

指定管理者応募業者概要書

応募者名	〇〇〇〇株式会社 代表取締役〇〇〇〇						指定管理者指定申請書の申請者を記載してください。
会社の概要	事務所の所在地 〇〇〇〇〇〇 資本金 金〇〇円  事業内容						主たる事務所の所在地を記載してください。 代表団体の法人登記の「資本金の額」欄記載事項を記載してください。団体等で資本金がない場合は「なし」と記載してください。法人登記の「目的」欄記載事項を記載してください。項目が多く記載しきれない場合は本業務に関連する項目に絞って記載してください。
会社の実績	(現在、運営管理している類似施設) 「〇〇公園：〇〇県〇〇市」(指定管理者) 他〇〇件 「〇〇公園：〇〇県〇〇市」(委託業務) 他〇〇件等						公共の類似施設の運営管理実績を記載してください。 件数が多く記載しきれない場合は管理の形態ごとに代表施設を記載の上「他〇〇件」と記載してください。
指定管理料及び収支計画	(単位：円)						収支計画書と整合するよう記載してください。
	年度	令和9年度	令和10年度	令和11年度	令和12年度	令和13年度	
	指定管理料						
	利用料金収入						
	自主事業収入						
	手数料収入						
	その他収入						
	収入合計						
	人件費						
	維持管理費						
	総務費						
	事業費						
	支出合計						

## 別紙様式 5

[ここに入力]

施設管理 体制	施設管理 職員の配置（○人体制） 管理責任者（○人）	各公園毎に配置する職員の人数がわかるよう記載してください。
管理運営 経営方針		事業計画書と整合するよう簡潔に記載してください。
自主事 業・サー ビス向上 の方策		事業計画書と整合するよう簡潔に記載してください。
その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 供用日及び供用時間</li> <li>● 利用料金</li> <li>● その他</li> </ul>	<p>変更しない場合は「条例の規定による」と記載、変更する場合は変更する時間を記載してください。</p> <p>変更しない場合は「条例の規定による」と記載、変更する場合は変更する金額を記載してください。</p> <p>その他、御社のアピールポイントを簡潔に記載してください。</p>

※本概要書は、今回の指定管理者に応募された他者との比較のため一覧表にして使用します。編集のために必要な改行等のレイアウト以外は市で修正しませんので間違い等がないよう作成してください。また、編集に支障をきたすため基本レイアウトは変更しないよう作成してください。