

記載に間違いがある場合は、無効となります。入札書作成後、必ずチェックしていただき、脱字・誤字等の不備がないことを確認してください。

入札積書
(見積書)

日付未記入・・・無効
入札日以外の日付・・・無効

他団体あて・・・無効

年 月 日

福津市長 殿

誤脱、未記入、印漏れまたは印影不明瞭・・・無効
(代理人入札の時)
代理人氏名無・・・無効
委任状と異なる印・・・無効

所在地
商号又は名称
入札人氏名
(見積人) 印

金額		拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
----	--	----	---	----	----	----	---	---	---	---	---

金額の訂正・・・無効
金額の桁ずれ・・・無効
判読不能・・・無効
未記入・・・無効
¥マーク無・・・無効

(件名)

福津市財務規則及び入札心得書を遵守し、入札いたします。

件名の未記入または間違い・・・無効
※件名の記載ミスが一番多いので、記載後必ずチェックしてください

108分の100(旧様式)が表示されている入札書・・・無効

備考

- 1 金額欄は、契約希望金額に、110分の100を乗じて得た額(1円未満切り捨て)を記入して下さい。
- 2 金額の記載は、算用数字で表示し、その頭部に「¥」を記入してください。
- 3 本様式を見積書として使用する場合は、「入札書」及び「入札」の字句を二本線で消して訂正印を押して使用してください。
- 4 代理人へ委任される場合は、入札書の入札者氏名の欄には「代理人の氏名」を記入し、印鑑は「代理人の使用印」を押印してください。

委任状に不備がある場合は、入札に参加できないので
特に注意してください。

委 任 状

日付未記入・・・無効
入札日以外の日付・・・無効

年 月 日

他団体あて・・・無効

福津市長 殿

誤脱、未記入、印漏れまたは印
影不明瞭・・・・・・・・無効

所 在 地
商号又は名称
代表者氏名

印

次の者をもって、代理人と定め、下記件名の入札並びに見積りに関する一切の権限を
委任します。

記

(件 名)

件名の未記入または
間違い・・・・・・・・無効

(代理人氏名)

代理人の使用印

入札書に押印する印と同一の
ものであること

※ 代理人へ委任される場合

入札書の入札者氏名の欄には「代理人の氏名」を記入し、
印鑑は「代理人の使用印」を押印してください。