19名に対し支援を行い、8名が就労を開始することとなりました。就労を開始した者の就業形態は8名中7名がパート及びアルバイト、1名が派遣会社登録。そのうち7名については就労継続や増収のための支援を継続します。また19名中4名については障がい福祉サービス（就労継続支援・就労移行支援）に移行しました。就労に結びつかなかった7名中6名については次年度も支援を継続し、残り1名については病状の悪化で支援終了となりました。

（事業の達成度を測る指標）

|                 |     |
|-----------------|-----|
| 【実績値①】 就労支援対象者数 | 19人 |
| 【実績値②】 就労決定者数   | 8人  |

[illegible]

# 手話奉仕員養成研修事業

単位：円

|          |              |                                 |        |             |                |              |         |            |     |
|----------|--------------|---------------------------------|--------|-------------|----------------|--------------|---------|------------|-----|
| 大事業      | 障害者地域生活支援事業費 |                                 |        | 担当          | 健康福祉部福祉課障がい福祉係 |              |         |            |     |
| 一般会計     |              | (款) 3 民生費                       |        | (項) 1 社会福祉費 |                | (目) 6 障害者福祉費 |         |            |     |
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像      | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |        |             |                |              |         |            |     |
|          | 基本方針         | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |        |             |                |              |         |            |     |
|          | 分野別計画等       | 福津市障がい者計画・障がい福祉計画・障がい児福祉計画      |        |             |                |              |         |            |     |
| 予算現額     | 決算額          | 財源内訳                            |        |             |                |              |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|          |              | 国庫支出金                           | 県支出金   | 繰入金         | 市債             | その他特定財源      | 一般財源    |            |     |
| 363,000  | 362,500      | 107,000                         | 54,000 |             |                |              | 201,500 |            | 500 |

## 事業の目的・背景

「第3期福津市障がい者計画」に掲げた「障がいのある人もない人も、地域の中で支え合い、共に生きるふくつ」を基本理念としたまちづくりを実現するための事業で、障害者総合支援法第77条第1項第1号に基づき、地域生活支援事業の趣旨に沿った事業として実施しています。

手話奉仕員の養成講座を開講し、手話の取得に関心の高い市民に受講してもらうことにより、日常会話程度の手話表現技術を取得できる人材を育成し、手話奉仕員として登録し活動してもらいます。また、事業を宗像市と共同で実施することにより、指導員の確保を容易にするとともに、費用負担も軽減することができます。

令和7年度は、宗像市が実施主体となるため、その費用のうち、福津市分を負担します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

この講座は、宗像市と共同で実施し、令和7年度は宗像市が宗像地区聴覚障害者福祉協会に委託します。本講座は、計4名の講師による全45回の講義で構成されています。例年4月の市広報紙で受講生を募り、定員10名（内訳は、福津市5名・宗像市5名を想定していますが、応募状況により流動します）で講座を実施しています。

講義内容は、「聴覚障がい者の生活」や「障がい者福祉の基礎」といった、聴覚障がい者への理解や障がい者福祉の知識を深める回と、買い物や通院、旅行といった具体的な実践場面における手話技術の習得を行う回から構成され、聴覚障がい者の日常生活にある背景も学んだ上で、実践的な手話技術の習得を目指すものとなっています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】養成講座受講者数 5人

【目標値②】養成講座修了証書受領者数 5人

## 事業実施後の成果等

令和7年度は、福津市民の受講はありませんでしたが、計6名の受講生が修了しました。今後も継続して、手話で日常会話を行うのに必要な手話語彙及び手話表現技術を習得した人材を育成することにより、聴覚障がい及び音声機能障がい等により意思疎通を図ることに支障がある障がい者の自立した日常生活又は社会生活を営む上での支援に繋げることを目指します。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】養成講座受講者数 6人

【実績値②】養成講座修了証書受領者数 6人

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容           | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------|---------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | 手話奉仕員養成研修負担金 | 362,500 |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |

# 基幹相談支援センター事業

単位：円

|      |              |             |                |
|------|--------------|-------------|----------------|
| 大事業  | 障害者地域生活支援事業費 | 担当          | 健康福祉部福祉課障がい福祉係 |
| 一般会計 | (款) 3 民生費    | (項) 1 社会福祉費 | (目) 6 障害者福祉費   |

|          |         |                                 |
|----------|---------|---------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |
|          | 基本方針    | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |
|          | 分野別計画等  | 福津市障がい者計画・障がい福祉計画・障がい児福祉計画      |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳       |           |            |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|------------|------------|------------|-----------|------------|----|---------|-----------|------------|-----|
|            |            | 国庫支出金      | 県支出金      | 繰入金        | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |     |
| 49,558,000 | 49,557,900 | 14,643,000 | 7,321,000 | 18,744,000 |    |         | 8,849,900 |            | 100 |

**事業の目的・背景**

「第3期福津市障がい者計画」に掲げた「障がいのある人もない人も、地域の中で支え合い、共に生きるふくつ」を基本理念としたまちづくりを実現するための事業で、障害者総合支援法第77条の2に基づく、基幹相談支援センターの趣旨に沿った事業です。

基幹相談支援センターは、身体障がいや知的障がい、精神障がい等に関する地域の相談支援の拠点として中核的な役割を担い、主に総合的・専門的な相談支援の実施、地域の相談支援体制の強化の取り組み、地域移行・地域定着の促進の取り組み、権利擁護及び虐待防止の対応等の業務を実施しています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

基幹相談支援センターには、社会福祉士や精神保健福祉士、介護福祉士といった、実務経験のある有資格者を配置しており、障がいを持つ市民の複合的な相談ニーズに対応しています。主として下記の業務を担っています。

1. 総合相談（障がい福祉に関する総合的な相談窓口）
2. 地域の相談支援体制の強化の取組
3. 学校や企業、地域包括支援センター、生活困窮者自立相談支援機関、こども家庭センター等各種機関との連携
4. 市と協働した協議会の運営等による地域づくりの取組
5. 障害者虐待防止センター業務
6. 地域生活支援拠点等の整備に関すること

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】相談受付件数 8,500件

**事業実施後の成果等**

令和7年度は総合相談（障がい福祉に関する総合的な相談窓口）において、延べ8,142件対応しております。うち新規は障がい者675件、障がい児94件、合計769件対応いたしました。

支援内容で最も多いのは福祉サービス利用で1,642件、他法他施策の活用で1,314件です。地域の相談支援体制の強化として、相談支援専門員に対する専門的な指導・助言を140回、自立支援協議会に関する会議を124回、虐待対応を557件行いました。

基幹相談支援センターの設置により、障がいを持つ市民の複合的な相談にも専門的見地から対応することができ、支援困難なケースにおいても、適切な支援体制を構築することが可能となりました。今後も継続して実施することで、障がいのある市民やその家族が地域の中で安心して生活できるまちづくりを目指します。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】相談受付件数 8,142件

| 事業費の内訳 |           |            |     |    |    |
|--------|-----------|------------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容        | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 委託料    | 相談支援事業委託料 | 49,557,900 |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |
|        |           |            |     |    |    |

# 障害者成年後見制度利用支援事業

単位：円

|         |              |           |                                 |     |             |                |              |        |         |
|---------|--------------|-----------|---------------------------------|-----|-------------|----------------|--------------|--------|---------|
| 大事業     | 障害者地域生活支援事業費 |           |                                 |     | 担当          | 健康福祉部福祉課障がい福祉係 |              |        |         |
| 一般会計    |              | (款) 3 民生費 |                                 |     | (項) 1 社会福祉費 |                | (目) 6 障害者福祉費 |        |         |
| 基本構想    | テーマ別目標像      |           | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |     |             |                |              |        |         |
|         | 基本方針         |           | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |     |             |                |              |        |         |
|         | 分野別計画等       |           | 福津市障がい者計画・障がい福祉計画・障がい児福祉計画      |     |             |                |              |        |         |
| 予算現額    | 決算額          | 財源内訳      |                                 |     |             |                |              | 翌年度繰越額 | 不用額     |
|         |              | 国庫支出金     | 県支出金                            | 繰入金 | 市債          | その他特定財源        | 一般財源         |        |         |
| 460,000 | 223,750      | 66,000    | 33,000                          |     |             |                | 124,750      |        | 236,250 |

## 事業の目的・背景

「第3期福津市障がい者計画」に掲げた「障がいのある人もない人も、地域の中で支え合い、共に生きるふくつ」を基本理念としたまちづくりを実現するための事業で、障害者総合支援法第77条第1項第4号に基づき、地域生活支援事業の趣旨に沿った事業として実施しています。

成年後見制度の利用が認められる障がい者について、費用や家族環境（申し立てる家族がいない場合や非協力的な場合等）の問題で審判の請求を行えていない者に対して、申立手数料・登記手数料・鑑定費用・後見人報酬等を負担することで成年後見人の選任及び利用継続が可能となり、障がい者の権利擁護を図ることができます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市長申立（本人または家族により成年後見等を受けることの手続きが困難な状況にある方に対し、市が裁判所に後見等申立てのを行う制度）の他、成年後見制度の利用に要する経費の助成（本人の収入状況等により、審判申立てにかかる費用の助成や成年後見人等の報酬助成を行う制度）を実施しています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】成年後見制度利用者数 1人

## 事業実施後の成果等

令和7年度は、市長申立の相談を2件受け付け、令和8年度も継続して対応しています。また、福津市成年後見等審判の請求に係る費用助成が1件、後見人等報酬助成が1件、実績がありました。

障がいを持つ人の権利擁護の一環として、成年後見人の選任及び利用継続に伴う支援を行うことにより、障がい者の自立した日常生活又は社会生活に繋げることができています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】成年後見制度利用者数 2人

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容          | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|-------------|---------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | 成年後見人等報酬助成金 | 223,750 |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |
|             |             |         |     |    |    |

[illegible]

# 認知症サポーター育成事業

単位：円

|     |               |    |                     |
|-----|---------------|----|---------------------|
| 大事業 | 地域支援事業費（任意事業） | 担当 | 健康福祉部高齢者サービス課高齢者福祉係 |
|-----|---------------|----|---------------------|

|            |              |                    |            |
|------------|--------------|--------------------|------------|
| 介護保険事業特別会計 | （款）4 地域支援事業費 | （項）3 包括的支援事業・任意事業費 | （目）2 任意事業費 |
|------------|--------------|--------------------|------------|

|          |         |                                 |
|----------|---------|---------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |
|          | 基本方針    | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |
|          | 分野別計画等  | 福津市高齢者福祉計画・介護保険事業計画             |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳    |         |         |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|---------|---------|---------|---------|---------|----|---------|------|------------|---------|
|         |         | 国庫支出金   | 県支出金    | 繰入金     | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |         |
| 675,000 | 567,996 | 218,678 | 109,339 | 239,979 |    |         |      |            | 107,004 |

**事業の目的・背景**

誰もが人生の最後まで自分らしい暮らしができるよう、認知症を自身の課題として捉え、地域の中で笑顔と優しさをもって支え合えるまちづくりを推進しています。この講座を通じて、受講者が地域社会において実践できる活動への「気づき」を促し、支え手の輪を広げていくことが不可欠です。

また、認知症基本法の施行に伴い、新しい認知症観に基づいた普及啓発が強く求められており、新規サポーターの養成に加え、既存の受講者に対しても最新の知識や考え方へ情報をアップデートする機会を提供する必要があります。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

市内一円の小・中学校、高校、民間事業所、および市民に向けた講座において、「認知症サポーター養成講座」を幅広く実施しています。

本事業の推進にあたっては、市内で働く介護事業所の専門職員や、地域福祉に携わる市民等で構成される「認知症セーフティネットワーク蓮華草」と緊密に連携・協働して講座を運営しています。さらに、認知症基本法の趣旨や新しい認知症観を的確に反映させるため、同団体と共に講座で使用するテキストの改訂作業を進めます。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】認知症サポーター延べ参加者数 1,000人

**事業実施後の成果等**

「認知症セーフティネットワーク蓮華草」との強固な協力体制のもと、学校や各地域等へ働きかけ、機動的な講座開催に努めました。その結果、受講者は目標の1,000人を上回る「1,694人」を達成しました（目標達成率169%）。

また、認知症基本法をふまえたテキストの改訂作業を蓮華草と共に着実に進めたことで、受講者に対して「新しい認知症観」に基づく適切な普及啓発を行う基盤が整いました。これにより、新規受講者へのアプローチのみならず、既存サポーターの知識のアップデートや地域における実践への「気づき」の誘発につながり、地域全体で支え合うネットワークの質的・量的双方の強化が図れました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】認知症サポーター延べ参加者数 1,694人

| 事業費の内訳 |       |         |     |    |    |
|--------|-------|---------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容    | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報償費    | 講師謝金  | 76,000  |     |    |    |
| 報償費    | 協力者謝金 | 25,000  |     |    |    |
| 報償費    | 謝礼品代  | 20,000  |     |    |    |
| 需用費    | 消耗品費  | 149,996 |     |    |    |
| 需用費    | 印刷製本費 | 297,000 |     |    |    |
|        |       |         |     |    |    |
|        |       |         |     |    |    |
|        |       |         |     |    |    |
|        |       |         |     |    |    |
|        |       |         |     |    |    |

## 整備推進事業

单位：元

|            |             |                                 |           |                       |                     |                     |            |        |
|------------|-------------|---------------------------------|-----------|-----------------------|---------------------|---------------------|------------|--------|
| 大 事 業      | 生活支援体制整備事業費 |                                 |           | 担 当                   | 健康福祉部高齢者サービス課高齢者福祉係 |                     |            |        |
| 介護保険事業特別会計 |             | ( 款 ) 4 地域支援事業費                 |           | ( 項 ) 3 包括的支援事業・任意事業費 |                     | ( 目 ) 4 生活支援体制整備事業費 |            |        |
| 基本<br>構 想  | テーマ別目標像     | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |           |                       |                     |                     |            |        |
|            | 基本方針        | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にするしくみを育てる |           |                       |                     |                     |            |        |
|            | 分野別計画等      | 福津市高齢者福祉計画・介護保険事業計画             |           |                       |                     |                     |            |        |
| 予算現額       | 決算額         | 財源内訳                            |           |                       |                     |                     | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|            |             | 国庫支出金                           | 県支出金      | 繰入金                   | 市債                  | その他特定財源             |            |        |
| 22,962,000 | 22,886,097  | 8,811,147                       | 4,405,574 | 9,669,376             |                     |                     |            | 75,903 |

## 事業の目的・背景

本事業は、高齢者が住み慣れた地域で健やかに日常生活を送り、相互に見守り合えるよう、個人と地域社会をつなぐ生活支援体制の整備を目的としています。

これまでは、第2層圏域（各郷づくり地域単位）における地域課題の抽出・集約が十分に機能しておらず、それゆえに市全体（第1層圏域）としての共通課題や広域的なニーズを的確に捉えることが困難である点が課題となっていました。そのため、各圏域の課題を効率的に共有し、市全体の支え合いの仕組みをより強固に構築する体制づくりが必要とされています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

地域の支え合いを効果的に推進するため、市全域を活動範囲とする「第1層生活支援コーディネーター（以下、第1層SC）」と、各郷づくり地域を範囲とする「第2層生活支援コーディネーター（以下、第2層SC）」を配置し、それぞれの連携体制を整備しました。

特に令和7年度からは、第1層SCを社会福祉協議会に配置することとしました。これにより、社会福祉協議会がこれまで培ってきた地域とのつながりやネットワークを基盤に、「市内の地域資源の取りまとめと広報」や「広域活動団体・企業ネットワークの構築」といった専門的な業務を市全域で展開しました。また、同協議会が第1層・第2層の双方を担うことで、第2層SCを統括・バックアップする環境を整え、各郷づくり単位の課題を速やかに市全体の施策へとつなげる仕組みづくりを進めています。

(事業の達成度を測る指標)

【目標値】地域交流の場の累計 130箇所

## 事業実施後の成果等

第1層ＳＣを社会福祉協議会へ配置したことにより、第2層ＳＣとの緊密な連携環境が整い、各郷づくり単位の地域課題や好事例を市全体で共有・集約する体制が強化されました。社会福祉協議会の持つ広域的なネットワークを活かした専門的な活動により、住民主体の地域活動の活性化や新たな居場所づくりが着実に推進されました。

その結果、身近な通いの場やコミュニティの創出が進み、当年度の地域交流の場の累計は目標の130箇所を上回る「138箇所」を達成しました（目標達成率106.1%）。課題であった圏域ごとの情報共有と統括機能が向上したことで、福津市の実情に応じた生活支援体制整備事業の充実と、地域全体で育む支え合いの仕組みづくりの進展が見られました。

(事業の達成度を測る指標)

【実績値】地域交流の場の累計 138箇所

## 事業費の内訳

[illegible]

地域介護・福祉空間施設整備事業

単位：円

|     |            |    |                       |
|-----|------------|----|-----------------------|
| 大事業 | 高齢者福祉一般管理費 | 担当 | 健康福祉部高齢者サービス課介護事業所指導係 |
|-----|------------|----|-----------------------|

|      |           |             |              |
|------|-----------|-------------|--------------|
| 一般会計 | (款) 3 民生費 | (項) 1 社会福祉費 | (目) 5 高齢者福祉費 |
|------|-----------|-------------|--------------|

|          |         |                                 |
|----------|---------|---------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 3. 健康：健康で生き生きと暮らせるまち            |
|          | 基本方針    | 3. すべての人の自己決定や意思尊重を大切にする仕組みを育てる |
|          | 分野別計画等  | 福津市国土強靱化地域計画                    |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳      |      |     |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|-----------|-----------|-----------|------|-----|----|---------|------|------------|-----|
|           |           | 国庫支出金     | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |     |
| 7,730,000 | 7,730,000 | 7,730,000 |      |     |    |         |      |            |     |

|                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                                        |
| 近年の異常気象に伴い梅雨時期等の大水害など、全国的に非常時災害の頻度・被害の規模は年々増加しています。令和7年度は福津市でも大雨による被害が発生しています。高齢者施設等は、自力で避難することが困難な方々が多く利用しており、非常時においても必要最低限の業務が継続して行われることが必須です。また介護施設に対しては、2024年4月から業務継続計画（BCP）の策定が義務付けられています。 |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                                                                                               |
| 高齢者施設等の利用者の安全・安心を確保するため、非常用自家発電設備を設置する予定のある事業所に対し、国の補助金を活用して整備を実施します。国と協議し、採択された施設に対し整備に対する補助を行います。なお、事業の実施主体は事業所となります。<br>【12月補正】地域密着型介護老人福祉施設1事業所においても自家発電設備を設置する予定でしたが、施設側から取下げの要望があったため、9,240,000円を減額しました。<br><br>(事業の達成度を測る指標)<br>【目標値】非常用自家発電設備の整備数 1基 |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                                                                                          |
| 市内の認知症対応型共同生活介護事業所1事業所において、補助金を活用し自家発電設備1基を整備しました。高齢者施設等は自力で避難することが困難な方々が多く利用しており、非常災害時への備えは必要不可欠です。自家発電設備を整備したことで、災害等が発生した時でも必要最低限の業務を継続する手助けとなります。介護サービスの提供を途切れさせることなく、徐々に通常の状態に戻すまでの体制作りの一助となります。<br><br>(事業の達成度を測る指標)<br>【実績値】非常用自家発電設備の整備数 1基 |

| 事業費の内訳      |                     |           |     |    |    |
|-------------|---------------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等         | 内容                  | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 負担金・補助及び交付金 | 地域介護・福祉空間整備等施設整備交付金 | 7,730,000 |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |
|             |                     |           |     |    |    |

# 消防自動車購入事業

単位：円

|            |         |            |                            |       |           |                    |              |            |           |         |        |
|------------|---------|------------|----------------------------|-------|-----------|--------------------|--------------|------------|-----------|---------|--------|
| 大事業        |         | 消防団活動事業費   |                            |       | 担当        | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係 |              |            |           |         |        |
| 一般会計       |         | (款) 9 消防費  |                            |       | (項) 1 消防費 |                    | (目) 1 非常備消防費 |            |           |         |        |
| 基本<br>構想   | テーマ別目標像 |            | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |       |           |                    |              |            |           |         |        |
|            | 基本方針    |            | 1. 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する  |       |           |                    |              |            |           |         |        |
|            | 分野別計画等  |            | 福津市地域防災計画                  |       |           |                    |              |            |           |         |        |
| 予算現額       |         | 決算額        |                            | 財源内訳  |           |                    |              | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |         |        |
|            |         |            |                            | 国庫支出金 | 県支出金      | 繰入金                | 市債           |            |           | その他特定財源 | 一般財源   |
| 22,880,000 |         | 22,819,670 |                            |       |           |                    | 21,700,000   |            | 1,119,670 |         | 60,330 |

## 事業の目的・背景

市民の安全安心を実現する福津市消防団は、陸上が11分団、水上が2分団の計13分団で編成されており、各地域の火災等における活動を担保するために消防自動車20台（第3・第4分団に1台ずつ、その他各陸上分団に2台ずつ）配備されています。消防団活動において消防自動車は欠かせないものであり、消防団活動を滞りなく行うために、経年劣化等の対応として配備後26年を目途に車両を更新しており、概ね1年に1台のペースで更新し、市民の安全安心につなげていきます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

経年劣化等の対応として配備後26年が経過した第7分団の車両を更新します。更新にあたっては、平成29年3月12日の道路交通法の改正により普通免許で運転可能な車両が3.5t未満に引き下げられたことに伴い、より多くの消防団員が消防車両を運転できるよう3.5t未満の車両とします。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】更新する消防自動車台数 1台

## 事業実施後の成果等

消防車両の更新を実施することで、老朽化等における機械の不具合発生に事前に対処するとともに、平成29年3月12日以降に普通自動車運転免許を取得した消防団員も運転できるようになりました。このことにより、引き続き、火災等の有事における出動体制の確保を図ることができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】更新する消防自動車台数 1台



## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容     | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|--------|------------|-----|----|----|
| 備品購入費 | 自動車購入費 | 22,819,670 |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |
|       |        |            |     |    |    |

# 地域防災行政無線整備事業

単位：円

|      |             |           |                    |
|------|-------------|-----------|--------------------|
| 大事業  | 地域防災行政無線事業費 | 担当        | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係 |
| 一般会計 | (款) 9 消防費   | (項) 1 消防費 | (目) 3 災害対策費        |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 1. 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する  |
|          | 分野別計画等  | 福津市地域防災計画                  |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |     |           |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|-----------|-----------|-------|------|-----|-----------|---------|---------|------------|-----|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債        | その他特定財源 | 一般財源    |            |     |
| 3,600,000 | 3,599,200 |       |      |     | 3,000,000 |         | 599,200 |            | 800 |

## 事業の目的・背景

平成21年度に災害時の情報伝達手段の一つとして、デジタル防災行政無線を整備し、市域83か所に屋外拡声子局を設置しました。整備後は、適切に保守や更新作業を行っており、適時に屋外拡声子局の電池交換や、親局と再送信子局など無線局の免許の再更新を実施してきました。市では、市公式HP、市公式LINEやFacebook、緊急速報メール等、各種情報伝達手段を用意しておりますが、音声で一斉に同報し、情報機器を持たない住民に伝達でき、通信手段が途絶した場合も利用できる防災行政無線を情報発信手段の基幹と考えます。

また、全国瞬時警報システム（Jアラート）について、住民の迅速かつ確実な避難が可能となるよう、必要な整備を実施していきます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

屋外拡声子局12局分のバッテリー交換を行います。また、Jアラートについては、防災気象情報の体系整理を踏まえた運用変更に対応可能な新型受信機の整備を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】バッテリー交換屋外子局数 12局

【目標値②】Jアラート新型受信機整備台数 1台

## 事業実施後の成果等

屋外拡声子局12局分のバッテリー交換及びJアラート新型受信機の整備が完了しました。これにより、無線設備の長寿命化ができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】バッテリー交換屋外子局数 12局

【実績値②】Jアラート新型受信機整備台数 1台

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------------|-----------|-----|----|----|
| 委託料 | Jアラート受信機更新業務委託料   | 3,053,600 |     |    |    |
| 委託料 | 防災行政無線屋外子局電池交換委託料 | 545,600   |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |
|     |                   |           |     |    |    |



# 消防団活動支援事業

単位：円

|      |           |           |                    |
|------|-----------|-----------|--------------------|
| 大事業  | 消防団活動事業費  | 担当        | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係 |
| 一般会計 | (款) 9 消防費 | (項) 1 消防費 | (目) 1 非常備消防費       |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 1. 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する  |
|          | 分野別計画等  | 福津市地域防災計画                  |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |    |            |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |
|------------|------------|-------|------|-----|----|------------|------------|------------|-----------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源    | 一般財源       |            |           |
| 72,666,000 | 71,145,961 |       |      |     |    | 11,627,000 | 59,518,961 |            | 1,520,039 |

## 事業の目的・背景

市民の生命、身体、財産を火災等から守るため、消防団を本部、分団、女性班で構成し、組織しています。消防団の活動及び組織運営に必要な経費を支出するものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

消防団員への年額報酬や出勤報酬及び費用弁償の支払い、消防団員の公務災害補償や福祉共済加入、退職報奨金に係る掛金等の拠出、活動服や安全靴等の装備品の購入、ホース等の消防用品購入や消防格納庫の光熱水費等の支出、消防団員の健康診断の実施のほか、福岡県消防協会負担金や宗像地区連絡協議会負担金の拠出、消防団活動中の無線電波利用料の支払い等を行います。

（事業の達成度を測る指標）

- 【目標値①】運営する本部数 1部
- 【目標値②】組織する分団数 13分団
- 【目標値③】組織する女性班数 1班

## 事業実施後の成果等

消防団に適切な組織運営及び活動の支援を行うことで、市民の生命、身体及び財産を火災等から保護するための防災力の維持向上を図ることができました。

（事業の達成度を測る指標）

- 【実績値①】運営する本部数 1部
- 【実績値②】組織する分団数 13分団
- 【実績値③】組織する女性班数 1班

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容              | 金額         | 科目等         | 内容                | 金額        |
|-----|-----------------|------------|-------------|-------------------|-----------|
| 報酬  | 団長等報酬           | 12,056,170 | 役務費         | 資格申請手数料           | 50,000    |
| 報酬  | 出勤報酬            | 21,136,500 | 役務費         | 傷害保険料             | 747,000   |
| 共済費 | 消防団員公務災害補償組合負担金 | 1,042,580  | 委託料         | 消防団員健康診断委託料       | 988,801   |
| 報償費 | 消防団退職報奨金        | 11,627,000 | 委託料         | 無線免許申請業務委託料       | 104,500   |
| 旅費  | 消防団員費用弁償        | 10,647,600 | 使用料及び賃借料    | バス借上料             | 165,000   |
| 旅費  | 普通旅費            | 157,100    | 使用料及び賃借料    | NHK受信料            | 196,416   |
| 需用費 | 消耗品費            | 1,995,711  | 備品購入費       | 消防用品購入費           | 993,990   |
| 需用費 | 電気使用料           | 811,745    | 負担金・補助及び交付金 | 福岡県消防協会負担金        | 961,100   |
| 需用費 | 水道使用料           | 413,144    | 負担金・補助及び交付金 | 消防団公務災害補償等共済基金負担金 | 6,950,400 |
| 役務費 | 通信運搬費           | 82,204     | 公課費         | 電波利用料             | 19,000    |

[illegible]

# 水防協議会運営事業

単位：円

|      |           |           |                    |
|------|-----------|-----------|--------------------|
| 大事業  | 災害対策事業費   | 担当        | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係 |
| 一般会計 | (款) 9 消防費 | (項) 1 消防費 | (目) 3 災害対策費        |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 1. 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する  |
|          | 分野別計画等  | 福津市水防計画書                   |

| 予算現額   | 決算額    | 財源内訳  |      |     |    |         |        | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|--------|--------|-------|------|-----|----|---------|--------|------------|-----|
|        |        | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源   |            |     |
| 41,000 | 40,800 |       |      |     |    |         | 40,800 |            | 200 |

**事業の目的・背景**  
 水防法第33条第1項及び水防協議会条例の規定に基づき、水防計画その他水防に関し重要な事項を調査審議するため、福津市水防協議会(以下「協議会」という。)を置いています。本協議会は、水防法第1条の目的を達成するため、福津市域の水防計画を作成し、水防上必要な水防組織、重要水防区域、水位、通信連絡、水防施設の管理、水防活動並びに水防器具、資材の整備、運用等について定め、市域の河川、海岸の洪水、津波又は高潮による水災を警戒し、防ぎよし及びこれによる被害を軽減し、もって公共の安全を保持することを目的とします。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 県水防計画等の修正に応じて、出水期前までに市水防計画の見直しを行います。  
 市水防計画その他水防に関し重要な事項を調査審議するため、水防協議会を開催します。協議会委員には、委員報酬と費用弁償を支出します。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【目標値①】協議会の開催回数 1回  
 【目標値②】水防計画の見直し 完了

**事業実施後の成果等**  
 市水防計画について、関連計画との整合性の確保に係る修正、防災気象情報の変更に係る修正、各種資料の時点修正等を行うことができました。また、関係機関と重要水防箇所の確認等を行うことができました。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【実績値①】協議会の開催回数 1回  
 【実績値②】水防計画の見直し 完了

| 事業費の内訳 |             |        |     |    |    |
|--------|-------------|--------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容          | 金額     | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報酬     | 水防協議会委員報酬   | 28,800 |     |    |    |
| 旅費     | 水防協議会委員費用弁償 | 12,000 |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |
|        |             |        |     |    |    |

[illegible]

[illegible]

# ブロック塀等撤去促進事業

単位：円

|      |               |             |                 |
|------|---------------|-------------|-----------------|
| 大事業  | ブロック塀等撤去促進事業費 | 担当          | 都市整備部都市計画課開発建築係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費     | (項) 4 都市計画費 | (目) 1 都市計画総務費   |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 1. 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する  |
|          | 分野別計画等  | 福津市耐震改修促進計画                |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳    |         |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|---------|---------|-----|----|---------|---------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金   | 県支出金    | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |         |
| 1,200,000 | 1,028,000 | 512,000 | 256,000 |     |    |         | 260,000 |            | 172,000 |

## 事業の目的・背景

平成30年6月に発生した大阪府北部地震における人的被害をうけて、地震によるブロック塀等の倒壊による被害防止や避難経路の確保を目的に、ブロック塀等の撤去に係る補助金を交付するものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

本事業は、通学路、避難路等に面し、市が危険とみなしたブロック塀等の撤去工事に対して、国の補助（社会資本総合交付金・50％）及び県の補助（市町村負担の1/2かつ市町村補助額の25％ 上限額3.0万円）を活用した補助制度です。県が行った調査結果及び周辺自治体の予定件数を踏まえ、年間10件交付するものとし、一件当たりの上限額は12万円としています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】危険なブロック塀等の撤去件数 10件/年

## 事業実施後の成果等

市広報紙でブロック塀等撤去補助金の周知を行うとともに、おおむね年間を通して申請を受け付けました。令和7年度の撤去件数は10件でした。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】危険なブロック塀等の撤去件数 10件/年

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容           | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------|-----------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | ブロック塀等撤去費補助金 | 1,028,000 |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |
|             |              |           |     |    |    |

# 乗合タクシー運行委託事業

単位：円

|      |             |             |                 |
|------|-------------|-------------|-----------------|
| 大事業  | 地域交通体系整備事業費 | 担当          | 都市整備部都市計画課都市政策係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費   | (項) 1 総務管理費 | (目) 6 企画費       |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 地域公共交通網形成計画                |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |           |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|-----------|-----------|-------|------|-----|----|-----------|-----------|------------|--------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源   | 一般財源      |            |        |
| 6,818,000 | 6,792,100 |       |      |     |    | 4,630,480 | 2,161,620 |            | 25,900 |

## 事業の目的・背景

福津市地域公共交通網形成計画（計画期間：令和7年9月まで）及び福津市地域公共交通計画（計画期間：令和7年10月から）に基づき、市内の公共交通網の確保・維持を図るため、西鉄バス「津屋崎～鐘崎線（現：津屋崎～福間線）」のうち、神湊波止場～津屋崎間の令和7年10月1日付での廃止に伴い、廃止区間での朝・夕時間帯における通勤通学の手段を確保するものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和7年10月1日から、勝浦浜～福間駅間に、地元タクシー事業者の所有するジャンボタクシー車両を使用し、定時定路線型の乗合タクシーとして朝夕の通勤・通学時間帯を運行します。

乗車定員：8名

連休日：日曜・祝日、12月31日～1月4日

運行本数：朝2.5往復、夕方2往復

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】乗合タクシー利用者数 25 人/日

## 事業実施後の成果等

運行開始前後において、地域説明会や広報、ホームページ、回覧等を利用し周知と利用促進を図りました。  
令和7年10月1日から運行を開始し、廃止区間における、市民の朝夕時間帯での通勤・通学の手段を確保することができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】乗合タクシー利用者数 11.7人/日

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容          | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------|-----------|-----|----|----|
| 需用費 | 印刷製本費       | 146,300   |     |    |    |
| 委託料 | 乗合タクシー運行委託料 | 6,645,800 |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |

# 東福岡駅周辺地域団地再生事業

単位：円

|      |           |             |                 |
|------|-----------|-------------|-----------------|
| 大事業  | 地方創生事業費   | 担当          | 都市整備部都市計画課都市政策係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 13 地方創生費    |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 福岡市都市計画マスタープラン             |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳      |      |     |           |         |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |
|------------|------------|-----------|------|-----|-----------|---------|------------|------------|-----------|
|            |            | 国庫支出金     | 県支出金 | 繰入金 | 市債        | その他特定財源 | 一般財源       |            |           |
| 41,992,000 | 35,180,666 | 7,400,000 |      |     | 9,900,000 |         | 17,880,666 |            | 6,811,334 |

## 事業の目的・背景

J R東福岡駅周辺地域で生活利便性の高い魅力ある地域拠点を形成し、既存の子育て環境の良さと合わせ、周辺の住宅団地への子育て世帯の住み替えを促すことにより、団地の再生を目指します。大規模開発団地の整った都市基盤や良好な居住環境を次世代に継承し市の定住人口や活力を維持するため、神興・神興東郷づくり推進協議会や駅周辺の商業ビル所有者、旧商業施設の所有者等と連携して、地域のにぎわい再生を行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

東福岡駅駅前広場の整備、若木台駅前広場の詳細設計、東福岡第1公園の詳細設計を行います。また、社会資本整備総合交付金を確実に確保するため、福岡県と継続的に協議を行います。さらに、事業の進捗状況について、必要に応じ関係機関・団体に情報提供するとともに、意見聴取等を併せて行い、円滑な実施につなげます。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】東福岡3, 4, 5, 9, 10区の世帯数 980世帯  
【目標値②】詳細設計実施件数 2件  
【目標値③】整備工事実施箇所数 1か所

## 事業実施後の成果等

東福岡駅周辺地区都市再生整備計画事業として、J R九州と協定を締結し、東福岡駅駅前広場の整備工事（準備工）に着手し本工事に向けた準備の完了、及び若木台駅前広場の詳細設計を完了させることができました。東福岡第1公園の詳細設計については指名競争入札で委託業者を選定し、年度内に完了することができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】東福岡3, 4, 5, 9, 10区の世帯数 991世帯  
【実績値②】詳細設計実施件数 2件  
【実績値③】整備工事実施箇所数 1か所

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容            | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------|------------|-----|----|----|
| 委託料         | 公園整備設計委託料     | 18,480,000 |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 東福岡駅周辺整備事業負担金 | 16,700,666 |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |

# バス運行補助事業

単位：円

|     |             |    |                 |
|-----|-------------|----|-----------------|
| 大事業 | 地域交通体系整備事業費 | 担当 | 都市整備部都市計画課都市政策係 |
|-----|-------------|----|-----------------|

|      |           |             |           |
|------|-----------|-------------|-----------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 6 企画費 |
|------|-----------|-------------|-----------|

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 地域公共交通網形成計画                |

| 予算現額       | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額        |
|------------|-----------|-------|------|-----|----|---------|-----------|------------|------------|
|            |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |            |
| 16,957,000 | 5,103,199 |       |      |     |    |         | 5,103,199 |            | 11,853,801 |

**事業の目的・背景**  
 福津市地域公共交通網形成計画（計画期間：令和7年9月まで）及び福津市地域公共交通計画（計画期間：令和7年10月から）に基づき、市内の公共交通網の確保・維持を図るため、西鉄バス「津屋崎～鐘崎線（現：津屋崎～福間線）」の一部路線に対し赤字補填を行うものです。  
 本路線は、通勤・通学や買物、通院に加え観光等、様々な利用目的に対応する、市の幹線・準幹線路線と位置付けています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 市の幹線軸及び準幹線軸に位置付けている西鉄バス「津屋崎～鐘崎線（現：津屋崎～福間線）」を存続させるため、運行赤字額を補填します。なお、令和7年10月1日の一部区間廃止後、補填内容を変更します。  
 【令和7年 4月1日～令和7年9月30日】津屋崎～鐘崎線（津屋崎～勝浦浜区間）  
 津屋崎～鐘崎線（東町～福間駅前区間）  
 【令和7年10月1日～令和8年3月31日】津屋崎～鐘崎線（津屋崎橋～光陽台六丁目区間）  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【目標値①】幹線軸の維持 1路線  
 【目標値②】準幹線軸の維持 1路線

**事業実施後の成果等**  
 幹線軸の一部（津屋崎～勝浦浜区間）については令和7年10月1日に廃止されたため存続は叶いませんでしたが、その他の幹線軸・準幹線軸については、法改正等に伴う減便はあったものの、運行赤字額の補填により維持することができました。  
 一部廃止区間については代替交通の運行も開始しており、通勤や通学、買い物や通院に加え、観光等、様々な利用者の交通環境をおおむね維持することができました。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【実績値①】幹線軸の維持 1路線  
 【実績値②】準幹線軸の維持 1路線

| 事業費の内訳      |           |           |     |    |    |
|-------------|-----------|-----------|-----|----|----|
| 科目等         | 内容        | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 負担金・補助及び交付金 | 西鉄バス運行補助金 | 5,103,199 |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |
|             |           |           |     |    |    |

# 地域交通体系協議会事業

単位：円

|      |             |             |                 |
|------|-------------|-------------|-----------------|
| 大事業  | 地域交通体系整備事業費 | 担当          | 都市整備部都市計画課都市政策係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費   | (項) 1 総務管理費 | (目) 6 企画費       |

|      |         |                            |
|------|---------|----------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|      | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|      | 分野別計画等  | 地域公共交通網形成計画                |

| 予算現額    | 決算額    | 財源内訳  |      |     |    |         |        | 翌年度繰越額 | 不用額    |
|---------|--------|-------|------|-----|----|---------|--------|--------|--------|
|         |        | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源   |        |        |
| 120,000 | 47,400 |       |      |     |    |         | 47,400 |        | 72,600 |

## 事業の目的・背景

福津市地域交通体系協議会は、地域公共交通の活性化及び再生に関する法律及び道路運送法に基づく法定協議会であり、福津市附属機関設置条例及び福津市地域交通体系協議会規則で位置付け及び協議内容等を明らかにしている協議会です。協議会には市民、交通事業者、関係団体、行政等が参画し、福津市における地域公共交通をマネジメント（管理）し、地域全体を見渡した総合的な公共交通ネットワークの形成を図る役割を担います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

福津市地域公共交通計画を策定・公表するとともに、ふくつミニバスの路線変更及び乗合タクシーの導入について協議を行います。

また、西鉄バス「津屋崎～鐘崎線（現：津屋崎～福岡線）」の福岡海岸系統について存続条件を協議します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】地域公共交通計画の策定 完了  
 【目標値②】ミニバス路線変更及び乗合タクシー導入 変更2路線・新規1路線  
 【目標値③】西鉄バス存続条件の設定 完了

## 事業実施後の成果等

協議会を2回開催し、前年度の公共交通の実績評価や地域公共交通計画の策定等を行うとともに、令和7年10月1日に廃止となる西鉄バス路線の代替交通に関する協議を行いました。

また、西鉄バス「津屋崎～鐘崎線（現：津屋崎～福岡線）」の福岡海岸系統については、存続条件に関する協議を行い、その結果を福津市地域公共交通計画に反映させました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】地域公共交通計画の策定 完了  
 【実績値②】ミニバス路線変更及び乗合タクシー導入 変更2路線・新規1路線  
 【実績値③】西鉄バス存続条件の設定 完了

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容              | 金額     | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-----------------|--------|-----|----|----|
| 報酬  | 地域交通体系協議会委員報酬   | 29,400 |     |    |    |
| 旅費  | 地域交通体系協議会委員費用弁償 | 18,000 |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |
|     |                 |        |     |    |    |

# コミュニティバス運行委託事業

単位：円

|            |             |            |                            |       |             |                 |           |         |            |     |           |
|------------|-------------|------------|----------------------------|-------|-------------|-----------------|-----------|---------|------------|-----|-----------|
| 大事業        | 地域交通体系整備事業費 |            |                            |       | 担当          | 都市整備部都市計画課都市政策係 |           |         |            |     |           |
| 一般会計       |             | (款) 2 総務費  |                            |       | (項) 1 総務管理費 |                 | (目) 6 企画費 |         |            |     |           |
| 基本<br>構想   | テーマ別目標像     |            | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |       |             |                 |           |         |            |     |           |
|            | 基本方針        |            | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |       |             |                 |           |         |            |     |           |
|            | 分野別計画等      |            | 地域公共交通網形成計画                |       |             |                 |           |         |            |     |           |
| 予算現額       |             | 決算額        |                            | 財源内訳  |             |                 |           |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |           |
|            |             |            |                            | 国庫支出金 | 県支出金        | 繰入金             | 市債        | その他特定財源 |            |     | 一般財源      |
| 49,764,000 |             | 48,069,660 |                            |       | 3,828,000   |                 |           | 60,000  | 44,181,660 |     | 1,694,340 |

## 事業の目的・背景

福津市地域公共交通網形成計画（計画期間：令和7年9月まで）及び福津市地域公共交通計画（計画期間：令和7年10月から）に基づき、持続可能な公共交通体系を形成するため、鉄道・民間路線バス・タクシー等と役割分担し、地域と拠点を結ぶ「ふくつミニバス」5路線（福間周回線、津屋崎線、上西郷線、勝浦線、東福間・若木台線）を運行します。また交通空白地に居住する市民に対する移動支援も併せて行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

西鉄バス「津屋崎～鐘崎線（現：津屋崎～福間線）」の一部廃止や、宮若市コミュニティバス「福間線」の廃止に対応するため、10月1日付でふくつミニバスの路線変更やダイヤ改正を行います。  
また、バス停や駅から離れた地域に居住する高齢者に対し、タクシー補助を実施します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】ふくつミニバス利用人数 85,000 人/年  
【目標値②】ふくつミニバス収支率 20 %

## 事業実施後の成果等

一部路線廃止が実施される令和7年10月までに、地域説明、バス停の移設・設置工事、新しいミニバス時刻表の作成・各戸配布、キャッシュレス決済システムの改修等を実施することができました。令和7年度における利用人数については、令和6年度と比較して約6,300人、収支率については令和6年度と比較して1.65%上昇しました。  
なお、公共交通空白地タクシー料金助成事業については、令和7年度は登録者15人から97件の利用がありました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】ふくつミニバス利用人数 74,982 人/年  
【実績値②】ふくつミニバス収支率 19.69%

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容                 | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------------|------------|-----|----|----|
| 需用費         | 印刷製本費              | 522,918    |     |    |    |
| 役務費         | 広報折込手数料            | 64,460     |     |    |    |
| 委託料         | バス運行委託料            | 46,396,946 |     |    |    |
| 委託料         | バス停設置委託料           | 143,000    |     |    |    |
| 委託料         | キャッシュレス決済システム改修委託料 | 499,400    |     |    |    |
| 使用料及び賃借料    | キャッシュレス決済システム使用料   | 204,336    |     |    |    |
| 工事請負費       | バス停設置工事費           | 160,600    |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 交通空白地タクシー補助金       | 78,000     |     |    |    |
|             |                    |            |     |    |    |
|             |                    |            |     |    |    |

# 空家対策事業

単位：円

|     |          |    |                 |
|-----|----------|----|-----------------|
| 大事業 | 空き家対策事業費 | 担当 | 都市整備部都市計画課開発建築係 |
|-----|----------|----|-----------------|

|      |           |             |               |
|------|-----------|-------------|---------------|
| 一般会計 | (款) 8 土木費 | (項) 4 都市計画費 | (目) 1 都市計画総務費 |
|------|-----------|-------------|---------------|

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 福津市空家等対策計画                 |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳  |      |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|---------|---------|-------|------|-----|----|---------|---------|------------|---------|
|         |         | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |         |
| 596,000 | 387,670 |       |      |     |    |         | 387,670 |            | 208,330 |

## 事業の目的・背景

空き家・空き室の発生予防や適正管理・利活用の促進など、空き家に関する施策、また分譲マンションの適正管理の促進を総合的かつ計画的に推進し、市民の居住環境の質の確保と安全・安心・快適に住み続けられるまちづくりを目指します。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市内の管理されていない空き家について、近隣住民の要望への対応、民間事業者と連携した空き家の有効活用及び窓口相談等を通して、生活環境の保全を図り、あわせて空き家の活用を促進します。

（事業の達成度を測る指標）

|                                     |      |
|-------------------------------------|------|
| 【目標値①】適正管理がなされていない空家等の解体や補修等による是正件数 | 5件/年 |
| 【目標値②】空き家バンク登録件数                    | 2件/年 |
| 【目標値③】協定団体による空き家の利活用件数              | 1件/年 |

## 事業実施後の成果等

近隣等から要望を受けた空き家について、所有者調査後に指導文書を送付しました。  
 空き家所有者特定作業については、県司法書士会に市内2件の空き家について所有者の特定を依頼し、複数の相続人を特定することができました。  
 空家等対策審議会は2回開催し、適正管理されていない空き家への対応等について協議を行ったほか、第2次福津市空家等対策計画・第2次マンション管理適正化推進計画の策定に係る審議を行いました。  
 セミナー等については、12月に津屋崎空家活用応援団等と空き家セミナーを開催、1月に福岡県空家活用サポートセンターと空家相談会を開催しました。  
 空き家の利活用に関しては、意向調査で同意が得られた空き家につき、協定団体に情報提供を行いました。  
 マンション管理適正化に関しては、マンション管理計画認定申請の受付を行い、認定を行いました。

（事業の達成度を測る指標）

|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| 【実績値①】適正管理がなされていない空家等の解体や補修等による是正件数 | 32件/年 |
| 【実績値②】空き家バンク登録件数                    | 0件/年  |
| 【実績値③】協定団体による空き家の利活用件数              | 0件/年  |

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容             | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----------------|---------|-----|----|----|
| 報酬  | 特定空家等審査会委員報酬   | 34,800  |     |    |    |
| 旅費  | 特定空家等審査会委員費用弁償 | 14,000  |     |    |    |
| 旅費  | 普通旅費           | 21,520  |     |    |    |
| 委託料 | 空き家所有者特定作業委託料  | 317,350 |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |

# 橋梁長寿命化修繕事業

単位：円

|      |             |             |             |
|------|-------------|-------------|-------------|
| 大事業  | 橋梁長寿命化修繕事業費 | 担当          | 都市整備部建設課建設係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費   | (項) 2 道路橋梁費 | (目) 4 橋梁維持費 |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 個別施設計画（橋梁）                 |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳       |      |     |           |           |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|------------|------|-----|-----------|-----------|------------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金      | 県支出金 | 繰入金 | 市債        | その他特定財源   | 一般財源       |            |         |
| 51,859,000 | 51,753,520 | 26,400,000 |      |     | 5,200,000 | 1,600,000 | 18,553,520 |            | 105,480 |

**事業の目的・背景**  
従来の道路橋の維持管理は、対処療法的な修繕や架け替えを行う事後保全型が主体でしたが、老朽化する橋梁の急増に伴う維持管理経費の集中と増大が、全国的な問題となりました。  
本市においては、平成25年度に市が管理する道路橋を対象とした「橋梁長寿命化修繕計画」を策定し、計画的に点検や修繕を行う予防保全型の維持管理形態への転換を図ってきました。平成26年7月には道路法施行規則が改正され、道路橋について5年の1度の近接目視点検が義務付けられました。5年に1度の近接目視点検を継続するとともに、「個別施設計画（橋梁）」に基づき、道路ネットワークの安全性・信頼性の確保や、橋梁維持管理費の削減・平準化に取り組んでいます。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
計画的に点検や修繕工事、架替工事等を行うことで、維持管理費の増加や集中を抑えるとともに、安全・安心な道路橋の管理を実施します。  
  
(事業の達成度を測る指標)  
【目標値①】点検橋梁数 69橋  
【目標値②】長寿命化工事橋梁数 3橋

**事業実施後の成果等**  
法定点検を68橋、長寿命化工事を3橋（松本川1号橋、今西上橋、奴山川11号橋）実施し、生活基盤である道路ネットワークの安全性・信頼性の向上につながりました。法定点検を計画していた69橋のうち1橋については、8月の大雨災害により道路が通行できず、令和7年度中に点検を実施することができなかったため、令和8年度へ先送りとしています。  
  
(事業の達成度を測る指標)  
【実績値①】点検橋梁数 68橋  
【実績値②】長寿命化工事橋梁数 3橋

| 事業費の内訳   |             |            |     |    |    |
|----------|-------------|------------|-----|----|----|
| 科目等      | 内容          | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 委託料      | 橋梁定期点検業務委託料 | 36,833,340 |     |    |    |
| 使用料及び賃借料 | 橋梁点検システム使用料 | 224,180    |     |    |    |
| 工事請負費    | 橋梁修繕工事費     | 14,696,000 |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |

# 新設小学校道路整備事業

単位：円

|      |           |             |               |
|------|-----------|-------------|---------------|
| 大事業  | 道路新設改良事業費 | 担当          | 都市整備部建設課建設係   |
| 一般会計 | (款) 8 土木費 | (項) 2 道路橋梁費 | (目) 5 道路新設改良費 |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 福津市都市計画マスタープラン             |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳       |      |     |           |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|------------|------------|------------|------|-----|-----------|---------|-----------|------------|--------|
|            |            | 国庫支出金      | 県支出金 | 繰入金 | 市債        | その他特定財源 | 一般財源      |            |        |
| 21,000,000 | 20,940,700 | 10,460,000 |      |     | 9,400,000 |         | 1,080,700 |            | 59,300 |

## 事業の目的・背景

宮司地区での新設小学校建設に伴い、新設小学校への通行・通学動線の整備による安全性の向上、また、新設小学校が防災拠点ともなることから、事前避難や物資輸送等が円滑に行えるようにアクセス性を確保することを目的とした事業です。  
新設小学校建設事業等の進捗状況や、地元自治会要望を勘案し、関係機関との連携・調整により、本事業の推進を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

新設小学校への通学動線等の整備により、アクセス性の確保や、通行に係る安全性の向上を図ります。新設小学校は、宮司地区における防災拠点となる見込みであり、円滑に事前避難や物資輸送等が行うことができるよう、道路整備に取り組むものです。  
令和7年度は宮司28号線の測量設計を行います。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】測量設計業務 完了

## 事業実施後の成果等

宮司28号線の測量設計を実施しました。引き続き新設小学校へのアクセス機能の整備が進むことで、避難経路の確保と周辺地域の移動経路の分散を図ることができ、移動の円滑化につながります。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】測量設計業務 完了

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容          | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------|------------|-----|----|----|
| 委託料 | 道路測量調査設計委託料 | 20,940,700 |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |
|     |             |            |     |    |    |

[illegible]

[illegible]

[illegible]

单位：元

|       |            |             |             |
|-------|------------|-------------|-------------|
| 大 事 業 | 福岡駅前線街路事業費 | 担 当         | 都市整備部建設課建設係 |
| 一般会計  | (款) 8 土木費  | (項) 4 都市計画費 | (目) 2 街路事業費 |

|      |         |                            |
|------|---------|----------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|      | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|      | 分野別計画等  | 福津市都市計画マスタープラン             |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |            |         |           | 翌年度繰越額 | 不用額 |
|------------|------------|-------|------|-----|------------|---------|-----------|--------|-----|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債         | その他特定財源 | 一般財源      |        |     |
| 25,000,000 | 25,000,000 |       |      |     | 22,500,000 |         | 2,500,000 |        |     |

## 事業の目的・背景

ＪＲ福岡駅周辺の都市計画道路を整備することで、交通ネットワークの改善による移動の円滑化と無電柱化事業等での歩行者空間の確保により、安全性の向上を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

都市計画道路福岡駅前線において、市営事業と連携した拡幅事業を行うことにより、ＪＲ福岡駅周辺地区の安全で円滑な交通体系を整えます。

令和5～7年度においては歩道照明灯31基の整備、令和6年度においてはバスシェルターの設置、令和7年度においては歩道舗装工事をを行います。

(事業の達成度を測る指標)

【目標値】整備路線 事業完了

## 事業実施後の成果等

令和7年度においては歩道照明灯19基の設置、歩道舗装工事が完了し、移動の円滑化と歩行者の安全性の向上につながりました。

(事業の達成度を測る指標)

【実績値】整備路線 事業一部完了（視覚障がい者誘導標示設置については令和8年度に実施予定）

## 事業費の内訳

[illegible]

# 大規模公園改修事業

単位：円

|      |               |             |             |
|------|---------------|-------------|-------------|
| 大事業  | 大規模公園等管理運営事業費 | 担当          | 都市整備部建設課建設係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費     | (項) 4 都市計画費 | (目) 4 都市公園費 |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 福津市都市計画マスタープラン             |

| 予算現額       | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|-----------|-------|------|-----|----|---------|-----------|------------|---------|
|            |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 10,052,000 | 9,876,800 |       |      |     |    |         | 9,876,800 |            | 175,200 |

**事業の目的・背景**  
 福津市総合運動公園（なまずの郷）、久末総合公園（みずがめの郷）、あんずの里運動公園、宮の元公園、これら4つの大規模公園が供用されてから20年以上が経過し、施設等の経年劣化による事故発生が懸念されます。  
 本事業は、大規模公園内の施設を計画的に改修し、公園利用者へ安全安心なサービスを継続的に提供するとともに、公園のストック効果として、生活環境の改善やアメニティの向上等、生活の質の向上を図るものです。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 公園内の施設等を改修することにより、公園利用者に対して、より安全、より快適な場を提供します。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【目標値】改修等施設数 1施設

**事業実施後の成果等**  
 あんずの里ではロープウェー改修工事を行ったことにより、公園利用者に対する安全性の確保とサービス向上につながりました。また、芝刈機2台を新たに購入することで公園の維持管理体制の充実が図られ、公園利用者にとって、より快適な場の提供につながりました。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【実績値】改修等施設数 1施設

| 事業費の内訳   |              |           |     |    |    |
|----------|--------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等      | 内容           | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 使用料及び賃借料 | 照明器具賃借料      | 4,593,600 |     |    |    |
| 工事請負費    | 大規模公園施設改修工事費 | 4,897,200 |     |    |    |
| 備品購入費    | 農林水産機械購入費    | 386,000   |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |
|          |              |           |     |    |    |

# 道路ストック修繕更新事業

単位：円

|      |           |             |               |
|------|-----------|-------------|---------------|
| 大事業  | 道路ストック事業費 | 担当          | 都市整備部建設課維持管理係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費 | (項) 2 道路橋梁費 | (目) 2 道路維持費   |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 舗装個別施設計画                   |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |            |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|------------|------------|-------|------|-----|------------|---------|-----------|------------|--------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債         | その他特定財源 | 一般財源      |            |        |
| 30,500,000 | 30,455,700 |       |      |     | 27,400,000 |         | 3,055,700 |            | 44,300 |

## 事業の目的・背景

道路管理者として、道路利用者および第三者の被害を防止する観点から、損傷状態を把握するための点検を実施することにより、損傷等による危険性の有無を判定し、危険性ありと判定した箇所においては、可能な限りの応急措置を実施するなど、当面の被害防止措置を講じ安全確保に努めています。

国土交通省が示す「道路ストック総点検実施要領」に基づき、舗装・のり面・土構造物・道路附属物・照明の各項目について点検調査を行い、補修や更新などの適切な維持管理を推進しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

舗装に関する修繕が必要と判断される路線に対して、舗装個別施設計画に基づき舗装の更新工事を実施します。

【令和7年度計画】  
山手線舗装更新工事（L＝530m）

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】舗装更新 L＝530m

## 事業実施後の成果等

舗装個別施設計画に基づき、市道山手線の舗装更新工事を実施しました。路面損傷が大きい箇所（930㎡）や交差点部（770㎡）の舗装更新により、道路交通環境の快適性、安全性の向上につながりました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】舗装更新 L＝530m

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容          | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|-------------|------------|-----|----|----|
| 委託料   | 道路測量調査設計委託料 | 473,000    |     |    |    |
| 工事請負費 | 道路修繕工事費     | 29,982,700 |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |
|       |             |            |     |    |    |

# 河川維持管理事業

単位：円

|      |           |           |               |
|------|-----------|-----------|---------------|
| 大事業  | 河川維持管理事業費 | 担当        | 都市整備部建設課維持管理係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費 | (項) 3 河川費 | (目) 1 河川総務費   |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |            |         |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-------|------|-----|------------|---------|------------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債         | その他特定財源 | 一般財源       |            |         |
| 30,468,000 | 30,026,102 |       |      |     | 17,400,000 |         | 12,626,102 |            | 441,898 |

## 事業の目的・背景

河川は、治水機能、利水機能、環境機能と大きく3つの役割を担っています。その中でも、大雨を安全に海まで流す治水機能は、近年多発している局地的豪雨などに起因する浸水被害などの発生を防止し、公共の安全を保持するために特に重要な機能であり、本機能を保全するための維持管理は適時適切に実施しなければなりません。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和4年度から段階的に実施している桜川護岸改良工事を進めるとともに、奴山川等、市内河川の計画的な浚渫工事を実施することにより、治水機能の確保に取り組みます。

### 【令和7年度計画】

桜川護岸改良工事（ブロック積、左岸20m）、奴山川他浚渫工事（3河川、全体V=580m³）

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】河川護岸改良 左岸 20m

【目標値②】浚渫土砂 580m³

## 事業実施後の成果等

桜川護岸改良工事（ブロック積、左岸24m）及び奴山川（V=120m³）・桜川（V=160m³）・小竹川（V=140m³）浚渫工事を実施しました。小竹川では、草が生い茂っており河川断面を阻害していたため除草（A=200m³）を行いました。これらの事業により、適切な維持管理ができ、治水機能の保全が図られました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】河川護岸改良 左岸 24m

【実績値②】浚渫土砂 420m³

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容           | 金額        | 科目等   | 内容         | 金額         |
|-----|--------------|-----------|-------|------------|------------|
| 需用費 | 管理用品費        | 4,933     | 委託料   | 警報機点検業務委託料 | 231,000    |
| 需用費 | 燃料代          | 8,869     | 工事請負費 | 河川維持工事費    | 21,997,800 |
| 需用費 | 電気使用料        | 250,105   |       |            |            |
| 需用費 | 水道使用料        | 28,140    |       |            |            |
| 需用費 | 施設修繕料        | 489,500   |       |            |            |
| 役務費 | 公有物件災害共済掛金   | 1,255     |       |            |            |
| 委託料 | 集いの駅維持管理委託料  | 4,015,000 |       |            |            |
| 委託料 | 上西郷川維持管理委託料  | 2,509,500 |       |            |            |
| 委託料 | 大井手井堰維持管理委託料 | 50,000    |       |            |            |
| 委託料 | ポンプ保守点検委託料   | 440,000   |       |            |            |

# 公園改修事業

単位：円

|      |           |             |               |
|------|-----------|-------------|---------------|
| 大事業  | 公園整備事業費   | 担当          | 都市整備部建設課維持管理係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費 | (項) 4 都市計画費 | (目) 4 都市公園費   |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 福津市都市計画マスタープラン             |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |           |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|------|-----------|----|---------|------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |         |
| 5,000,000 | 4,809,200 |       |      | 4,809,000 |    |         | 200  |            | 190,800 |

## 事業の目的・背景

市内には市民にとって身近な公園が多数供用されており、施設等の老朽化やそれに伴う事故発生が懸念される状況です。施設改修・更新等を計画的に実施することで、公園利用者への安全・安心なサービスの提供を図るものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

休養施設（ベンチ）改修を計画的に実施します。

【令和7年度計画】

休養施設（ベンチ）改修（5公園）

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】休養施設改修公園数 5公園

## 事業実施後の成果等

休養施設（ベンチ）の改修を10公園14基実施しました。利用者ニーズも高い休養施設（ベンチ）を更新することで、安全性と快適性の向上が図られました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】休養施設改修公園数 10公園

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容        | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|-----------|-----------|-----|----|----|
| 工事請負費 | 都市公園維持工事費 | 4,809,200 |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |
|       |           |           |     |    |    |

# 市道維持事業

単位：円

|      |           |             |               |
|------|-----------|-------------|---------------|
| 大事業  | 道路維持管理事業費 | 担当          | 都市整備部建設課維持管理係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費 | (項) 2 道路橋梁費 | (目) 2 道路維持費   |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |    |         |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-------------|-------------|-------|------|-----|----|---------|-------------|------------|---------|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源        |            |         |
| 210,512,000 | 209,960,801 |       |      |     |    | 144,000 | 209,816,801 |            | 551,199 |

**事業の目的・背景**  
市が管理する道路施設において、経年劣化等により機能が著しく低下したものの修繕を行います。また、道路植栽について、定期的に剪定・草刈作業等を行うことで、適正な維持管理に努めます。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
地元からの要望のうち、道路陥没・側溝清掃等小規模な案件については地元土木組合との委託契約に基づき、原材料を支給し、委託工事を実施します。アスファルト舗装の打ち換え等の修繕が必要な施設で、一定規模を超えたものについては、道路維持工事を実施します。また、道路植栽について、定期的に剪定・草刈作業等を行います。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値①】市道維持工事委託発注件数 700件  
【目標値②】市道維持工事箇所数 30箇所

**事業実施後の成果等**  
地元土木組合との委託契約による小規模な道路の維持は683件、中規模な道路維持工事を50箇所実施し、併せて市道等の植栽管理を適時適切に実施することで、道路の安全性保持が図られるとともに、除草作業等の地域ニーズへの対応ができました。また、小規模な市道維持工事委託については、近接地や同種の小規模工事をまとめて発注することで経費を削減することができました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値①】市道維持工事委託発注件数 683件  
【実績値②】市道維持工事箇所数 50箇所

| 事業費の内訳 |            |            |     |    |    |
|--------|------------|------------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容         | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 委託料    | 市道維持工事委託料  | 99,976,831 |     |    |    |
| 委託料    | 市道植栽等管理委託料 | 37,190,298 |     |    |    |
| 工事請負費  | 市道維持工事費    | 57,919,950 |     |    |    |
| 原材料費   | 市道舗装補修等材料代 | 14,873,722 |     |    |    |
|        |            |            |     |    |    |
|        |            |            |     |    |    |
|        |            |            |     |    |    |
|        |            |            |     |    |    |
|        |            |            |     |    |    |
|        |            |            |     |    |    |

# J R 福間駅周辺施設維持管理事業

単位：円

|      |                |             |               |
|------|----------------|-------------|---------------|
| 大事業  | 福間駅周辺施設維持管理事業費 | 担当          | 都市整備部建設課維持管理係 |
| 一般会計 | (款) 8 土木費      | (項) 4 都市計画費 | (目) 2 街路事業費   |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |
|          | 分野別計画等  | 福津市都市計画マスタープラン             |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |           |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|------|-----|----|-----------|-----------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源   | 一般財源      |            |         |
| 6,867,000 | 6,450,314 |       |      |     |    | 1,378,000 | 5,072,314 |            | 416,686 |

**事業の目的・背景**  
 駅舎が改築され福間駅周辺施設が供用されてから10年以上が経過しています。施設の老朽化に伴う事故等の発生を抑止するため、包括管理と連携し、定期的な施設の安全点検と、エレベーターやエスカレーター等設備の計画的な修繕を実施することにより、市の玄関口である福間駅の利用者へ安全・安心・快適な駅空間を提供していきます。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 安全点検に基づき、エスカレーター設備の計画的な修繕を行います。  
 【令和7年度計画】  
 2号エスカレーター手すりベルト他交換  
 1号エスカレーターブレーキ組1式取替（包括管理）  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【目標値】要修繕箇所数 2箇所

**事業実施後の成果等**  
 要修繕箇所2箇所の修繕を実施したことで、事故の未然防止につながり、安全性が向上したことで、利用者がより安心して駅を利用することができるようになりました。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【実績値】要修繕箇所数 2箇所

| 事業費の内訳 |            |           |     |    |    |
|--------|------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容         | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 需用費    | 管理用品費      | 165,097   |     |    |    |
| 需用費    | 電気使用料      | 2,420,001 |     |    |    |
| 需用費    | 水道使用料      | 577,577   |     |    |    |
| 需用費    | 施設修繕料      | 3,080,000 |     |    |    |
| 役務費    | 通信運搬費      | 34,451    |     |    |    |
| 役務費    | 公有物件災害共済掛金 | 173,188   |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |

| 雨水浸水対策事業                                                                                                                                                                                   |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------|----------------------------|-----------------|----|---------|--------------|------------|-------|
| 単位：円                                                                                                                                                                                       |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 大事業 雨水浸水対策事業費                                                                                                                                                                              |                 |           |                            | 担当 都市整備部下水道課施設係 |    |         |              |            |       |
| 一般会計                                                                                                                                                                                       |                 | (款) 8 土木費 |                            | (項) 4 都市計画費     |    |         | (目) 3 公共下水道費 |            |       |
| 基本<br>構想                                                                                                                                                                                   | テーマ別目標像         |           | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            | 基本方針            |           | 2. 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する   |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            | 分野別計画等          |           | 福津市国土強靱化地域計画               |                 |    |         |              |            |       |
| 予算現額                                                                                                                                                                                       | 決算額             | 財源内訳      |                            |                 |    |         |              | 翌年度<br>繰越額 | 不用額   |
|                                                                                                                                                                                            |                 | 国庫支出金     | 県支出金                       | 繰入金             | 市債 | その他特定財源 | 一般財源         |            |       |
| 9,785,000                                                                                                                                                                                  | 9,782,860       | 4,854,000 |                            |                 |    |         | 4,928,860    |            | 2,140 |
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                                   |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| <p>近年、全国的に豪雨による浸水等の被害が発生しており、国から雨水浸水対策における計画策定の推進が通知されている状況です。本市においても、市民の安全・安心確保のため、ハード・ソフト両面における総合的な方針を定める必要があります。</p> <p>そのため、雨水管理総合計画を策定し、当面～長期にわたり、ハード・ソフト両面の浸水対策を計画的・効果的に進めていきます。</p> |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                             |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| <p>令和7年度は雨水管理総合計画を策定します。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【目標値】雨水管理総合計画策定 完了</p>                                                                                                                   |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                                  |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| <p>雨水管理総合計画を策定することにより、下水道による浸水対策を実施すべき地区の設定、優先順位の設定、対策目標・整備目標の設定、対策方針の検討を行いました。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【実績値】雨水管理総合計画策定 完了</p>                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 事業費の内訳                                                                                                                                                                                     |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 科目等                                                                                                                                                                                        | 内容              | 金額        | 科目等                        | 内容              | 金額 | 科目等     | 内容           | 金額         |       |
| 旅費                                                                                                                                                                                         | 普通旅費            | 6,000     |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 役務費                                                                                                                                                                                        | 広報折込手数料         | 64,020    |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 委託料                                                                                                                                                                                        | 雨水管理総合計画策定業務委託料 | 9,709,700 |                            |                 |    |         |              |            |       |
| 使用料及び賃借料                                                                                                                                                                                   | 有料道路使用料         | 3,140     |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |
|                                                                                                                                                                                            |                 |           |                            |                 |    |         |              |            |       |

# 防犯防災等啓発事業

単位：円

|     |         |    |                    |
|-----|---------|----|--------------------|
| 大事業 | 市民安全対策費 | 担当 | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係 |
|-----|---------|----|--------------------|

|      |           |             |             |
|------|-----------|-------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 1 一般管理費 |
|------|-----------|-------------|-------------|

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |
|          | 基本方針    | 3. 社会資本の有効活用と改善の推進体制を整備する  |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |    |         |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|-------------|-------------|-------|------|-----|----|---------|-------------|------------|--------|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源        |            |        |
| 1, 879, 000 | 1, 871, 243 |       |      |     |    |         | 1, 871, 243 |            | 7, 757 |

## 事業の目的・背景

防犯・防災を担う各種団体と連携し、市民や事業者の防犯・防災意識の向上を図っています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市民や事業者の防犯・防災意識の向上を図るため、地域の安全活動を行う宗像地区防犯協会及び宗像地区防災協会に対し負担金を支出することで支援を行っています。宗像地区防犯協会においては防犯パトロール活動や見守り活動などを、宗像地区防災協会においては石油販売事業者や塗料販売事業者などの会員向けに危険物取扱者や防火管理者への講習会や研修会などを実施しています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】防犯協会青パト講習会開催回数 1回

【目標値②】防災協会講習会開催回数 5回

（危険物取扱者試験受験者準備講習会、甲種防火管理新規講習会、甲種防火管理再講習会）

## 事業実施後の成果等

宗像地区防犯協会及び宗像地区防災協会を支援することで、市民や事業者の防犯・防災意識の向上を図ることができました。また、青パト講習の機会提供により、各郷づくりの防犯部会や安全安心部会、青少年指導員等の青色パトロールの自主活動を支援し、市民の安全・安心の確保につなげることができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】防犯協会青パト講習会開催回数 1回

【実績値②】防災協会講習会開催回数 5回

（危険物取扱者試験受験準備講習会2回、甲種防火管理新規講習会2回、甲種防火管理再講習会1回）

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容           | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------|-------------|-----|----|----|
| 旅費          | 会計年度任用職員費用弁償 | 1, 000      |     |    |    |
| 旅費          | 普通旅費         | 18, 940     |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 宗像地区防災協会負担金  | 12, 000     |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 宗像地区防犯協会負担金  | 1, 839, 303 |     |    |    |
|             |              |             |     |    |    |
|             |              |             |     |    |    |
|             |              |             |     |    |    |
|             |              |             |     |    |    |
|             |              |             |     |    |    |
|             |              |             |     |    |    |

# 交通安全対策事業

単位：円

|           |           |           |                            |     |                    |         |                 |            |        |
|-----------|-----------|-----------|----------------------------|-----|--------------------|---------|-----------------|------------|--------|
| 大事業       | 交通安全対策事業費 |           |                            | 担当  | 総務部危機管理課安心安全まちづくり係 |         |                 |            |        |
| 一般会計      |           | (款) 8 土木費 |                            |     | (項) 2 道路橋梁費        |         | (目) 3 交通安全施設整備費 |            |        |
| 基本<br>構想  | テーマ別目標像   |           | 4. 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち |     |                    |         |                 |            |        |
|           | 基本方針      |           | 3. 社会資本の有効活用と改善の推進体制を整備する  |     |                    |         |                 |            |        |
|           | 分野別計画等    |           |                            |     |                    |         |                 |            |        |
| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳      |                            |     |                    |         |                 | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|           |           | 国庫支出金     | 県支出金                       | 繰入金 | 市債                 | その他特定財源 | 一般財源            |            |        |
| 1,399,000 | 1,354,440 |           | 187,000                    |     |                    |         | 1,167,440       |            | 44,560 |

## 事業の目的・背景

交通安全思想の普及啓発業務を実施し、市民の交通安全意識の向上を図っています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市長、関係団体、地域、市職員等で組織する市交通安全協議会を通じて、市内小中学校の新1年生に向けた交通安全啓発教材等の配布や、自動車運転免許証を自主返納した高齢者へ交通代替手段としての二モカカード贈呈、春秋の街頭指導などを行います。また、宗像地区全体の交通安全に対する啓発・推進のために、宗像交通安全協会に負担金を支出しています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】小中学生への教材配布数 1,939部

【目標値②】シルバードライビングスクール開催回数 1回

## 事業実施後の成果等

市交通安全協議会による、市内小中学校の新1年生に向けた交通安全啓発教材等の配布、高齢者の自動車運転免許証の自主返納の促進、春秋の街頭指導などの取組みのほか、宗像交通安全協会による交通安全運動により、市民の交通安全意識の向上を図ることができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】小中学生への教材配布数 1,863部（小学生997部、中学生866部）

【実績値②】シルバードライビングスクール開催回数 1回

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容              | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------------|---------|-----|----|----|
| 報償費         | 委員謝金            | 34,000  |     |    |    |
| 報償費         | 記念品代            | 374,000 |     |    |    |
| 需用費         | 消耗品費            | 146,940 |     |    |    |
| 委託料         | 迷惑駐車対策道路警備業務委託料 | 50,400  |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 宗像交通安全協会負担金     | 701,100 |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 交通遺児を支える会補助金    | 48,000  |     |    |    |
|             |                 |         |     |    |    |
|             |                 |         |     |    |    |
|             |                 |         |     |    |    |
|             |                 |         |     |    |    |

# 津屋崎古墳群保存整備事業

単位：円

|      |            |             |              |
|------|------------|-------------|--------------|
| 大事業  | 古墳公園建設事業費  | 担当          | 教育部文化財課史跡整備係 |
| 一般会計 | (款) 10 教育費 | (項) 6 社会教育費 | (目) 5 文化財保護費 |

|          |         |                                  |
|----------|---------|----------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 5. 環境保全：自然・歴史・景観などの資源が守られ生かされるまち |
|          | 基本方針    | 1. 受け継がれてきた自然を守り、育てる             |
|          | 分野別計画等  | 国指定史跡 津屋崎古墳群整備基本計画（新原・奴山古墳群整備計画） |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳      |           |     |           |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額   |
|------------|------------|-----------|-----------|-----|-----------|---------|---------|------------|-------|
|            |            | 国庫支出金     | 県支出金      | 繰入金 | 市債        | その他特定財源 | 一般財源    |            |       |
| 14,339,000 | 14,334,720 | 7,149,000 | 2,144,000 |     | 4,400,000 |         | 641,720 |            | 4,280 |

## 事業の目的・背景

国指定史跡津屋崎古墳群の保存と活用を図るため、保存整備を進める事業です。令和7年度は、津屋崎古墳群に含まれる新原・奴山古墳群で整備工事を行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

『第2次 新原・奴山古墳群整備計画』に基づき、大型農業施設跡地等の整備工事を進めます。  
令和7年度の整備工事では、砂質土盛土150.0㎡による整地、張芝750.0㎡、樹林整理として支障木伐採37本を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】整備面積 750 ㎡

## 事業実施後の成果等

令和7年度における大型農業施設跡地等の整備工事では、発掘調査の進捗に合わせて工事内容を調整し、砂質土盛土119.4㎡による整地、張芝597.0㎡、樹林整理として支障木伐採86本を行いました。大型農業施設を撤去した跡地等の整備によって、新原・奴山古墳群の保存整備が着実に進みました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】整備面積 597.0㎡

## 事業費の内訳

| 科目等   | 内容            | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------|---------------|------------|-----|----|----|
| 旅費    | 普通旅費          | 38,020     |     |    |    |
| 委託料   | 古墳整備工事設計監理委託料 | 1,595,000  |     |    |    |
| 工事請負費 | 古墳整備工事費       | 12,701,700 |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |
|       |               |            |     |    |    |

[illegible]

# 公共エリア環境づくり事業

単位：円

|      |               |             |                     |
|------|---------------|-------------|---------------------|
| 大事業  | 公共エリア環境づくり事業費 | 担当          | 経済産業部うみがめ課資源リサイクル係  |
| 一般会計 | (款) 4 衛生費     | (項) 1 保健衛生費 | (目) 7 公共エリア環境づくり事業費 |

|          |         |                                  |
|----------|---------|----------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 5. 環境保全：自然・歴史・景観などの資源が守られ生かされるまち |
|          | 基本方針    | 3. 快適な生活環境をつくる                   |
|          | 分野別計画等  | 福津市環境基本計画～生物多様性ふくつプランを含む～        |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |           |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額   |
|-----------|-----------|-------|------|-----------|----|---------|---------|------------|-------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |       |
| 1,555,000 | 1,553,248 |       |      | 1,158,000 |    |         | 395,248 |            | 1,752 |

**事業の目的・背景**

市民や企業が身近な海岸や公園、道路など公共エリアの里親となり、わが子のように愛情をこめて美化する活動を、「アダプト」＝「養子にする」という言葉を用いて、「アダプトプログラム」と呼びます。

公共エリアにおいてアダプトプログラムを導入し、市がボランティア団体等の清掃活動をサポートすることで、ボランティア団体や事業所等が主体的に公共エリアの美化を図り、地域の生活環境を保全します。それと同時に、公共エリアへの愛着を育み、各コミュニティのまちづくりへの参画を推進します。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

既存のボランティア団体や事業所、学校等が市のアダプト団体として登録することで、市は登録団体が希望する清掃用具を配布して支援しています。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】公共エリア環境づくり事業登録団体数 40団体

**事業実施後の成果等**

令和7年度の登録団体数は36団体でした。活動対象の公共エリアでは定期的に清掃活動が実施され、市は登録された団体に希望する清掃用具を配布し、活動を支援することができました。各対象地への愛着が育まれ、環境美化意識の向上を図ることができ、生活環境が保全されました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】公共エリア環境づくり事業登録団体数 36団体

| 事業費の内訳 |            |           |     |    |    |
|--------|------------|-----------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容         | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 需用費    | 管理用品費      | 414,748   |     |    |    |
| 委託料    | 臨時じん芥収集委託料 | 1,138,500 |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |
|        |            |           |     |    |    |

# し尿処理施設整備事業

単位：円

|     |         |    |                 |
|-----|---------|----|-----------------|
| 大事業 | し尿処理事業費 | 担当 | 経済産業部うみがめ課清掃対策係 |
|-----|---------|----|-----------------|

|      |           |           |             |
|------|-----------|-----------|-------------|
| 一般会計 | (款) 4 衛生費 | (項) 2 清掃費 | (目) 3 し尿処理費 |
|------|-----------|-----------|-------------|

|          |         |                                  |
|----------|---------|----------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 5. 環境保全：自然・歴史・景観などの資源が守られ生かされるまち |
|          | 基本方針    | 3. 快適な生活環境をつくる                   |
|          | 分野別計画等  |                                  |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |    |         |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|------------|------------|-------|------|-----|----|---------|------------|------------|-----|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源       |            |     |
| 71,472,000 | 71,471,799 |       |      |     |    |         | 71,471,799 |            | 201 |

**事業の目的・背景**  
 福津市内における公共下水道への未接続者（市民、事業者等）が排出する生し尿及び浄化槽汚泥を適正に処理・処分する必要があります。そのため、地方自治法の規定による事務委託により、令和5年12月から古賀市海津木苑で適正処理・処分を行っています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 委託事務である海津木苑の建設及びその周辺の整備に関する事務及び海津木苑の管理及び運営に関する事務に要する経費について古賀市に負担金を拠出します。  
 また、施設等啓発を職員や市民、学校などに対して進めています。

（事業の達成度を測る指標）  
 【目標値①】運営費負担する施設数 1施設  
 【目標値②】駐車場・周辺整備 設計業務着手

**事業実施後の成果等**  
 古賀市に負担金を拠出しました。福津市内で発生しているし尿等は、古賀市海津木苑に搬入され、適正処理・処分されています。  
 施設等啓発の取り組みとして、市職員、小学校、郷育カレッジなどによる人権研修や施設見学が実施されました。

（事業の達成度を測る指標）  
 【実績値①】運営費負担する施設数 1施設  
 【実績値②】駐車場・周辺整備 設計業務着手

| 事業費の内訳      |               |            |     |    |    |
|-------------|---------------|------------|-----|----|----|
| 科目等         | 内容            | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 負担金・補助及び交付金 | し尿処理施設整備事業負担金 | 71,471,799 |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |
|             |               |            |     |    |    |

# 環境フォーラム開催事業

単位：円

|          |              |          |                                  |       |            |                  |              |            |     |         |
|----------|--------------|----------|----------------------------------|-------|------------|------------------|--------------|------------|-----|---------|
| 大事業      | 環境保全事業費（共働型） |          |                                  |       | 担当         | 経済産業部うみがめ課環境づくり係 |              |            |     |         |
| 一般会計     |              | （款）4 衛生費 |                                  |       | （項）1 保健衛生費 |                  | （目）6 環境保全対策費 |            |     |         |
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像      |          | 5. 環境保全：自然・歴史・景観などの資源が守られ生かされるまち |       |            |                  |              |            |     |         |
|          | 基本方針         |          | 4. 環境を守るための地域共働のしくみをつくる          |       |            |                  |              |            |     |         |
|          | 分野別計画等       |          |                                  |       |            |                  |              |            |     |         |
| 予算現額     |              | 決算額      |                                  | 財源内訳  |            |                  |              | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |         |
|          |              |          |                                  | 国庫支出金 | 県支出金       | 繰入金              | 市債           |            |     | その他特定財源 |
| 192,000  |              | 93,938   |                                  |       |            | 67,000           |              | 26,938     |     | 98,062  |

## 事業の目的・背景

歴史、文化、自然を守るための環境づくりを実現するために、多くの市民に福津市の環境について広く知ってもらい、環境問題に対し関心を持ってもらうためのきっかけとなる場として開催しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

市民、市民団体、教育機関、事業者と連携し、市内の様々な環境保全活動の取り組みの紹介を中心に、展示やエコ体験イベント、ワークショップなどを通して、世代間や団体間の交流、環境学習の場を提供しています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】参加者数 400人

## 事業実施後の成果等

市内大型商業施設かつ週末での開催ということもあり、特に人の通行の多い1階広場での展示には、市内外の方々や家族での来訪も多くありました。各ブースで環境保全団体の方から展示の説明を聞いたり、展示を見たり触れたりすることで、市内での環境保全団体の活動を広く知ってもらえました。また、同施設2階のホールで行った予約制の体験ワークショップは、事前予約が定員の半数程度にとどまっていたましたが、当日の呼び込みにより参加者が増加し、最終的に定員に達しました。その結果、多くの来場者に環境学習の機会を提供することができ、環境意識の啓発につながりました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】参加者数 3,000人

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容    | 金額     | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------|--------|-----|----|----|
| 需用費 | 事務用品費 | 49,058 |     |    |    |
| 需用費 | 印刷製本費 | 44,880 |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |
|     |       |        |     |    |    |

# 活力ある高収益型園芸産地育成事業

単位：円

|      |              |           |                 |
|------|--------------|-----------|-----------------|
| 大事業  | 農林水産業経営強化事業費 | 担当        | 経済産業部農林水産課農業政策係 |
| 一般会計 | (款) 6 農林水産業費 | (項) 1 農業費 | (目) 3 農業振興費     |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち     |
|          | 基本方針    | 1. 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる |
|          | 分野別計画等  | 農業経営基盤の強化の促進に関する基本的な構想     |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |            |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|------------|------------|-------|------------|-----|----|---------|-----------|------------|-----|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金       | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |     |
| 49,551,000 | 49,551,000 |       | 47,560,000 |     |    |         | 1,991,000 |            |     |

## 事業の目的・背景

生産・流通施設等の整備や先進技術の導入、省力機械等の整備に要する経費を支援し、地域で重点的に振興する作物の産地強化及び園芸農業の生産額の増大と持続的な発展を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和7年度は、高性能省力機械整備等（3件）、ハウス新設・改修等（4件）について補助を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】補助金交付実施主体数 7件

## 事業実施後の成果等

令和7年度は、トマト、ブロッコリー、花き等の生産者5名とＪＡむなかたイチゴ部会、ＪＡむなかたキャベツ加工部会に対してハウスの新設・改修、作業用機械の購入等の費用を支援しました。

事業の実施により、作付面積の増加、施設の長寿命化対策、作業の効率化等を図ることにより、各作物の産地強化を図ることが出来ました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】補助金交付実施主体数 7件

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容                  | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------------|------------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | 活力ある高収益型園芸産地育成事業補助金 | 49,551,000 |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |
|             |                     |            |     |    |    |

# 新規就農者育成総合対策事業

単位：円

|      |              |           |                 |
|------|--------------|-----------|-----------------|
| 大事業  | 農林水産業経営強化事業費 | 担当        | 経済産業部農林水産課農業政策係 |
| 一般会計 | (款) 6 農林水産業費 | (項) 1 農業費 | (目) 3 農業振興費     |

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち     |
|          | 基本方針    | 1. 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |            |     |    |         |      | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|------------|------------|-------|------------|-----|----|---------|------|------------|---------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金       | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |            |         |
| 20,835,000 | 20,700,000 |       | 20,700,000 |     |    |         |      |            | 135,000 |

**事業の目的・背景**

昨今農業従事者が減少し、農地の担い手不足や産地間での競争力の低下等の問題が出てきています。また、新規就農初期においては、営農技術の不足や資金の不足等により農業経営が安定しないため、指導者による技術的支援や、農業経営が軌道に乗るために必要な初期費用に対する支援等を実施する必要があります。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

市や北筑前普及指導センター、むなかた地域農業活性化機構、ＪＡむなかた、農業委員会等の関係機関で行っているむなかた地域農業支援会議で新規就農希望者の情報を共有し、相談等への対応や経営計画の作成支援等を行うとともに、下記の国の交付金を活用した経営支援を実施します。

【①経営開始資金】次世代を担う農業者となることを目指す経営開始直後の新規就農者に対し、最長３年間経営開始資金を交付します。

【②経営発展支援事業】次世代を担う農業者となることを目指すものに対し、就農後の経営発展のために、機械・施設等の導入を支援します。

【③指導者謝金】新規就農者を育成するためのサポートチームに参画する指導農家に対して指導者謝金を支出します。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】資金交付対象者数 7者

**事業実施後の成果等**

令和7年度は、経営開始資金を4組（継続2名、新規2組（単独1名、夫婦共同経営1組））の新規就農者に交付し、就農初期の農業者の経営支援をすることが出来ました。また、1組の新規就農者に世代交代・初期投資促進事業補助金を交付し、営農に必要なハウスの整備を支援することが出来ました。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】資金交付対象者数 4者

| 事業費の内訳      |                  |            |     |    |    |
|-------------|------------------|------------|-----|----|----|
| 科目等         | 内容               | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報償費         | 指導者謝金            | 75,000     |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 経営開始資金           | 5,625,000  |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 世代交代・初期投資促進事業補助金 | 15,000,000 |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |
|             |                  |            |     |    |    |

[illegible]

# 水田農業DX推進事業

単位：円

|     |              |    |                 |
|-----|--------------|----|-----------------|
| 大事業 | 農林水産業経営強化事業費 | 担当 | 経済産業部農林水産課農業政策係 |
|-----|--------------|----|-----------------|

|      |              |           |             |
|------|--------------|-----------|-------------|
| 一般会計 | (款) 6 農林水産業費 | (項) 1 農業費 | (目) 3 農業振興費 |
|------|--------------|-----------|-------------|

|          |         |                            |
|----------|---------|----------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち     |
|          | 基本方針    | 1. 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる |
|          | 分野別計画等  |                            |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |           |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|-----------|-----------|-------|-----------|-----|----|---------|-----------|------------|-----|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金      | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |     |
| 6,946,000 | 6,946,000 |       | 4,630,000 |     |    |         | 2,316,000 |            |     |

## 事業の目的・背景

水田農業にデジタル技術を活用し、労働コスト、生産コストを抑えながら、品質の安定化や収穫量の増加に取り組む農業者に対して、スマート農業機械の導入に要する経費を支援することにより、耕作放棄地の拡大防止や米の安定供給を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和7年度は、田植機等1件の支援を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】補助金交付対象者数 1名

## 事業実施後の成果等

令和7年度は、2名の農業者に対し、ロボット田植え機やトラクターの導入を支援しました。

本事業で省力機械を導入することで、生産管理の効率化を図り、農業者一人当たりの耕作面積の拡大を図ることが出来ました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】補助金交付対象者数 2名

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容            | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|---------------|-----------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | 水田農業DX推進事業補助金 | 6,946,000 |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |
|             |               |           |     |    |    |

| 県営ため池整備負担事業                                                                                                                                                                 |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|----------------------------|------------|------|-----------|------------|------------|-----------------|-----|
| 単位：円                                                                                                                                                                        |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| 大事業                                                                                                                                                                         |         |                 |                            | 県営ため池整備事業費 |      |           | 担当         |            | 経済産業部農林水産課農業政策係 |     |
| 一般会計                                                                                                                                                                        |         | (款) 6 農林水産業費    |                            | (項) 1 農業費  |      | (目) 4 農地費 |            |            |                 |     |
| 基本<br>構想                                                                                                                                                                    | テーマ別目標像 |                 | 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち     |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             | 基本方針    |                 | 1. 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             | 分野別計画等  |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| 予算現額                                                                                                                                                                        |         | 決算額             |                            | 財源内訳       |      |           |            | 翌年度<br>繰越額 |                 | 不用額 |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            | 国庫支出金      | 県支出金 | 繰入金       | 市債         | その他特定財源    | 一般財源            |     |
| 20,831,000                                                                                                                                                                  |         | 20,830,600      |                            |            |      |           | 18,800,000 |            | 2,030,600       | 400 |
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                    |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| <p>県営ため池整備事業は、農業用防災重点ため池の劣化状況調査や耐震診断調査等により対策が必要と判断された市内の農業用重点ため池について、防災工事（老朽化対策、豪雨対策、地震対策）を実施し、現在の基準を満たす施設として整備することを目的としています。</p>                                           |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                              |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| <p>令和7年度は、前年に引き続き、尻長下・広光ため池と奥野ため池の2地区で福岡県による防災工事が実施予定です。市は、事業費の一部を負担します。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【目標値】整備実施箇所数 2か所</p>                                                      |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                   |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| <p>上記のとおり防災工事が実施され、尻長下・広光ため池は事業費の15%、奥野ため池は事業費の20%を負担するとともに地元関係者との協議・調整を行い事業の進捗を図りました。</p> <p>これにより、農業経営基盤強化、防災・減災の効果が見込まれます。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【実績値】整備実施箇所数 2か所</p> |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| 事業費の内訳                                                                                                                                                                      |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
| 科目等                                                                                                                                                                         |         | 内容              |                            | 金額         |      | 科目等       |            | 内容         |                 | 金額  |
| 負担金・補助及び交付金                                                                                                                                                                 |         | 土地改良連合会一般賦課金負担金 |                            | 135,600    |      |           |            |            |                 |     |
| 負担金・補助及び交付金                                                                                                                                                                 |         | ため池整備県営事業負担金    |                            | 20,695,000 |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |
|                                                                                                                                                                             |         |                 |                            |            |      |           |            |            |                 |     |

# 産品消費拡大・販売促進事業

単位：円

|      |           |             |                 |
|------|-----------|-------------|-----------------|
| 大事業  | 地方創生事業費   | 担当          | 経済産業部商工観光課物産振興係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 13 地方創生費    |

|      |         |                            |
|------|---------|----------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち     |
|      | 基本方針    | 1. 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる |
|      | 分野別計画等  | 福津市まち・ひと・しごと創生総合戦略         |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |    |         |            | 翌年度繰越額 | 不用額    |
|------------|------------|-------|------|-----|----|---------|------------|--------|--------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源       |        |        |
| 15,300,000 | 15,223,220 |       |      |     |    | 300,000 | 14,923,220 |        | 76,780 |

## 事業の目的・背景

福津市まち・ひと・しごと創生総合戦略に農業・水産業の振興を掲げ、農水産物とその加工品の認知向上や販路拡大を図りながら、産業としての魅力を強化するため、PR活動や6次産業化を推進することとしています。あわせて、地域の魅力発信による域外との関係構築を目指し、効果的な広告媒体の活用や産官学のネットワークを活用して、福津の認知拡大およびブランディングを推進し、域外からの消費流入を増加させるとともに、波及効果としてのふるさと納税寄附金増加を図ります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

福津産品の宣伝塔となる地域商社「一般社団法人福津いいざい」は、民間事業者ならではの戦略的事業展開が可能となっています。この地域商社を介し、福津市内の事業者と連携の強化を図り、フィジカルでのカップリング戦略およびデジタル・マーケティング戦略の両面などから、「個」としてではなく「群」としての全国への福津産品の流通を広げる事ができます。

（事業の達成度を測る指標）

- 【目標値①】福津産品PR活動件数 12 件
- 【目標値②】ふるさと納税寄附金額 3 億円

## 事業実施後の成果等

地域商社のネットワークや専門性を活用し、市内外の飲食店への営業活動を展開した結果、新たに福津産商材の取扱店舗を拡大するとともに、市内では「福津産」表示による地産地消や地域産品の認知向上を推進し、市外ではホテルやスポーツ施設内飲食店への食材供給などを通じて販路拡大を行いました。また、首都圏のアンテナショップ「ザ 博多有楽町店」での「空飛ぶあごだし」の販売や、ギフト向けカタログへの掲載、空港や百貨店での物産展への出店などを通じて、福津産品の認知度向上と高付加価値化に取り組みました。

あわせて、市内直売所間で農水産物を相互流通させることで品揃えの充実と市内流通の活性化を図るとともに、九州栄養福祉大学との商品開発や、JALと連携した「空飛ぶあごだし」のプロモーションを実施し、福津産品のブランド力向上と情報発信を推進しました。これらの取り組みにより、市内事業者の販売機会の創出や福津産品の認知度向上につながり、地域産業の振興に寄与しました。

（事業の達成度を測る指標）

- 【実績値①】福津産品PR活動件数 13 件
- 【実績値②】ふるさと納税寄附金額 2.3億円

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容            | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|---------------|------------|-----|----|----|
| 旅費  | 普通旅費          | 125,820    |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費          | 100,000    |     |    |    |
| 委託料 | 福津産品流通促進業務委託料 | 14,997,400 |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |
|     |               |            |     |    |    |

[illegible]

# 創業支援事業

単位：円

|     |           |    |                 |
|-----|-----------|----|-----------------|
| 大事業 | 商工振興一般管理費 | 担当 | 経済産業部商工観光課商工振興係 |
|-----|-----------|----|-----------------|

|      |           |           |             |
|------|-----------|-----------|-------------|
| 一般会計 | (款) 7 商工費 | (項) 1 商工費 | (目) 2 商工振興費 |
|------|-----------|-----------|-------------|

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 6. 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち    |
|          | 基本方針    | 3. 起業・継業促進と事業所誘致で、働く場を増やす |
|          | 分野別計画等  | 福津市中小企業振興基本計画             |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |           |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|------|-----------|----|---------|---------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金       | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |         |
| 2,987,000 | 2,372,000 |       |      | 1,950,000 |    |         | 422,000 |            | 615,000 |

**事業の目的・背景**  
市内で創業する個人または会社に対し、対象となる経費（改装費・設備費・広告宣伝費・賃借料）の一部を補助し、市内における創業を支援するものです。創業期における経営支援を行い、経営の安定による本市での雇用の創出や地域経済の発展を図ります。補助金の採択決定は審査会にて行い、交付決定者は市商工会に加入するものとし、創業後においても継続して市商工会の経営支援を受け、経営の安定に努めるものとし、併せて、交付後の3年間は、毎年度、事業報告書等の提出を求めることで、交付者の創業後の状況把握を行います。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
市内で創業予定もしくは創業初期段階の個人または会社に対し、創業資金のうち対象となる経費（改装費・設備費・広告宣伝費・賃借料）について補助率1/2、補助上限金額20万円を補助します。  
  
（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】補助金交付者数 16名

**事業実施後の成果等**  
創業時に必要となる初期経費の一部を補助することで、市内における創業を支援しました。  
福津市商工会と連携し、補助金応募前の個別相談支援から、補助金交付後の経営相談や伴走支援まで切れ目のない支援を実施しています。併せて、事業報告書等の提出を受けて創業後の状況を把握し、創業者の事業継続と経営安定につなげています。  
  
（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】補助金交付者数 15名  
■補助金応募者数：17名（うち採択 17名）、採択額：2,784,000円  
■補助金交付者数：15名、交付額：2,372,000円

| 事業費の内訳      |         |           |     |    |    |
|-------------|---------|-----------|-----|----|----|
| 科目等         | 内容      | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 負担金・補助及び交付金 | 創業支援補助金 | 2,372,000 |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |
|             |         |           |     |    |    |

# 地域の魅力活性化事業

単位：円

|           |         |           |                              |           |           |                 |    |            |           |         |      |
|-----------|---------|-----------|------------------------------|-----------|-----------|-----------------|----|------------|-----------|---------|------|
| 大事業       |         | 観光事業費     |                              | 担当        |           | 経済産業部商工観光課観光振興係 |    |            |           |         |      |
| 一般会計      |         | (款) 7 商工費 |                              | (項) 1 商工費 |           | (目) 3 観光費       |    |            |           |         |      |
| 基本<br>構想  | テーマ別目標像 |           | 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち |           |           |                 |    |            |           |         |      |
|           | 基本方針    |           | 1. 国内外の人が何度も訪れたくなる魅力を磨く      |           |           |                 |    |            |           |         |      |
|           | 分野別計画等  |           | 福津市観光基本計画                    |           |           |                 |    |            |           |         |      |
| 予算現額      |         | 決算額       |                              | 財源内訳      |           |                 |    | 翌年度<br>繰越額 | 不用額       |         |      |
|           |         |           |                              | 国庫支出金     | 県支出金      | 繰入金             | 市債 |            |           | その他特定財源 | 一般財源 |
| 9,600,000 |         | 9,599,500 |                              | 4,799,750 | 2,429,000 |                 |    |            | 2,370,750 |         | 500  |

## 事業の目的・背景

観光地域づくり法人（以下「DMO」という。）の発信力により、市の認知度向上や誘客には一定の成果が見受けられますが、来訪者の滞在時間の延伸や、誘客に伸び悩む観光資源の磨き上げ等については、更なる取り組みの余地を残しています。また、情報社会の中で、新鮮かつ魅力的な情報を効果的かつ継続的に発信することが重要であり、様々な媒体を活用した取り組みが必要です。

本市では、観光振興を地域総体産業と位置付け、観光の推進は地域の活性化につながることであり、DMOが観光の旗振り役として、その中心的な役割を担いながら、観光入込客数が増加している勢いを更に伸ばすことができるよう次の事業を実施するものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

【観光関連事業者調整業務】 市内の観光関連事業者と連携し、食フェアの開催やインバウンドを含む誘客など、来訪者の市内周遊による滞在時間の延伸とそれに伴う観光消費の拡大を図るための企画と実践に取り組みます。

【地域の魅力総合PR業務】 観光総合ポータルサイトやSNSの運用、メディアからの取材への対応などを通じて、本市の魅力を最大限に効果的かつ継続的に発信し、市の認知度向上と観光地としてのブランディング形成に取り組みます。

【地域の魅力再生業務】 観光誘客の更なる延伸の期待が見込める観光資源を面として捉え、再生に向けた魅力の磨き上げや観光プロモーション活動など、観光消費の拡大に資する事業の企画立案に取り組みます。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】観光入込客数 6,315千人  
 【目標値②】食フェア等連携事業者数 100事業者  
 【目標値③】観光総合ポータルサイトPV数 187,920PV

## 事業実施後の成果等

「観光関連事業者調整業務」では、観光客の周遊促進と観光消費額の拡大を実現するため、農水産品生産者×流通関係者×飲食店といった観光関連事業者を連携させ、「鯛茶づけフェア」「筑前玄海イカ王国イカフェア」「光の道開運スイーツフェア」の3つの企画を開催しました。「鯛茶づけフェア」では8,076食、「筑前玄海イカ王国イカフェア」では6,165食、「光の道開運スイーツフェア」では2,129食を出食しました。

「地域の魅力総合PR業務」では、観光総合ポータルサイト「福津ウェーブ」やSNSを活用した定期的・継続的な情報発信やPRイベント・商談会への参加、各種メディア等への観光素材の提供、市内事業者を対象としたSNS講座を行いました。「福津ウェーブ」には106件、SNSには961件の記事を投稿し、イベント・商談会には10件以上参加、メディア等への観光素材提供数は178件、SNS講座を2回開催するなど、本市の認知度向上や観光地としてのブランディング形成に寄与しました。

「地域の魅力再生業務」では、津屋崎千軒エリアと宮地嶽神社門前町エリアにおいて、来訪者の滞在時間の延伸と観光消費額の増加を目的として、地域資源を活用した新たな観光コンテンツの企画やプロモーションといった取り組みを行いました。取り組みにあたっては、両エリアの特性にあった観光コンテンツを企画・実施し、強みや課題を分析し、両エリアの観光プロモーションの方向性を検証することができました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】観光入込客数 7,872千人 ※令和7年1月1日～令和7年12月31日の実績  
 【実績値②】食フェア等連携事業者数 95事業者 ※令和7年度実績  
 【実績値③】観光総合ポータルサイトPV数 298,125PV ※令和7年4月1日～令和8年3月31日の実績

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容             | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----------------|-----------|-----|----|----|
| 委託料 | 観光関連事業者調整業務委託料 | 4,600,000 |     |    |    |
| 委託料 | 地域の魅力総合PR業務委託料 | 3,999,600 |     |    |    |
| 委託料 | 地域の魅力再生業務委託料   | 999,900   |     |    |    |
|     |                |           |     |    |    |
|     |                |           |     |    |    |

# 観光協会補助事業

単位：円

|      |           |           |                 |
|------|-----------|-----------|-----------------|
| 大事業  | 観光協会補助事業費 | 担当        | 経済産業部商工観光課観光振興係 |
| 一般会計 | (款) 7 商工費 | (項) 1 商工費 | (目) 3 観光費       |

|          |         |                              |
|----------|---------|------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち |
|          | 基本方針    | 1. 国内外の人が何度も訪れたくなる魅力を磨く      |
|          | 分野別計画等  |                              |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |    |         |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|-------------|-------------|-------|------|-----|----|---------|-------------|------------|-----|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源        |            |     |
| 4, 440, 000 | 4, 440, 000 |       |      |     |    |         | 4, 440, 000 |            |     |

## 事業の目的・背景

本市では、観光振興を地域総体産業と位置付け、観光の推進が地域の活性化につながることをとして取り組んでいます。

(一社) ふくつ観光協会(以下「観光協会」という。)は「福津市の観光客誘致宣伝を推進するとともに、観光客の受け入れ体制の整備を行うなど観光に関する事業の振興を図り、もって地域経済の発展と地域文化の向上に寄与する」ことを理念として掲げ、観光の推進に取り組んでいます。

観光協会に対して補助することにより、観光客誘致の宣伝力や観光客の受入体制の強化を行い、観光客の増加を図ります。

## 事業の内容(具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入)

観光サービス提供の担い手である観光事業者に対する情報提供や広報活動等の支援を行うとともに、様々なアプローチから来訪者を受け入れ、満足度を高めて再訪を促すための観光イベント等を企画・実施や、ネットワーク構築等に取り組む観光協会に対して補助を実施します。

(事業の達成度を測る指標)

【目標値】観光イベント実施回数 年35回

## 事業実施後の成果等

観光協会と観光地域づくり法人(DMO)は、本市の観光振興の両輪として連携・協力しながら、来訪者の新しい価値観での観光事業を展開しました。福間駅構内の行政・情報ステーション「ふっくる」や、福間海岸に設置されている「ビーチハウス」など、両施設を運営し観光情報を発信することで市内回遊性の向上と観光拠点としての機能の充実化に寄与しました。

また、「ふくつフェスティバル」や「ふくつの古墳まつり」「宮地嶽自然歩道トレッキング」等、本市の観光資源を有効活用した多彩なイベントを企画・実施しました。集客力の向上に合わせて、市内での消費を促し、観光基本計画に掲げる地域総体産業の活性化に繋げることができました。

(事業の達成度を測る指標)

【実績値】観光イベント実施回数 年70回

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容      | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|---------|-------------|-----|----|----|
| 負担金・補助及び交付金 | 観光協会補助金 | 4, 440, 000 |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |
|             |         |             |     |    |    |

# 世界遺産保存活用事業

単位：円

|     |         |    |                 |
|-----|---------|----|-----------------|
| 大事業 | 地方創生事業費 | 担当 | 経済産業部商工観光課観光振興係 |
|-----|---------|----|-----------------|

|      |           |             |              |
|------|-----------|-------------|--------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 13 地方創生費 |
|------|-----------|-------------|--------------|

|          |         |                              |
|----------|---------|------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち |
|          | 基本方針    | 1. 国内外の人が何度も訪れたくなる魅力を磨く      |
|          | 分野別計画等  |                              |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|------|-----|----|---------|-----------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 1,169,000 | 1,020,965 |       |      |     |    |         | 1,020,965 |            | 148,035 |

**事業の目的・背景**  
 新原・奴山古墳群（以下「古墳群」という。）の認知度を向上させ、歴史的価値の理解を深めてもらい、古墳群来訪者の満足度向上と再訪促進を図る必要があります。  
 また、古墳群がJR福岡駅から離れた位置にあり、古墳群訪問のための交通手段に課題があるため、事業を実施することで課題解決につなげます。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
 古墳群を周知・啓発するために、古墳展望所の来訪者に対して古墳群の概要や歴史を案内するガイド員を配置して、古墳群の歴史的価値の理解を深めることで、古墳群来訪者の満足度向上と再訪促進を図ります。  
 また、古墳群までの交通利便性向上のため、クーポンの発行によるタクシー料金の補助を実施し、古墳群への来訪を促進します。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【目標値】ガイド員による案内者数 10,000人

**事業実施後の成果等**  
 古墳展望所にボランティアガイド会のガイド員を配置し、古墳群来訪者への案内を行うことで、古墳群の認知度を向上させ、歴史的価値の理解を深めてもらい、来訪者の満足度向上と再訪促進に繋がりました。令和7年度には、130日間で5,635人に対し案内を実施しました。  
 一方、タクシークーポンの発行による補助については、年間で5件の利用実績でした。  
 （事業の達成度を測る指標）  
 【実績値】ガイド員による案内者数 5,635人

| 事業費の内訳 |                  |         |     |    |    |
|--------|------------------|---------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容               | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 需用費    | 消耗品費             | 62,700  |     |    |    |
| 委託料    | 展望所観光案内業務委託料     | 858,000 |     |    |    |
| 委託料    | 観光交通システム充実化事業委託料 | 100,265 |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |
|        |                  |         |     |    |    |

# 世界遺産保存活用事業

単位：円

|     |         |    |              |
|-----|---------|----|--------------|
| 大事業 | 地方創生事業費 | 担当 | 教育部文化財課世界遺産係 |
|-----|---------|----|--------------|

|      |           |             |              |
|------|-----------|-------------|--------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 13 地方創生費 |
|------|-----------|-------------|--------------|

|          |         |                              |
|----------|---------|------------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち |
|          | 基本方針    | 1. 国内外の人が何度も訪れたくなる魅力を磨く      |
|          | 分野別計画等  |                              |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |    |          |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|-------------|-------------|-------|------|-----|----|----------|-------------|------------|--------|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源  | 一般財源        |            |        |
| 3, 237, 000 | 3, 234, 998 |       |      |     |    | 200, 000 | 3, 034, 998 |            | 2, 002 |

## 事業の目的・背景

新原・奴山古墳群を含む世界遺産「『神宿る島』宗像・沖ノ島と関連遺産群」の保存活用に向けて、福岡県、宗像市、福津市、宗像大社で組織する「保存活用協議会」において様々な事業を実施しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

古墳群の発掘調査及び復元整備のため専門家による指導助言を受け、引き続き保存管理を進めます。  
公開活用としては、世界遺産の価値を周知するための一般向け公開講座の実施、夏休み期間には古墳群やカメラアス  
ページ歴史資料館に誘客するための「カードラリー」事業の開催を予定しています。  
なお、今年も小学生用に作成している「世界遺産楽習帳（がくしゅうちょう）（地理歴史編・環境学習編）」を市内  
小学生に教材として配布し、世界遺産学習に活用します。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】古墳群来訪者数 29, 000人

【目標値②】世界遺産に関する学習会の数 7回

## 事業実施後の成果等

「来訪者数について」

新原・奴山古墳群展望所に設置しているカウンターによると、令和7年度の来訪者数は28, 202人で、目標を概ね達成しました。

「世界遺産学習について」

世界遺産学習での使用を想定した「世界遺産楽習帳 海の環境学習編」を4年生全員（844人）に配布し、「世界遺産  
楽習帳 歴史・地理編」を5年生全員（841人）に配布、世界遺産に関する学習を6年生を中心に年間12回実施し、世界  
遺産学習の充実化を図りました。

「『カードラリー』事業について」

太宰府市の九州国立博物館をはじめとする大阪・三重・静岡・新潟・青森と連携して実施しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】古墳群来訪者数 28, 202人

【実績値②】世界遺産に関する学習会の数 12回

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容              | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|-----------------|-------------|-----|----|----|
| 旅費          | 普通旅費            | 43, 740     |     |    |    |
| 需用費         | 消耗品費            | 73, 892     |     |    |    |
| 委託料         | 世界遺産保存活用事業委託料   | 126, 866    |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 世界遺産保存活用負担金     | 2, 978, 000 |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 世界文化遺産地域連携会議負担金 | 12, 500     |     |    |    |
|             |                 |             |     |    |    |
|             |                 |             |     |    |    |
|             |                 |             |     |    |    |
|             |                 |             |     |    |    |
|             |                 |             |     |    |    |

# 津屋崎地区観光施設整備事業

単位：円

|          |           |           |                              |           |                 |           |         |            |        |
|----------|-----------|-----------|------------------------------|-----------|-----------------|-----------|---------|------------|--------|
| 大事業      | 観光施設整備事業費 |           |                              | 担当        | 経済産業部商工観光課観光振興係 |           |         |            |        |
| 一般会計     |           | (款) 7 商工費 |                              | (項) 1 商工費 |                 | (目) 3 観光費 |         |            |        |
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像   |           | 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち |           |                 |           |         |            |        |
|          | 基本方針      |           | 2. 観光拠点を整備し、観光消費額を拡大する       |           |                 |           |         |            |        |
|          | 分野別計画等    |           |                              |           |                 |           |         |            |        |
| 予算現額     | 決算額       | 財源内訳      |                              |           |                 |           |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|          |           | 国庫支出金     | 県支出金                         | 繰入金       | 市債              | その他特定財源   | 一般財源    |            |        |
| 766,000  | 704,799   |           |                              |           |                 |           | 704,799 |            | 61,201 |

## 事業の目的・背景

旧福津市福祉会館「潮湯の里 夕陽館」については、市が運営していた際に使用していたボイラー用の燃料が地下タンク内に残っている状態でしたが、休館後もその燃料を残置したままの状態となっており、当該施設の再稼働にあたり、残置していた燃料の撤去・処分をする必要があります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和6年度に条件付き有償貸与として公募により候補事業者を選定し、当該施設の賃貸借を開始しており、現在、貸与先事業者は令和9年度中の運営開始に向けて施設の改修工事を進めています。事業者による運営開始に向け、地下に埋設されている燃料タンク内の腐食や劣化を防止するため、残置していた廃油の撤去処理を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】廃油の撤去処理 完了

## 事業実施後の成果等

令和7年度において、地下に埋設された燃料タンクから残油を抜き取り、抜き取った燃料タンクを廃止するための適切な処理とその後の消防関連手続きを完了しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】廃油の撤去処理 完了

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容         | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|------------|---------|-----|----|----|
| 役務費 | 公有物件災害共済掛金 | 110,799 |     |    |    |
| 委託料 | 廃油等処理業務委託料 | 594,000 |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |
|     |            |         |     |    |    |

# 行政・観光情報ステーション施設総務費

単位：円

|             |                    |             |                              |       |           |                 |           |             |     |
|-------------|--------------------|-------------|------------------------------|-------|-----------|-----------------|-----------|-------------|-----|
| 大事業         | 行政・観光情報ステーション管理運営費 |             |                              |       | 担当        | 経済産業部商工観光課観光振興係 |           |             |     |
| 一般会計        |                    | (款) 7 商工費   |                              |       | (項) 1 商工費 |                 | (目) 3 観光費 |             |     |
| 基本<br>構想    | テーマ別目標像            |             | 7. 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち |       |           |                 |           |             |     |
|             | 基本方針               |             | 2. 観光拠点を整備し、観光消費額を拡大する       |       |           |                 |           |             |     |
|             | 分野別計画等             |             |                              |       |           |                 |           |             |     |
| 予算現額        |                    | 決算額         |                              | 財源内訳  |           |                 |           | 翌年度<br>繰越額  | 不用額 |
|             |                    |             |                              | 国庫支出金 | 県支出金      | 繰入金             | 市債        |             |     |
| 6, 776, 000 |                    | 6, 775, 800 |                              |       |           |                 |           | 6, 775, 800 | 200 |

## 事業の目的・背景

行政・観光情報ステーション「ふっくる」（以下「ふっくる」という。）は、ＪＲ福岡駅改札正面に設置している観光拠点です。その立地を生かした観光拠点として、観光情報の発信による来訪誘客の促進と、来訪者への観光案内による市内観光スポットの周遊の促進に取り組むことにより、来訪者の更なる利便性や満足度を高めます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

「ふっくる」は、（一社）ふくつ観光協会に業務委託して運営しています。ＪＲ福岡駅改札口の目の前という立地を生かして、行政情報や観光案内などの情報発信拠点となっており、市内外を問わず多くの人に活用してもらうことで、機能を生かした効果的な施設運営を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】年間施設来訪者数 50,000人

## 事業実施後の成果等

観光拠点として、国内外からの来訪者及び電話やメール等による問合せへの対応や、観光スポット周辺の店舗情報の発信、レンタサイクル事業も行うなど、観光客の市内周遊の促進と観光消費額の拡大に寄与する運営を行いました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】年間施設来訪者数 62,822人

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                   | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----------------------|-----------|-----|----|----|
| 委託料 | 行政・観光情報ステーション窓口業務委託料 | 6,775,800 |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |
|     |                      |           |     |    |    |

[illegible]

# 職員研修事業

単位：円

|      |           |             |             |
|------|-----------|-------------|-------------|
| 大事業  | 職員管理費     | 担当          | 総務部人事課人事係   |
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 1 一般管理費 |

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-------|------|-----|----|---------|-----------|------------|---------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |         |
| 3,501,000 | 2,556,035 |       |      |     |    | 492,840 | 2,063,195 |            | 944,965 |

## 事業の目的・背景

まちづくり基本構想に掲げる市の将来像「人も自然も未来につながるまち、福津。」の達成に向け、令和4年度に人材育成基本方針を改定し、めざす組織像・職員像を定めました。  
市の将来像を実現するためには、職員一人ひとりがその職位に応じた役割を認識して、能力を向上・発揮し、改善や改革を行いながら効率的・効果的に市政運営を行うことが重要であり、近年の多様化、高度化する行政課題に対応できる人材を育成する必要があります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

研修計画をもとに、庁内で実施する庁内研修と、庁外へ職員を派遣し受講させる庁外研修を実施します。  
庁内研修では、対象者や研修内容、実施時期、講師等について、年度当初に計画し、各種研修を実施します。  
庁外研修では、職位別に対象者を選定、または全職員へ募集を行い、市町村職員研修所を始め、全国市町村国際文化研修所や市町村職員中央研修所などで開催される階層別研修や専門研修へ職員を派遣し、受講させます。また、年間を通し、各所属部署においてもOJT、人事評価制度等を通じて、組織力・職員力の向上を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】受講者の満足度 85%

【目標値②】庁舎内研修の受講率 95%

## 事業実施後の成果等

年間を通じ、各研修を実施したことにより、職員一人ひとりの知識習得や意識の向上につながりました。また、職員が各所属部署業務に関する専門研修を受講することで、実務に直結する知識、技能が習得でき、行政サービスの質の向上に寄与することができました。さらに、庁外研修では、他自治体職員との意見交換や情報共有を通じて、業務改善に向けた新たな視点を得るとともに、組織全体の人材育成意識の醸成にもつながりました。

予算や所属部署の人員が限られているなかで、職員が研修を受講するためには、部署によっては受講機会に偏りが生じる場合もあることから、研修実施のタイミング等に配慮を要し、今後は対面研修以外の研修方法も活用していきたいと考えています。また、市民ニーズの多様化・複雑化、人口増加などにより業務量が増加傾向にある中で、研修を実施するタイミングや実施時間、実施方法等に配慮する必要があります。

・主な庁内研修：管理職研修、新規採用職員研修、タイムマネジメント研修、人権研修、メンタルヘルス研修  
ハラスメント研修等

・主な庁外研修：【階層別研修】一般職員・新任係長・新任課長・新任部長研修等  
【専門 研修】契約事務・給与事務・選挙事務・税徴収事務・収納事務等

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】受講者の満足度 88%

【実績値②】庁舎内研修の受講率 98%

## 事業費の内訳

| 科目等         | 内容           | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-------------|--------------|---------|-----|----|----|
| 報償費         | 講師謝金         | 70,000  |     |    |    |
| 旅費          | 研修旅費         | 31,000  |     |    |    |
| 旅費          | 特別研修旅費       | 647,980 |     |    |    |
| 需用費         | 事務用品費        | 57,231  |     |    |    |
| 委託料         | 職員研修業務委託料    | 847,000 |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 市町村アカデミー負担金  | 21,474  |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 職員研修所負担金     | 692,900 |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 国際文化アカデミー負担金 | 35,250  |     |    |    |
| 負担金・補助及び交付金 | 職員研修負担金      | 153,200 |     |    |    |
|             |              |         |     |    |    |

[illegible]

| 広報紙発行事業                                                                                                                                                                                  |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------|---------------------------|------------------|-----------|-----|-------------|------------|------------|-----|--|
| 単位：円                                                                                                                                                                                     |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 大事業 広報事業費                                                                                                                                                                                |         |            |                           | 担当 総務部広報秘書課広報広聴係 |           |     |             |            |            |     |  |
| 一般会計                                                                                                                                                                                     |         | (款) 2 総務費  |                           | (項) 1 総務管理費      |           |     | (目) 2 文書広報費 |            |            |     |  |
| 基本<br>構想                                                                                                                                                                                 | テーマ別目標像 |            | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |                  |           |     |             |            |            |     |  |
|                                                                                                                                                                                          | 基本方針    |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
|                                                                                                                                                                                          | 分野別計画等  |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 予算現額                                                                                                                                                                                     |         | 決算額        |                           | 財源内訳             |           |     |             | 翌年度<br>繰越額 |            | 不用額 |  |
|                                                                                                                                                                                          |         |            |                           | 国庫支出金            | 県支出金      | 繰入金 | 市債          | その他特定財源    | 一般財源       |     |  |
| 29,263,000                                                                                                                                                                               |         | 28,662,919 |                           |                  | 1,928,876 |     |             | 1,144,000  | 25,590,043 |     |  |
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                                 |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 毎号特集を組み、市の施策や市民の活動などを紹介することで市への理解を深めてもらうことはもちろん、市に愛着を持ってもらうことを目的としています。                                                                                                                  |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                           |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 各部署が発信したい情報及び国や県から依頼された情報、市民が発信したい情報などを広報広聴係が集約し、レイアウトやデザインを行って毎月約28ページの広報紙を発行します。各部署ならびに広報広聴係で校正を行い、内容を精査しています。配布については、神興東地域郷づくりエリアにおいては、自治会による配布が行われ、それ以外のエリアは、民間事業者によるポスティングを実施しています。 |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| （事業の達成度を測る指標）<br>【目標値】広報紙の制作及び配布 毎月約29,000部                                                                                                                                              |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                                |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 毎月、確実に広報紙を製作・全戸配布することで、市民が市政情報に触れられる機会を均等に確保し、イベント参加や講座への参加促進、施策への理解を深めるための情報基盤を安定して維持、提供できました。                                                                                          |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| （事業の達成度を測る指標）<br>【実績値】広報紙の制作及び配布 29,400部（令和8年3月末現在）                                                                                                                                      |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 事業費の内訳                                                                                                                                                                                   |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |
| 科目等                                                                                                                                                                                      |         | 内容         |                           | 金額               |           | 科目等 |             | 内容         |            | 金額  |  |
| 報償費                                                                                                                                                                                      |         | 協力者謝金      |                           | 30,000           |           |     |             |            |            |     |  |
| 旅費                                                                                                                                                                                       |         | 普通旅費       |                           | 7,520            |           |     |             |            |            |     |  |
| 需用費                                                                                                                                                                                      |         | 事務用品費      |                           | 28,237           |           |     |             |            |            |     |  |
| 需用費                                                                                                                                                                                      |         | 印刷製本費      |                           | 15,862,429       |           |     |             |            |            |     |  |
| 役務費                                                                                                                                                                                      |         | 広報折込手数料    |                           | 385,660          |           |     |             |            |            |     |  |
| 委託料                                                                                                                                                                                      |         | 配送業務委託料    |                           | 11,814,233       |           |     |             |            |            |     |  |
| 使用料及び賃借料                                                                                                                                                                                 |         | パソコン賃借料    |                           | 134,640          |           |     |             |            |            |     |  |
| 使用料及び賃借料                                                                                                                                                                                 |         | 電算ソフト使用料   |                           | 376,200          |           |     |             |            |            |     |  |
| 負担金・補助及び交付金                                                                                                                                                                              |         | 日本広報協会負担金  |                           | 24,000           |           |     |             |            |            |     |  |
|                                                                                                                                                                                          |         |            |                           |                  |           |     |             |            |            |     |  |

# 公式ホームページ運営事業

単位：円

|     |               |    |               |
|-----|---------------|----|---------------|
| 大事業 | ホームページ管理運営事業費 | 担当 | 総務部広報秘書課広報広聴係 |
|-----|---------------|----|---------------|

|      |           |             |             |
|------|-----------|-------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 7 電子計算費 |
|------|-----------|-------------|-------------|

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳  |      |     |    |         |           | 翌年度<br>繰越額 | 不用額   |
|-----------|-----------|-------|------|-----|----|---------|-----------|------------|-------|
|           |           | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |            |       |
| 1,791,000 | 1,785,960 |       |      |     |    | 20,000  | 1,765,960 |            | 5,040 |

## 事業の目的・背景

市公式ホームページは、大雨や台風などの緊急時の情報発信媒体としての役割があるのはもちろん、市民の暮らしに役立ったり、市民が安心できたりする情報発信ツールとして、また、地域振興や来訪者の増加を図るため、市外の人たちに対しても福津市の事業や地域・観光情報などの魅力を発信しています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

各部署がページを作成・更新し、ホームページ管理部署である広報秘書課が承認すると市公式ホームページに掲載され、情報発信される仕組みになっています。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】HP簡易アンケート（情報が足りないの割合） 30%以下

【目標値②】HP簡易アンケート（内容は分かりやすかったの割合） 65%以上

## 事業実施後の成果等

難しい用語を使う際には分かりやすい説明をつけるなど、過不足ない情報発信に努めました。大雨や台風などの緊急時の情報発信媒体としての役割を担い、市民の安全・安心に寄与するとともに、市民のより良い暮らしのための情報発信を行い、市民のイベントや講座情報を発信することで参加促進に繋がっています。また、市外の人に対しても福津市の魅力を発信することで、地域振興・来訪者の増加に繋がっています。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】HP簡易アンケート（情報が足りないの割合） 35.9%

【実績値②】HP簡易アンケート（内容は分かりやすかったの割合） 58.8%

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容          | 金額        | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------|-----------|-----|----|----|
| 委託料 | ホームページ保守委託料 | 1,785,960 |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |
|     |             |           |     |    |    |

[illegible]

# 公共施設包括管理事業

単位：円

|             |             |                           |        |     |             |            |             |            |         |
|-------------|-------------|---------------------------|--------|-----|-------------|------------|-------------|------------|---------|
| 大事業         |             | 公共施設包括管理事業費               |        |     | 担当          | 総務部管財課管財係  |             |            |         |
| 一般会計        |             | (款) 2 総務費                 |        |     | (項) 1 総務管理費 |            | (目) 5 財産管理費 |            |         |
| 基本<br>構想    | テーマ別目標像     | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |        |     |             |            |             |            |         |
|             | 基本方針        |                           |        |     |             |            |             |            |         |
|             | 分野別計画等      |                           |        |     |             |            |             |            |         |
| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳                      |        |     |             |            |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|             |             | 国庫支出金                     | 県支出金   | 繰入金 | 市債          | その他特定財源    | 一般財源        |            |         |
| 408,704,000 | 408,248,319 | 9,000                     | 72,000 |     |             | 13,286,000 | 394,881,319 |            | 455,681 |

## 事業の目的・背景

公共施設の維持管理につきましては、施設の老朽化に伴い将来的に多額の修繕費用が必要になることに加え、施設の維持管理費用も昨今の人件費や物価の高騰の影響により既に上昇傾向にあります。

今後は設備の故障や不具合への対応だけでなく、施設全体の劣化状況を踏まえ、限られた財源の中で優先的に修繕すべき箇所や適切な対応方法を専門的知見から判断することや、事後保全から予防保全の考え方にシフトすることで修繕費用を削減すること、施設の維持管理に係る事務の効率化を図ることなどにより、厳しい財政状況においても引き続き公共施設の安全性の確保に努める必要があります。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

日々発生する公共施設の不具合にビル管理のプロである包括管理事業者が迅速・的確に対応することで、効果的・効率的に修繕を行います。また、包括管理事業者が巡回点検により発見した不具合の予兆や、保守・点検の実施結果等から優先順位付けした修繕の提案・修繕を行うことで、予防保全的な修繕の実施を目指します。

また、施設の保守委託業務の内容に過不足が生じていないか、施設担当課が随時確認し、必要に応じて業務仕様書の見直しを行うとともに、施設の管理水準の統一化を図るため、包括管理担当である管財課から施設担当課へ保守委託業務の見直しの提案を行います。契約等に係る事務は引き続き包括管理事業者が一括して処理することで、職員の事務の効率化を図ります。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】包括管理の導入施設箇所数 123箇所

## 事業実施後の成果等

令和7年度の修繕実績は1,027件で、令和6年度の798件と比較して229件増加しました。件数増加の要因としては、包括管理事業者が直接修繕対応を行った簡易修繕が令和6年度と比較して182件増加（令和7年度：767件、令和6年度：585件）したことが大きな要因です。なお、修繕の必要性があるもののうち、実際に修繕できた件数の割合は、令和7年度は98.9%（1,027件/1,038件）で、令和6年度の97.2%（798件/821件）と比較して向上しました。

また、維持管理に関する業務内容の見直しも包括管理事業者、施設担当課、管財課とで随時検討・協議し、施設の管理・運用上適正な内容に見直しを行いました。

『包括管理業務委託の事業を通して収集・蓄積された建物等の情報を今後の保全に活用するための方策』につきましては、包括管理業務導入前も含めた過去の施設の修繕や改修工事の記録を集約するとともに、施設建設からの経過年数や施設の利用状況、維持管理のコスト等に関する情報も1つに集約して、今後の公共施設マネジメントを推進していく上での基礎資料として活用していくこととします。

施設担当職員の建物管理に関する知識の向上を目的に、包括管理事業者の主催による施設担当職員向けの研修を月に1回程度実施しました。今後、施設の老朽化の進展に伴い、より高いレベルの知識が求められることになるため、今後も継続的に実施していく必要があります。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】包括管理の導入施設箇所数 123箇所（追加施設1、除外施設1）

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                | 金額          | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|-------------------|-------------|-----|----|----|
| 旅費  | 普通旅費              | 2,900       |     |    |    |
| 需用費 | 事務用品費             | 8,285       |     |    |    |
| 委託料 | 公共施設包括管理保守委託料     | 293,488,245 |     |    |    |
| 委託料 | 公共施設包括管理マネジメント委託料 | 74,319,998  |     |    |    |
| 委託料 | 公共施設修繕委託料         | 40,428,891  |     |    |    |
|     |                   |             |     |    |    |
|     |                   |             |     |    |    |

[illegible]

| 市民窓口改善事業                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|---------------------------|-----------------|----|------------|-----------------|------------|-----|
| 単位：円                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| 大事業                                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |            |                           | 担当              |    |            |                 |            |     |
| 戸籍住民基本台帳一般管理費                                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |            |                           | 市民生活部市民課市民係     |    |            |                 |            |     |
| 一般会計                                                                                                                                                                                                                                                                                           |            | (款) 2 総務費  |                           | (項) 3 戸籍住民基本台帳費 |    |            | (目) 1 戸籍住民基本台帳費 |            |     |
| 基本<br>構想                                                                                                                                                                                                                                                                                       | テーマ別目標像    |            | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 基本方針       |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 分野別計画等     |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| 予算現額                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 決算額        | 財源内訳       |                           |                 |    |            |                 | 翌年度<br>繰越額 | 不用額 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            | 国庫支出金      | 県支出金                      | 繰入金             | 市債 | その他特定財源    | 一般財源            |            |     |
| 32,439,000                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 32,439,000 |            |                           |                 |    | 15,009,000 | 17,430,000      |            |     |
| 事業の目的・背景                                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| <p>市民サービスの向上を図ることを目的に、平成30年度末から住民異動や諸証明発行等といった窓口業務の一部について、平成31年度からは総合案内業務について民間委託を行っており、民間企業のノウハウを活用し、スムーズで満足度が高い窓口業務の実施に努めています。窓口業務の一部を委託することにより、職員は保有枚数率が87%を超えたマイナンバーカード関連業務、また、相談業務や判断を必要とする事案に集中して対応しています。</p>                                                                            |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）                                                                                                                                                                                                                                                                 |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| <p>令和6年度に公募型プロポーザルを実施して業者選定を行い、令和7年2月1日から令和10年1月31日までの新たな委託契約を締結しました。住民異動、印鑑登録事務、市民課窓口での諸証明発行、郵送事務や総合案内業務等を行っています。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【目標値】 利用者満足度 4.8</p>                                                                                                                               |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| 事業実施後の成果等                                                                                                                                                                                                                                                                                      |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| <p>窓口の混雑状況に応じ弾力的に必要な人員を確保できること、定期的な人事異動がなく経験豊富なスタッフが対応することから一定の質を保つことができるため、質の高い安定的な窓口サービスを継続して提供することができました。</p> <p>また、委託業者と職員が情報共有し、連携することにより問題解決や事務の改善を随時行い、職員は戸籍の届出、相談業務やマイナンバーカード関連等の事務に加え、システム標準化や振り仮名法制化事業といった国からの新たな事業への対応に集中することができました。</p> <p>（事業の達成度を測る指標）<br/>【実績値】 利用者満足度 4.72</p> |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| 事業費の内訳                                                                                                                                                                                                                                                                                         |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
| 科目等                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 内容         | 金額         | 科目等                       | 内容              | 金額 |            |                 |            |     |
| 委託料                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 窓口業務委託料    | 32,439,000 |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |            |                           |                 |    |            |                 |            |     |

# 共働のふるさとづくり寄附金促進事業

単位：円

|      |                  |             |                 |
|------|------------------|-------------|-----------------|
| 大事業  | 共働のふるさとづくり寄附金事業費 | 担当          | 経済産業部商工観光課物産振興係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費        | (項) 1 総務管理費 | (目) 5 財産管理費     |

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額        | 決算額         | 財源内訳  |      |     |    |         |             | 翌年度<br>繰越額 | 不用額        |
|-------------|-------------|-------|------|-----|----|---------|-------------|------------|------------|
|             |             | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源        |            |            |
| 138,206,000 | 118,253,450 |       |      |     |    |         | 118,253,450 |            | 19,952,550 |

## 事業の目的・背景

ふるさと納税制度を活用して自主財源の確保を図るとともに、返礼品を通じて福津市の魅力や地場産品を広く発信し、市内事業者の販路拡大及び地域経済の活性化につなげます。また、寄附者との継続的な関係構築を図り、福津市の認知度向上及び関係人口の創出を推進します。

一方で、令和5年10月に行われた大幅な制度変更をはじめ、毎年度ルールが厳格化され、地場産品に乏しい福津市は競争力を失いつつあり、全国的にも寄附額の二極化が進んでいます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

ふるさと納税ポータルサイトを活用した寄附募集を行うとともに、魅力ある返礼品の開発・拡充、掲載内容の充実及び情報発信を実施します。また、寄附受付、寄附金受領証明書の発送、返礼品の配送管理、ワンストップ特例申請の受付など、寄附者への対応を適切に実施します。あわせて、ふるさと納税業務の効率的かつ効果的な運営を図るため、専門事業者への業務委託を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】 寄附件数 15,000 件  
【目標値②】 寄附金額 3 億円

## 事業実施後の成果等

ポータルサイトの掲載内容の充実や返礼品の拡充、既存返礼品の見直しなどに取り組み、福津市及び地場産品の魅力発信を推進しました。また、寄附者への迅速かつ丁寧な対応やワンストップ特例申請の適正な処理に努め、円滑な寄附受付体制を維持しました。制度改正後も自治体間競争が激化する中、寄附額の回復には至らなかったものの、市税収の維持、地場産品の認知度向上、市の魅力発信を継続して行いました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】 寄附件数 10,408 件  
【実績値②】 寄附金額 2.3億円

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容                  | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|---------------------|------------|-----|----|----|
| 報酬  | 会計年度任用職報酬（人事課）      | 251,668    |     |    |    |
| 共済費 | 雇用保険料（人事課）          | 7,000      |     |    |    |
| 報償費 | 記念品代                | 77,723,612 |     |    |    |
| 需用費 | 消耗品費                | 54,986     |     |    |    |
| 需用費 | 印刷製本費               | 1,340,350  |     |    |    |
| 役務費 | 通信運搬費               | 1,652,490  |     |    |    |
| 役務費 | 広告料                 | 844,520    |     |    |    |
| 委託料 | ふるさと納税包括業務委託料       | 36,246,824 |     |    |    |
| 委託料 | ふるさと納税業務管理システム保守委託料 | 132,000    |     |    |    |
|     |                     |            |     |    |    |

[illegible]

# 行政評価推進事業

単位：円

|      |           |             |                 |
|------|-----------|-------------|-----------------|
| 大事業  | 行政経営推進事業費 | 担当          | 経営企画部経営戦略課経営戦略係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 1 一般管理費     |

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額    | 決算額     | 財源内訳  |      |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|---------|---------|-------|------|-----|----|---------|---------|------------|--------|
|         |         | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |        |
| 950,000 | 903,582 |       |      |     |    |         | 903,582 |            | 46,418 |

## 事業の目的・背景

まちづくり計画・行財政改革における市の取り組みに対し、PDCAサイクルを前提とした改善を目的に進捗評価を行います。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

事務事業レベルでの市内部の自己評価を基礎とし、外部評価として、福津市みんなですすめるまちづくり基本条例（平成20年福津市条例第27号）第14条第2項に基づく福津市行政評価委員会を通じた有識者からの評価を受けます。  
また、市民の評価を受ける手立てとして、市民意識調査を実施します。当該調査についてはより多くの市民の方から回答が得られるよう、更なる回答数向上への取り組みを行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値①】委員会開催回数 7回

【目標値②】市民意識調査回答数 1,000件

## 事業実施後の成果等

行政評価委員会では、第3次福津市行財政改革大綱に掲げる31の取り組み目標のうち3つ、まちづくり基本構想の22施策のうち4施策を議題とし、委員と各担当部署間で対話形式の評価を実施し、委員からの意見や今後の方向性の示唆となる答申をいただきました。

市民意識調査は、回答数の増加と回答の質の向上を図るため、「設問の精査（設問数削減、単数回答式への切り替え、より平易な表現へ修正、調査票レイアウト改善など）」や「県電子申請サービスによる回答方法への移行」を行うとともに、抽選制の謝礼の導入などの工夫を行いました。調査結果につきましては、報告書として取りまとめを行っています。

これらは公開すると共に庁内で共有することで、今後の施策や事業展開の検討材料として活用を促しました。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値①】委員会開催回数 7回

【実績値②】市民意識調査回答数 839件《調査A（821件）と調査B（857件）の平均》

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容            | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|---------------|---------|-----|----|----|
| 報酬  | 行政評価委員会委員報酬   | 225,000 |     |    |    |
| 報償費 | 謝礼品代          | 8,000   |     |    |    |
| 旅費  | 行政評価委員会委員費用弁償 | 88,000  |     |    |    |
| 需用費 | 事務用品費         | 13,970  |     |    |    |
| 役務費 | 通信運搬費         | 568,612 |     |    |    |
|     |               |         |     |    |    |
|     |               |         |     |    |    |
|     |               |         |     |    |    |
|     |               |         |     |    |    |
|     |               |         |     |    |    |

# 地方創生促進事業

単位：円

大事業 地方創生事業費 担当 経営企画部経営戦略課経営戦略係

一般会計 (款) 2 総務費 (項) 1 総務管理費 (目) 13 地方創生費

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  | 福津市まち・ひと・しごと創生総合戦略        |

| 予算現額    | 決算額    | 財源内訳  |      |     |    |         |        | 翌年度<br>繰越額 | 不用額    |
|---------|--------|-------|------|-----|----|---------|--------|------------|--------|
|         |        | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源   |            |        |
| 100,000 | 55,000 |       |      |     |    |         | 55,000 |            | 45,000 |

**事業の目的・背景**  
まち・ひと・しごと創生法（平成26年法律第136号）第10条に基づき策定した「第2期福津市まち・ひと・しごと創生総合戦略」において、「産官学金労言士等で構成する外部組織において、その知見を生かした施策展開と、今後の成果検証についての意見聴取を行います。」としています。  
また、新しい地方経済・生活環境創成交付金（旧デジタル田園都市国家構想交付金）活用事業については、外部組織等による効果検証を行い、事務事業の改善や総合戦略の進捗確認、必要に応じて総合戦略の見直しを行うよう国から求められています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**  
福津市まち・ひと・しごと創生総合戦略（以下、「総合戦略」という。）に沿った地方創生に資する事務事業を点検・評価し、事務事業の改善や総合戦略の進捗確認、必要に応じて総合戦略の見直しを行うため、外部の有識者で構成する地方創生効果検証会議を開催します。令和7年度においては、第2期総合戦略の最終年度（令和6年度）分の検証を行います。  
  
（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】地方創生効果検証会議の開催数 1回

**事業実施後の成果等**  
第2期総合戦略の最終年度分の検証を行い、「K P I 達成に向けた有効性」と「取組の継続性」の二つの観点から客観的意見や方向性の示唆を頂きました。最終的にとりまとめた意見については公表するとともに庁内に共有しています。  
  
（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】地方創生効果検証会議の開催数 1回

| 事業費の内訳 |      |        |     |    |    |
|--------|------|--------|-----|----|----|
| 科目等    | 内容   | 金額     | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 報償費    | 委員謝金 | 55,000 |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |
|        |      |        |     |    |    |

# 企業版ふるさとづくり寄附金促進事業

単位：円

|     |                  |    |               |
|-----|------------------|----|---------------|
| 大事業 | 共働のふるさとづくり寄附金事業費 | 担当 | 経営企画部経営戦略課企画係 |
|-----|------------------|----|---------------|

|      |           |             |             |
|------|-----------|-------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 5 財産管理費 |
|------|-----------|-------------|-------------|

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額      | 決算額     | 財源内訳  |      |     |    |         |         | 翌年度<br>繰越額 | 不用額     |
|-----------|---------|-------|------|-----|----|---------|---------|------------|---------|
|           |         | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源    |            |         |
| 1,000,000 | 418,000 |       |      |     |    |         | 418,000 |            | 582,000 |

## 事業の目的・背景

本市の地方創生の推進にあたっては、国の地方創生に関する交付金を主な財源として取り組むとともに、新たな財源を確保する観点から、企業版ふるさとづくり寄附金の活用を図ってきました。

企業版ふるさと納税の仕組み構築から4年が経過し、徐々に取り組みが広がりつつある中で、本市における寄附企業数ならびに寄附額は伸び悩んでいます。今後は継続的な財源確保に向けてリピーター確保に取り組むとともに、更なる新規寄附事業者の開拓に取り組みます。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

更なる新規寄附事業者の開拓に向けて、企業版ふるさと納税マッチング支援事業者への業務委託を実施します。また、企業版ふるさと納税は単に財源として寄附をいただくだけでなく、企業との連携を模索するきっかけにもしていきます。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】寄附額 5,000千円

## 事業実施後の成果等

マッチング支援事業者の選定にあたって、公募型プロポーザルを実施し、受注候補者1者と契約を行いました。当該業者（以下、「委託先」という。）が寄附見込み企業への働きかけに用いるチラシについて、委託先と連携しながら、画像やレイアウトを調整し、より訴求力の高いものを作成しました。

他方、市公式HPをリニューアルし、(1) 企業版ふるさと納税制度の範囲内で寄附額に応じたベネフィット（図1）を新たに設定、(2) 寄附対象事業などがより詳細に分かるよう画像挿入や加筆、などを実施しました。

その結果、令和7年度は、計3,100千円（8件）の寄附がありました。うち、計1,900千円（5件）は委託先経由の寄附であり、マッチング支援による寄附促進が確認できました。

図1 寄附額に応じたベネフィット

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】寄附額 3,100千円

| 寄附金額    | 内容                                                      |
|---------|---------------------------------------------------------|
| 10 万円～  | ・市公式ホームページに企業名（ロゴ）及び企業ホームページリンク掲載                       |
| 30 万円～  | ・市広報紙や市公式SNS（Facebook、LINE）での紹介<br>・上記「10万円～」と同様のベネフィット |
| 50 万円～  | ・感謝状の贈呈（郵送）<br>・上記「30万円～」と同様のベネフィット                     |
| 100 万円～ | ・市長による感謝状贈呈式の開催<br>・上記「50万円～」と同様のベネフィット                 |

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容             | 金額      | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----------------|---------|-----|----|----|
| 委託料 | 企業版ふるさと納税業務委託料 | 418,000 |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |
|     |                |         |     |    |    |

## DXツール導入事業

単位：円

|      |               |             |                     |
|------|---------------|-------------|---------------------|
| 大 事業 | 電算システム維持管理事業費 | 担当          | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 |
| 一般会計 | (款) 2 総務費     | (項) 1 総務管理費 | (目) 7 電子計算費         |

|      |         |                           |
|------|---------|---------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|      | 基本方針    |                           |
|      | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額      | 決算額       | 財源内訳      |      |     |    |         |           | 翌年度繰越額 | 不用額     |
|-----------|-----------|-----------|------|-----|----|---------|-----------|--------|---------|
|           |           | 国庫支出金     | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源      |        |         |
| 8,288,000 | 8,184,000 | 3,341,558 |      |     |    |         | 4,842,442 |        | 104,000 |

## 事業の目的・背景

国が定めた自治体DX推進計画をもとに、令和6年3月に福津市DX推進方針を策定しました。同方針に基づき、福津市ではDXを進めています。

本事業は、重点取組項目である自治体フロントヤード改革・自治体のA I・R P Aの利用促進に基づき、D Xツールを導入することで、事務処理の自動化・効率化を図り、市民への行政サービスの迅速な提供の実現を図るものです。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

スキャナとA I－OCR（人工知能を用いた光学文字読み取りソフトウェア）を導入します。  
スキャナは紙の申請書などをPDFファイル（アプリケーションがなくても印刷、閲覧するための書式）などに電子化し、そのPDFファイルには自動的に文字の情報を埋め込むことができるため、パソコンでキーワード検索できるようになります。

AI-OCRとは、読み込んだPDFファイルのあらかじめ指定した位置の情報をCSV（カンマで区切った文字情報）ファイルに変換するもので、多数の申請書をエクセルに自動入力できるため、インポート機能やRPA（自動操作ソフトウェア）を活用することでシステムに容易に入力でき、手作業を大幅に削減し事務の効率化が行えます。

(事業の達成度を測る指標)

【目標値①】 スキャナ導入台数 23台

【目標値②】OCR導入数 3ライセンス

## 事業実施後の成果等

A I - O C R の技術を使った給与支払報告書の読み込みと、汎用の A I - O C R を導入しました。  
給与支払報告書専用 A I - O C R が本番稼働し、統括表を 2,907 件、個人別明細を 12,025 件読み込み、入力作業を 5 名から 2 名に変更したため約 930 時間の短縮になりました。

また、郷育カレッジの申込はがきの入力や、保育園の保護者向けアンケートをOCRで読みやすい様式にする研究などを行っています。これらも、入力時間が半分程度になる見込みです。

(事業の達成度を測る指標)

【実績値①】スキャナ導入台数 23台

【実績値②】OCR導入数 3ライセンス

### 事業費の内訳

[illegible]

[illegible]

[illegible]

# 健康管理システム更新事業

単位：円

|     |               |    |                     |
|-----|---------------|----|---------------------|
| 大事業 | 電算システム維持管理事業費 | 担当 | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 |
|-----|---------------|----|---------------------|

|      |           |             |             |
|------|-----------|-------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 7 電子計算費 |
|------|-----------|-------------|-------------|

|      |         |                           |
|------|---------|---------------------------|
| 基本構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|      | 基本方針    |                           |
|      | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額      | 決算額 | 財源内訳  |      |     |    |         |      | 翌年度繰越額    | 不用額 |
|-----------|-----|-------|------|-----|----|---------|------|-----------|-----|
|           |     | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源 | 一般財源 |           |     |
| 9,194,000 |     |       |      |     |    |         |      | 9,194,000 |     |

## 事業の目的・背景

国は、人的・財政的負担の軽減や、ベンダー移行を可能にし競争環境を確保するために、「地方公共団体情報システムの標準化に関する法律」及び「地方公共団体情報システムの標準化基本方針」を定め、基幹業務システムを標準仕様に準拠したシステムへ統一することとしています。

本市においても、DX推進方針の重点取組項目として「自治体の情報システムの標準化共通化」を掲げ、この方針に沿って基幹系システムを標準化することとしています。

## 事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）

令和7年度までに全国の自治体の基幹系システムの20業務を標準化し、ガバメントクラウドに移行することになっています。本更新事業はそのうち健康管理システムについて移行を行います。

（事業の達成度を測る指標）

【目標値】システムの標準化 完了

## 事業実施後の成果等

健康管理システムについては、各自治体の独自の調査項目を標準化したシステムで実現する調整に時間がかかり、令和7年度に移行ができなくなりました。このため、国の指定する特定移行支援システムとなりました。令和8年度内に移行を完了する見込みです。現在は、本事業について、標準化したシステムとの整合をとる対応が行われており、業務に支障は出ていません。

※特定移行支援システムとは、様々な事情により令和7年度内に移行が困難と認められたシステムに適用される国の救済・支援の枠組みです。

（事業の達成度を測る指標）

【実績値】システムの標準化 未完了

## 事業費の内訳

| 科目等 | 内容 | 金額 | 科目等 | 内容 | 金額 |
|-----|----|----|-----|----|----|
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |
|     |    |    |     |    |    |

# ガバメントクラウド運用事業

単位：円

|     |               |    |                     |
|-----|---------------|----|---------------------|
| 大事業 | 電算システム維持管理事業費 | 担当 | 経営企画部デジタル推進課デジタル推進係 |
|-----|---------------|----|---------------------|

|      |           |             |             |
|------|-----------|-------------|-------------|
| 一般会計 | (款) 2 総務費 | (項) 1 総務管理費 | (目) 7 電子計算費 |
|------|-----------|-------------|-------------|

|          |         |                           |
|----------|---------|---------------------------|
| 基本<br>構想 | テーマ別目標像 | 8. まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方 |
|          | 基本方針    |                           |
|          | 分野別計画等  |                           |

| 予算現額       | 決算額        | 財源内訳  |      |     |    |            |            | 翌年度<br>繰越額 | 不用額        |
|------------|------------|-------|------|-----|----|------------|------------|------------|------------|
|            |            | 国庫支出金 | 県支出金 | 繰入金 | 市債 | その他特定財源    | 一般財源       |            |            |
| 42,172,000 | 30,730,761 |       |      |     |    | 16,072,000 | 14,658,761 |            | 11,441,239 |

**事業の目的・背景**

国は、人的・財政的負担の軽減や、ベンダー移行を可能にし競争環境を確保するために、「地方公共団体情報システムの標準化に関する法律」及び「地方公共団体情報システムの標準化基本方針」を定め、基幹業務システムを標準仕様準拠したシステムへ統一することとしています。

この標準化においては、システムの統一に合わせてガバメントクラウドへ移行することとされています。

本市においても、DX推進方針の重点取組項目として「自治体の情報システムの標準化共通化」を掲げていることから、標準化に合わせてガバメントクラウドへ移行することとしています。

**事業の内容（具体的手法・手順等。複数年度事業は全体像を記入）**

国は標準化したシステムのサーバーについて、庁舎に設置するオンプレミスではなく、政府が仕様を作り、よりセキュリティが高いガバメントクラウド環境に移行することとしているため、令和7年度に基幹系システム20業務について、移行を実施します。また、それ以外の一部業務についてもガバメントクラウドへの移行を実施します。

それに伴い、現在18の業務で使っている独自クラウドのサーバー及び通信回線は廃止します。

（事業の達成度を測る指標）  
【目標値】ガバメントクラウドへの移行 完了

**事業実施後の成果等**

本市には標準化するべきシステムのベンダーが4社あります。令和7年度中に、うち2社はシステムの移行が終わり、独自クラウドのサーバーも廃止しました。これには、介護保険申請業務も含まれます。

健康管理システムと、宗像市と共同で行っている介護審査会業務は別ベンダーとなっており、特定移行支援システムとなっています。ガバメントクラウドは設定のため稼働しており、2社がシステムを構築しています。令和8年度内に移行する見込みです。

※特定移行支援システムとは、様々な事情により令和7年度内に移行が困難と認められたシステムに適用される国の救済・支援の枠組みです。

（事業の達成度を測る指標）  
【実績値】ガバメントクラウドへの移行 ガバメントクラウドは稼働しているが、2社のシステムは令和8年度に構築を完了し業務を開始します。

| 事業費の内訳   |             |            |     |    |    |
|----------|-------------|------------|-----|----|----|
| 科目等      | 内容          | 金額         | 科目等 | 内容 | 金額 |
| 役務費      | 通信運搬費       | 8,502,604  |     |    |    |
| 委託料      | ネットワーク構築委託料 | 1,082,125  |     |    |    |
| 使用料及び賃借料 | 総合行政システム使用料 | 1,654,400  |     |    |    |
| 使用料及び賃借料 | ライセンス使用料    | 19,491,632 |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |
|          |             |            |     |    |    |



| 基本構想7つのテーマ別事業費                  |                                       |            |           |         |           |           |            |
|---------------------------------|---------------------------------------|------------|-----------|---------|-----------|-----------|------------|
| (一般会計)                          |                                       |            | (千円)      |         |           |           |            |
| テーマ別目標像                         | 基本方針                                  | 事業費        | 財源内訳      |         |           |           |            |
|                                 |                                       |            | 国県補助金     | 繰入金     | 地方債       | その他       | 一般財源       |
| 1 共育：誰もが「未来の創り手」として育つまち         | 1 子どもの権利を守り、多様な子どもの居場所や主体的な参加の機会を促進する | 6,006,402  | 2,524,276 | 268,710 | 825,800   | 176,185   | 2,211,431  |
|                                 | 2 子育て中の親を支援する環境を充実させる                 | 3,459,465  | 2,475,429 | 5,231   | 0         | 40,817    | 937,988    |
|                                 | 3 豊かな体験を育み、社会に開かれた教育を推進する             | 25,527     | 6,628     | 0       | 0         | 5,073     | 13,826     |
| 2 地域自治：人がつながり活躍する共助と共働のまち       | 1 郷づくりによる地域自治の推進を支援する                 | 152,611    | 0         | 0       | 0         | 271       | 152,340    |
|                                 | 2 郷づくりの担い手育成と幅広い市民参加を促進する             | 17,157     | 30        | 0       | 0         | 1,900     | 15,227     |
|                                 | 3 さまざまな個人や団体間の共働を推進する                 | 61,709     | 5,306     | 13,831  | 0         | 1,253     | 41,319     |
| 3 健康：健康で生き生きと暮らせるまち             | 1 日常の中での健康づくりの取り組みを推進する               | 2,247,152  | 429,032   | 0       | 3,800     | 19,411    | 1,794,909  |
|                                 | 2 生涯学習や活躍の機会を通じた生きがいを増進する             | 1,545,513  | 2,734     | 69,103  | 1,187,600 | 10,721    | 275,355    |
|                                 | 3 すべての人の自己決定や意思尊重を大切にすしきみを育てる         | 4,804,414  | 2,762,232 | 19,407  | 0         | 7,123     | 2,015,652  |
| 4 安全安心：安全・安心・快適に住み続けられるまち       | 1 災害に強いインフラ整備と地域防災力を強化する              | 950,852    | 28,307    | 0       | 24,700    | 13,127    | 884,718    |
|                                 | 2 暮らしやすさを実感できる生活基盤を整備する               | 1,348,630  | 125,374   | 33,408  | 291,700   | 10,898    | 887,250    |
|                                 | 3 社会資本の有効活用と改善の推進体制を整備する              | 22,603     | 5,812     | 0       | 0         | 0         | 16,791     |
| 5 環境保全：自然・歴史・景観などの資源が守られ生かされるまち | 1 受け継がれてきた自然を守り、育てる                   | 106,595    | 53,725    | 12,135  | 9,300     | 7,679     | 23,756     |
|                                 | 2 福津の環境を受け継ぐ子孫のために、地球温暖化を緩和する         | 4,049      | 0         | 996     | 0         | 3,053     | 0          |
|                                 | 3 快適な生活環境をつくる                         | 1,113,616  | 10,579    | 38,101  | 0         | 188,586   | 876,350    |
|                                 | 4 環境を守るための地域共働のしくみをつくる                | 174        | 0         | 127     | 0         | 0         | 47         |
| 6 地域産業：地域の産業が経済を支えるまち           | 1 農水産業分野の収益性を向上させ、担い手を育てる             | 563,456    | 266,717   | 0       | 100,100   | 25,133    | 171,506    |
|                                 | 2 多様な産業が連携し、地産地消を促進する                 | 24,918     | 0         | 0       | 5,200     | 11,243    | 8,475      |
|                                 | 3 起業・継業促進と事業所誘致で、働く場を増やす              | 58,082     | 0         | 1,950   | 0         | 35,000    | 21,132     |
| 7 観光振興：福津の魅力を生かした持続可能な観光のまち     | 1 国内外の人が何度も訪れたいくなる魅力を磨く               | 20,960     | 3,976     | 1,134   | 0         | 200       | 15,650     |
|                                 | 2 観光拠点を整備し、観光消費額を拡大する                 | 27,230     | 0         | 1,716   | 0         | 353       | 25,161     |
|                                 | 3 ブランドの構築や管理、販売促進のための活動を強化する          | 12,689     | 9,628     | 0       | 0         | 0         | 3,061      |
| 8 まちづくり計画推進にあたっての基本的な考え方        |                                       | 8,695,930  | 364,720   | 6,106   | 4,200     | 638,197   | 7,682,707  |
| 合 計                             |                                       | 31,269,735 | 9,074,505 | 471,955 | 2,452,400 | 1,196,223 | 18,074,652 |