（様式１）

福津市企業センター事務所（サテライトオフィス）借受人応募書

福津市企業センター事務所の使用を希望しますので、事業の趣旨を理解し、法令及び募集要項その他遵守事項を厳守することを誓い、申し込みいたします。

申込年月日：　　　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込者 | 氏名代表者氏名法人名 | （ふりがな）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（※）（※）法人の場合は、記名押印してください。法人以外の場合でも、本人（代表者）が自署しない場合は、記名押印してください。 |
| 住所 | 〒　　　　― |
| 連絡先 | 自宅：（　　　　　　）　　　　　―携帯：　　　　　 　― 　　　　　―FAX：（　　　　　　） 　　　　―E-mail： |
| 主たる運営者の氏名・生年月日・性別 | （ふりがな）氏　名　：生年月日：　　　　年　　月　　日（　　　歳）（ 男 ・ 女 ） |
| 業種・事業歴 | ※グループでの申し込みの場合は、各人の業種・事業歴を記入 |
| 運営計画 |
| 事業名（屋号） |  |
| 申込動機 | （運営意欲など） |
| 運営方針 | （サービスを提供するにあたっての心構え、地域との連携など） |
| 事業内容 | （具体的な内容）※事業計画書（今後5年間の収支計画・従業員数・事業展開など）を添付 |
| 販売等 | （販売品目、予定販売価格など）福津市産の使用（　□　なし　　□　あり（　　　　　　　　　　　　　　））※商品内容が分かる写真等を添付 |
| 事業に必要な資格等資格の取得状況および取得見込み | （事業の実施に必要な資格等）（資格の取得状況および取得見込み） |
| 運営体制 | （スタッフ、協力体制など） |
| 事務所番号・貸付期間運営時間等 | 希望事務所番号：３０１号室貸付期間：令和　　年　　月　　日から令和　　年　　月　　日まで運営時間：休 　 日： |
| 運営期間後の将来展望 | （目標、意向など） |
| 添付資料等 | □　宣誓書（様式２）□　事業計画書　※任意様式□　開業届の写し、住民票　※個人の場合□　登記事項証明書　※法人の場合□　許認可証の写し（許認可を必要とする事業の場合、申込者等名義のもの）□　その他（　□　事業内容がわかるもの　　□　配置予定図　）□　国税・県税・市税それぞれの滞納のないことの証明書 |

**注意事項**

・遵守事項は、法令その他募集要項によります。

・提出いただいた書類は、お返しできません。

・申込に際して必要な経費については、市は一切負担しません。

・様式の枠が足りない時は適宜枠を増減させるか、または任意の様式（Ａ４サイズに限る）を添付してください。

・グループでの申し込みの場合は、各人の役割を明記してください。

・追加の資料を求める場合がありますので、その際は速やかに提出してください。