

別記様式（第5条関係）

会 議 録

会議の名称		令和5年度 第3回郷育推進会議
開催日時		令和5年9月27日（水）18:30～20:00
開催場所		市役所本館 庁議室
委員名		（1）出席委員 伊藤副会長、木本会長、柳田委員、濱田真委員、山口委員、宇都宮委員、井上委員、濱田遼委員 （2）欠席委員 原尻委員、東委員
所管課職員職氏名		郷育推進課長 谷口 篤 郷育推進課郷育係長 坂本 剛章 郷育推進課スポーツ文化振興係 落谷 拓人
会 議	議 題 （内 容）	○第2回拡大実行委員会の実施報告について ○福岡ブロック社会教育委員研修会について
	公開・非公開の別	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開 <input type="checkbox"/> 一部公開
	非公開の理由	—
	傍聴者の数	1人
	資料の名称	○福岡ブロック社会教育委員研修会役割分担表 ○福岡ブロック社会教育委員研修会ステージレイアウト
会議録の作成方針		<input type="checkbox"/> 録音テープを使用した全文記録 <input checked="" type="checkbox"/> 録音テープを使用した要点記録 <input type="checkbox"/> 要点記録 記録内容の確認方法：会長による確認
その他の必要事項		

審議内容（発言者、発言内容、審議経過、結論等）

事務局挨拶

1. 開会のことば

2. 協議事項

○第2回拡大実行委員会の実施報告について

●会長

各自治体の代表の方、パネルディスカッションに登壇する方も来られていたので、内容について情報を共有した。

具体的な日程や動きの話が中心になった。また、バスの駐車場や受付の時間についての質問などがありお答えした。

パネルディスカッションについては、登壇者が当日に何を話したらいいか不安にならないように、登壇者と講師が本番に近い形で打ち合わせを行った。今までは、事前に準備したパワーポイントで話していくパターンが多く、質問の時間がとれないことや時間が押すことがあった。今回は登壇者や参加者と対話をしながら地域の話をしていただくので、事前に準備していただくものは少ない。こちらがお願いしたテーマに沿った各地域の資料を講師が確認し、登壇者からの質問・疑問・不安についてお答えした。

○福岡ブロック社会教育委員研修会について

●会長

今回は具体的な作業内容や役割分担についての話をしていきたいと思う。

「令和5年度 福岡ブロック社会教育委員研修会 役割分担表」について説明。

司会者は、元郷育推進会議のメンバーだった方に依頼し、引き受けてもらうことになった。

その他の受付や舞台転換等の役割を確認。

一般受付は例年ほとんど来ていないが、今回はフライヤーを作成し、地域コーディネーターさんや他の方々にも配っていただいているため、何十人か来てくれる可能性がある。

●事務局

福津市から4人の教育委員が参加される予定。

●会長

受付の状況が分からないため、皆さんのポジションをしっかりと決めたいと思う。スポーツ推進委員や統括コーディネーターの方が受付の手伝いに来る。

●委員

追加で一人、お手伝いできる方がいる。

●会長

ありがとうございます。

●会長

郷育推進会議の5名は確実に確保できている。

どの地区を担当するかは、今回は休みの方もいるので後で決める。先に来賓受付を郷育推進会議のメンバーの中から決めたい。

委員1名を選出。

他の郷育推進会議のメンバーは、各地区の受付をお願いする。

一般受付はお手伝いに来てくれる3名をお願いしている。各地区の社会教育委員は約80名近くの方が来られる予定。全体の人数はおおよそ100名を超える可能性がある。

会場は600名入るので、前と後ろで仕切りを設けて、基本的には前の方に座っていただく形になる。一般の人数が多ければ少し仕切りを後ろにずらすなど対応をしたいと思う。

●事務局

別の地区の教育事務所の方から参加したいとメールが来ていた。来賓受付で受付をしてもらい、来賓席には案内せず普通に参加してもらおうと思うが大丈夫か？

●会長

了解した。

社会教育委員以外の方がバラバラに来られると思うので一般の受付の方は大変かもしれないがお願いする。

当日はお弁当を用意しているため、受付前に昼食を済ませるように。

●委員

服装は？

●会長

男性はスーツを着ている方が多い。ネクタイまではしなくても問題ないと思う。女性の方もTシャツジーパンは少しあれですけど、お出かけ用程度で問題ないと思う。

●委員

靴は？

●会長

服装にあう歩きやすい靴であれば。

ちなみに名札は用意するのか？

●事務局

郷育推進委員の分は用意する予定。

●会長

来場者の社会教育委員さんも名札は持って来られると思う。名札を忘れたときのように、ケースと紙の用意をお願いしたい。

●事務局

了解した。

●会長

来場者から場所を尋ねられると思う。誘導の案内があった方がいい。特にホールの入口とトイレを間違える方が多いので、立て看板はあった方がいい。事務局で用意をお願いする。

●会長

駐車場の誘導は問題ないか。また、それについての問い合わせが来ることはないか？

●事務局

恐らくない。一つ懸念としては、第2駐車場まで距離がある。

●会長

一般の方が多く来た時に第2駐車場を案内するが中々距離がある。

●事務局

中央公民館で駐車場の案内図等を配る予定。

●委員

わかたけ広場は使えないのか？

●事務局

傾斜があり、車を削ってしまう可能性があるため使えない。

●会長

多くの方が来ることを想定して、郷育推進委員の皆さんは倉庫前に停めていただくようお願いしたい。

●会長

遅れた方が受付に来ないようであれば、皆さんも中に入って聞いていただければと思う。

各地区に、PRしたい物を置くブースを用意している。各地区には案内をしているため、受付時に聞かれた場合は案内をお願いする。

講師・主催者の案内をしてもらう必要があるのでお願いする。

●事務局

和室1を講師に。和室2に主催者を入れる想定をしている。

●委員

パネルディスカッションの方は？

●事務局

また、別になる。和室ではなく洋室。

●委員

その方も受付する？

●事務局

各地区受付で受付をしてもらう。

●会長

パネラーは早めに来ることになると思う。お弁当も出るので受付後に案内をお願いする。

●委員

パネラーは受付時間よりも早く来ることになるが、その時間誰かが受付にいた方がいいのか？

●会長

昨年は実行委員長が私たちを見つけて受付と案内をして貰った記憶がある。謝金の関係もあるので、その時間は事務局にお願いしてもいいか。

●事務局

了解した。

●会長

ビデオや写真の撮影は大丈夫か。

●事務局

基本的には始まってしまえば動けるため大丈夫だと思うが。

●会長

今回は開催地になるため事務局が忙しくなると思うのでビデオ・写真の専門の係がいれば心強い。

●事務局

職員を1名配置する。

●会長

全体の説明は以上だが、質問はあるか？

●委員

アンケートは、少し早めに出て回収を呼びかけるので間違いないか？

●会長

問題ない。アンケートにQRコードをつけ後からでも回答出来るものも最近は多いがコードはつけるか？

●委員

紙ベースの方が回収率がいい。

●会長

紙ベースでアンケートを受付で配り、最後に回収をする。アンケートの回収率が悪ければ、参加地区にメールでアンケートの回答を呼びかけるのもいいかもしれない。また、各々の立場も分かるようにしたほうがいい。

●副会長

質問等当てる可能性があるため、パネルディスカッション時の会長の位置を聞いておきたい。

●会長

目立つところに座っておく。

●会長

事務局の方から補足はあるか？

●事務局

講話の終わりに質問の時間を取っているが、必要か？あるいは講話の途中で質問を受け付けていくのか？

●副会長

私から質問があるか聞くのはおかしい。話している間にスマホで質問を書き込めて、表示されるのを他の会場で見たが今回はそう言ったことはしないので、質問について司会者から聞いてもらえれば。10分前に講和を終えるので質問の時間を10分ほど取れるようにしようと思う。

14時05分で講和を終わるので14時15分まで質問の時間にしようと思う。

●委員

映像を取ると思うが、その映像を見る機会はあるか？

●事務局

必要であればデータをお渡しするので見ていただければと思う。

●会長

パネルディスカッションについて、副会長から何かあれば。

●副会長

打ち合わせの時に「こんな感じでいいのでしょうか」と言われたのですが、「こんなふうに動かしています」「こういう所で苦勞しています」と感じたままにおしゃっていただければとお伝えした。本番に近い形で話が出来たので上手くいくと思う。

ずっと話だけだとつまらないと思うので、時間があれば近くの方と話す時間を取って、聞きたいことがあればパネラーが答えるなど、その雰囲気で見ながら動かしていきたいと思う。

●会長

今までの分科会だと、三つの内一つしか聞けず各地区に持ち帰れるものも限られていたが、全員参加型になってから参加者が楽しく研修会が出来ていると思うので、今回も楽しい研修会になればと思う。私たち自身も楽しみながら出来ればと思う。

●会長

議員さんにもフライヤーを渡していただければと思う。

●事務局

了解した。

○報告事項

●事務局

11月1日に県の研修会の出欠回答が来ているため、個別に回答をいただければと思う。

○次回開催日について

11月13日（月）18時30分