

質 疑 応 答 書

令和7年12月18日

質問者 様

福津市長 福井 崇郎
(公 印 省 略)

次の業務に係る公募型プロポーザルについて質問がありましたので回答いたします。なお、その他にご提出いただいた質問についても、本回答書をもって同時に回答とさせていただきます。

業務名		福津市第11期高齢者福祉計画・第10期介護保険事業計画策定支援業務
番号	質 疑 事 項	回 答 事 項
1	<p>第5 参加資格要件について</p> <p>地域福祉、介護予防、認知症施策等に関するヒアリング調査・分析または支援業務とあるが、このヒアリング調査・分析または支援業務とはどのようなものを指すのでしょうか。</p> <p>質問年月日 令和7年12月15日</p>	<p>参加要件に記載しております「ヒアリング調査・分析または支援業務」とは、各行政（都道府県・市区町村）が行う地域福祉、介護予防、認知症等に関する施策の策定プロセス、計画の推進、及び効果検証等に対する技術的・専門的な支援業務を指しています。</p> <p>具体的には、以下のような業務経験が該当します。</p> <ul style="list-style-type: none">・推進体制構築支援 多職種連携や地域住民との協働による、施策を推進する為の会議体（協議体）の設立・運営支援業務・施策立案支援 地域の課題分析に基づいた、新たな施策（計画）の企画・立案に関するコンサルティング業務・調査・分析 施策の効果測定、住民ニーズ調査、先進事例調査等の実施と、それに基づく分析・提言業務 <p>上記のような、行政の地域福祉施策・介護予防施策・認知症施策等の実現をサポートする各種専門業務をご経験されていることを求めています。</p> <p>回答年月日 令和7年12月17日</p>

2	<p>類似事業実績一覧（様式第2号）について</p> <p>（1）令和元年度以降の該当実績とすると多数となるため、直近の実績から「業務の種類」ごとに1事業ずつ抜粋して記載する形でもよろしいでしょうか。</p> <p>（2）「業務の種類」についての注釈（欄外）に、実施要領の参加資格要件に記載の業務のうち、「地域福祉」は記載がありませんが、こちらも含めてよろしいでしょうか。</p> <p>質問年月日 令和7年12月15日</p>	<p>（1）評価には、業務の種類、受託数、実施期間等についても含まれるため、原則として全実績の記載をお願いいたします。</p> <p>ただし、記載の負担を考慮し、以下の要領で類似実績の記載を簡略化することは可とします。</p> <p>1. 代表的な実績については、詳細に記載してください。</p> <p>2. その他の類似業務実績については、詳細な記載を省略し、代表的な実績の備考欄に以下の情報のみを追記することで対応可とします。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・発注元（発注市町村名など） ・実施期間 <p>（2）「地域福祉」を含めて記載して頂いて、差し支えございません。</p> <p>ただし、記載する業務内容の範囲は、実施要領の趣旨に基づき、以下の点にご注意ください。</p> <p>1. 対象業務の範囲</p> <p>地域福祉の実績を記載する場合は、実施要領第5参加資格（1）ウに記載されている以下の業務内容に限定されます。</p> <p>「地域福祉、介護予防、認知症施策等に関するヒアリング調査・分析または支援業務」</p> <p>2. 具体的内容の明記</p> <p>記載する業務は、地域福祉、介護予防、および認知症の各施策における「支援業務」（詳細は質疑番号1の回答を参照）の内容に限定してください。また、提案の評価に必要な情報となる為、業務内容についても詳細に記載してください。</p> <p>回答年月日 令和7年12月17日</p>
---	---	--

3	<p>企画提案書の詳細資料について</p> <p>(1) 添付予定の図表の見やすさ等からA4サイズの横置き（上下が長辺）で作成し、上辺を綴じてファイルにお入れしたいと考えておりますがよろしいでしょうか。</p> <p>(2) ページ数の制限はございませんでしょうか。</p> <p>(3) 記載を予定している同種関連業務の実績や責任者の経歴等から提案者（弊社）を類推される可能性もあると考えますが、社名等の明記がなければこれらを記載しても構わないでしょうか。また関連で、同じファイルに綴じる事業費積算内訳には通常、社名・代表者名を記載しますが問題ないでしょうか。</p> <p>質問年月日 令和7年12月15日</p>	<p>(1) 問題ございません。企画提案時に見やすいようにお願いいたします。</p> <p>(2) 特に制限はございませんが、ヒアリングの説明時間が15分であることにご留意ください。</p> <p>(3) 企画提案書及びその他資料の記載事項について、公平性の観点からご回答いたします。</p> <p>＜実施要領記載の意図＞</p> <p>企画提案書中に提案者を特定する情報（社名、特定の部署名、責任者の個人名や極めて詳細な経歴など）の記載は避けて頂く趣旨は、ヒアリング実施時における審査委員の評価に先入観や企業の既知情報が介入することを防ぎ、公平性を担保するためです。</p> <p>1. 企画提案書中の社名等の記載について</p> <p>ご質問にある通り、企画提案書中に社名の明記が無ければ、原則として問題ありません。ただし、記載予定の同種関連業務の実績や責任者の経歴等が極端に特異で、それだけで提案者が特定され得る場合は、その情報の記載を避けるか、抽象化してください。</p> <p>2. 積算内訳書について</p> <p>積算内訳書は、企画提案書と同じフォルダで提出いただき、審査委員が評価を行う段階で手元に渡る資料の一部となります。上記の公平性担保の理由から社名および代表者の記載は省いてください。</p> <p>回答年月日 令和7年12月17日</p>
---	--	--

4	<p>仕様書について</p> <p>(1) 日常生活圏域ニーズ調査に関して、「発送用封筒に調査票及び回収用封筒を封入し、市が準備した宛名ラベルを添付する」と記載がありますが、宛名ラベルは発送用封筒と調査票のどちらに添付する想定でしょうか。</p> <p>(2) 日常生活圏域ニーズ調査の報告書を「令和 8 年度の成果として」納品する旨の記載がありますが、想定されている納品期限を教えてください。</p> <p>(3) 【調査にかかる業務分担】の表の「福津市」の内容には (1) の記載等から、「対象者の抽出」や「宛名ラベルの作成」も含まれると考えてよろしいでしょうか。</p> <p>(4) 前回の日常生活圏域ニーズ調査の調査票を確認することは可能でしょうか。</p> <p>(5) 次期計画に抱合する形で認知症施策推進計画を作成すると理解しましたが、認知症施策推進計画以外の内容は、業務委託せず市が作成されるものと考えてよろしいでしょうか。(最終的に一つの計画書に取りまとめを行う観点</p>	<p>(1) 調査票に宛名ラベルを添付し、窓あきの封筒で発送予定としております。</p> <p>(2) 本業務は、前回計画のスケジュールを参考とし、それに同等のスケジュールで実施する予定です(前回スケジュールについては、仕様書に記載)。納品については、以下の通り対応してください。</p> <p>1. 中間報告(介護保険運営協議会)</p> <p>令和 8 年 9 月頃に予定している介護保険運営協議会へのニーズ調査結果の報告については、必要な分析結果等が全て含まれた報告書を提出してください。この時点では、最終的な体裁(印刷、装丁、ページ番号確定など)を完全に整えた「最終成果品」である必要はありません。</p> <p>2. 最終成果品(完成した報告書)</p> <p>最終成果品として体裁が整った完成版の報告書の納品期限は、契約期間内であれば問題ありません。</p> <p><留意事項></p> <p>ご提案いただくスケジュール案の実現可能性は、プロポーザルの評価対象となりますので、契約期間内の納品を前提とした実現的かつ具体的な計画をご提示ください。</p> <p>(3) お見込の通りです。</p> <p>(4) ヒアリングにより受注候補者が特定された後、開示することは可能です。</p> <p>(5) 次期計画全体のうち、認知症基本計画以外の部分は、原則として市が作成します。ただし、本業務には、以下の支援が含まれますのでご留意ください。</p>
---	---	--

	<p>からのお尋ねです。)</p> <p>(6) 進捗確認会議への出席やその際の役割等は現時点で未定と理解しましたが、見積上人件費等を計上する必要があるため、開催予定回数を教えてください。</p> <p>質問年月日 令和7年12月15日</p>	<p>1. ニーズ調査結果のまとめ方</p> <p>計画にスムーズに反映できるよう、ロジックモデルを踏まえた形で分析結果を報告してください。</p> <p>2. 計画策定へのアドバイス</p> <p>市が作成する部分も含め、ロジックモデルに基づく計画の策定に関して必要な専門的助言や情報提供をお願いいたします。</p> <p>全体の計画におけるロジックツリーは市で検討しております。契約締結(2月初旬頃)までには、ロジックツリーができる予定としており、この部分においてもアドバイスを必要とします。</p> <p>(6) 想定では、下記の通りとしております。</p> <p>9月頃実施の介護保険運営協議会 (生活圏域ニーズ調査の結果報告)</p> <p>10月頃の介護保険運営協議会 (高齢者福祉計画案の報告)</p> <p>※介護保険運営協議会は、通常19時から21時頃の開催となっております。</p> <p>※会議への参加は、Zoom等のオンライン(ウェブ会議)形式でも差し支えありません。しかし、円滑な議論促進を目的として、可能な限りご来庁による対面での参加を推奨いたします。</p> <p>※上記2つの会議へのご参加は必須とはいたしません。業務遂行上の円滑な情報共有と連携のため、参加を推奨いたします。</p> <p>その他、進捗状況を確認する打ち合わせは、対面形式に拘らず、必要に応じて随時開催したいと考えておりますが、月に1度は連携を取りたいと考えております。</p> <p>回答年月日 令和7年12月17日</p>
--	---	--

5	<p>審査員のお立場と人数をご教授ください</p> <p>質問年月日 令和7年12月16日</p>	<p>福津市第11期高齢者福祉計画・第10期介護保険事業計画策定支援業務に係る公募型プロポーザル審査会設置要綱に基づき下記の通りになります。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 健康福祉部 部長 2 健康福祉部福祉課 課長 3 社会福祉協議会 課長 4 福津市地域包括支援センター センター長 5 健康福祉部高齢者サービス課 課長 <p>回答年月日 令和7年12月17日</p>
6	<p>現時点で進捗確認会議出席の想定は何回でしょうか。</p> <p>質問年月日 令和7年12月16日</p>	<p>質疑番号4（6）の通りとなります。</p> <p>回答年月日 令和7年12月17日</p>

7	<p>類似事業実績一覧（様式第2号）について</p> <p>(1) 12月17日付の質疑応答書にて、その他の類似業務実績については、「発注元」と「実施期間」のみの記載で対応可とご回答いただきましたが、「実施期間」については業務受託年度のみを記載する形でよろしいでしょうか。</p> <p>(2) 「業務の内容についても詳細に記載」とご指示をいただいておりますが、本様式ですと入力スペースも限られるため、本様式には業務概要を記載し、企画提案書の詳細書類に補足的な情報を記載したいと考えております。そのような対応でよろしいでしょうか。</p> <p>質問年月日 令和7年12月17日</p>	<p>(1) 業務受託年度のみで差し支えございません。複数年に渡って受託している場合、受託している年度全てをご記載ください。</p> <p>(2) 前回の質疑応答において、業務内容を詳細に記載いただく旨をご回答しましたが、本様式では詳細な記載が困難であることから、30字程度の業務概要の記載でも差し支えございません。なお、ご質問の通り、提案内容の検討にあたり詳細が必要な場合は、企画提案書等にて補足してください。</p> <p>回答年月日 令和7年12月18日</p>
---	--	---