

税務証明交付申請書

※本人以外の証明を申請する場合は【委任状】が必要です。

福津市長宛

※委任者が委任状を記入できない場合は【申述書】が必要です。 令和 年 月 日

亡くなられた方の証明を申請する場合は、相続人であること及び亡くなったことが分かる戸籍謄本等を提示してください。

だれの証明が必要ですか？		※事業者の証明を申請する場合は、氏名（名称）の横に事業者印を押印してください。				どの証明が必要ですか？（数字を○印で囲んでください。）		手数料		
住所 (所在地)	市外に転出した人は福津市にお住まいの時の住所を下記に記入してください。 []					住居税に 関する証明	1 所得証明	平成・令和 年度(年収入分)	通	
							2 課税・非課税証明	平成・令和 年度(年収入分)	通	
フリガナ 氏名 (名称)						固定資産に 関する証明	3 評価証明	平成・令和 年度	通	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日 TEL ()						4 公課証明（相当税額記載あり）	平成・令和 年度	通	
窓口に来た人（※本人の場合は記入の必要はありません。） ※代理人の場合は本人との続柄または所属所名称を必ず記入してください。							5 無資産証明	平成・令和 年度	通	
住所 (所在地)							6 名寄帳兼課税台帳の写し（証明印なし）	平成・令和 年度	通	無料
フリガナ 氏名 (名称)							7 名寄帳兼課税台帳の写し（証明印あり）	平成・令和 年度	通	
生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日 TEL ()					委任状 不 要	8 閲覧（土地台帳）		件	
固定資産に関する証明の記載事項は、証明する年度の最初の日の属する年の、1月1日時点の内容です										
証明書本人との続柄						証明・謄写・閲覧 する物件の所在 地及び種類	福津市 の土地・家屋			
使用目的が下記の場合は、カタカナを○印で囲んでください							※所在地番を記入してください。住所では発行できません。			
ア 年金受給 オ 車検・廃車・名義変更 ケ 相続・登記・売買 ス 奨学金 イ 児童手当 カ 特定疾患医療受給 コ 年末調整・確定申告 セ 保育所入所 ウ 児童扶養手当 キ 公営住宅申請・更新 サ 授業料免除 ソ その他 エ 扶養認定 ク 閲覧・縦覧 シ 就学援助 ()						軽自動車税 に 関する証明	9 軽自動車税・車検用（継続検査用）納税証明	通	無料	
							10 確定申告用納付証明	平成・令和 年分	通	無料
						証明等 その他の	（国民健康保険税・後期高齢者医療保険料・介護保険料）			
							11 法人事業証明		通	
							12 その他 ()		通	

税務証明発行手数料

●証明書は1通（1枚・1件）につき300円です。

受付	課長	現金 <input type="checkbox"/>	手数料	
		PayPay <input type="checkbox"/>	合計	円

<input type="checkbox"/> マイナC	<input type="checkbox"/> 住基B	1点OK
<input type="checkbox"/> 免許	<input type="checkbox"/> 旅券 <input type="checkbox"/> 身手	1点OK
<input type="checkbox"/> 保険証	<input type="checkbox"/> 学生証	2点OK
<input type="checkbox"/> 社員証	<input type="checkbox"/> 年金証書	
<input type="checkbox"/> その他()		

地籍図（字図）の写しの交付は、令和3年3月31日に終了しました。必要な方は、福岡法務局福岡出張所に請求くださいますようお願いいたします。

※ 確定申告用納付証明は、同世帯の者または同住所の親族であれば委任状は不要です。