

給与支払報告に係る給与所得者異動届出書 特別徴収

福津市長殿 年 月 日提出										(特別徴収義務者) 給与支払者	所在地		〒										特別徴収義務者 指定番号	宛名番号
											フリガナ												担連 当絡 者先	所属
											氏名又は名称													氏名
											個人番号 又は法人番号												電話	内線 ()
給与 所得者	フリガナ		(ア) 特別徴収税額 (年税額)		(イ) 徴収済額		(ウ) 未徴収税額 (ア)-(イ)		異 動 年 月 日		異 動 の 事 由		異 動 後 の 未 徴 収 税 額 の 徴 収 方 法											
	氏名																							
	生年月日														年 月 日									
	個人番号																							
	受給者番号																							
	1月1日 現在の住所																							
異動後の 住所																								
		円		円		円		年		月		日		1. 退職 2. 転職 3. 退職・長期 4. 死 5. 支払少額・不定期 6. 合併・解散 7. その他 (事由・理由)		1. 特別徴収継続 2. 一括徴収 3. 普通徴収 (本人納付)								

(特別徴収義務者) 新しい勤務先	1. 特別徴収継続の場合										新しい勤務先へは、月割額 _____ 円を _____ 月分(翌月10日納入期限分)から 徴収し、納入するよう連絡済みです。 受給者番号 _____ 納入書の要否 (新規の場合のみ記載) <input type="checkbox"/> 右から 番号を 記入 1. 必要 2. 不要		
	特別徴収義務者 指定番号		<input checked="" type="checkbox"/> 新規 法人番号 _____										
	所在地		〒										
	フリガナ		担当者連絡先										
氏名又は名称		所属 氏名 電話										内線 ()	

理由 右から 番号を 記入	2. 一括徴収の場合				徴収予定月日		徴収予定額 (上記(ウ)と同額)		左記の一括徴収した税額は、 _____ 月分(翌月10日納入期限分)で 納入します。	
	<input type="checkbox"/> 1. 異動が 年12月31日までで、一括徴収の申出があったため		<input type="checkbox"/> 2. 異動が 年1月1日以降で、特別徴収の継続の申出がないため		月 日		円			

理由 右から 番号を 記入	3. 普通徴収の場合						※市 記入 欄
	<input type="checkbox"/> 1. 異動が 年12月31日までで、一括徴収の申出がないため <input type="checkbox"/> 2. 年5月31日までに支払われるべき給与又は退職手当等の額が未徴収税額(ウ)以下であるため <input type="checkbox"/> 3. 死亡による退職であるため						