

福津市 事業所概要様式 (Ver.1.0) の作成方法

令和5年2月14日

福津市福祉課障がい福祉係

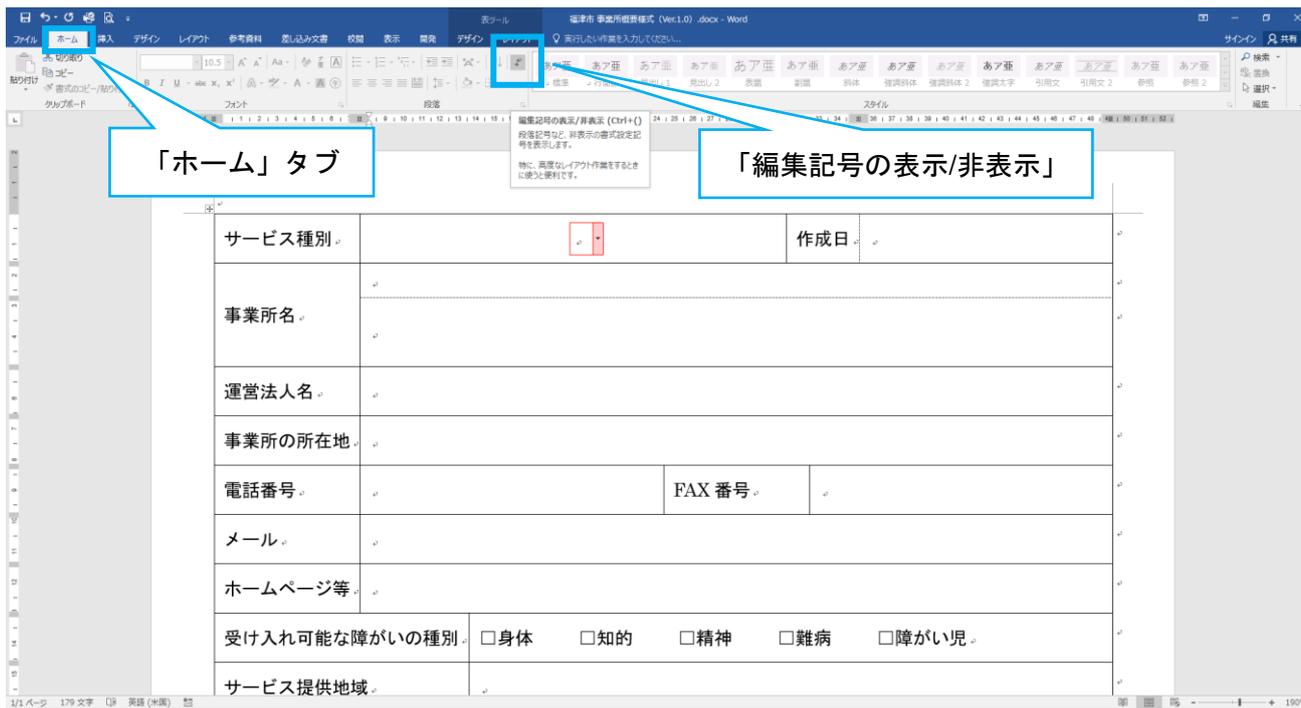
(1) 「福津市 事業所概要様式 (Ver.1.0) .docx」を開きます。なお、このデータには編集制限をかけています。編集できる項目のみ、文字の入力や✓(チェック)が可能です。

サービス種別		作成日	
事業所名			
運営法人名			
事業所の所在地			
電話番号		FAX 番号	
メール			
ホームページ等			
受け入れ可能な障がいの種別	<input type="checkbox"/> 身体	<input type="checkbox"/> 知的	<input type="checkbox"/> 精神 <input type="checkbox"/> 難病 <input type="checkbox"/> 障がい児
サービス提供地域			

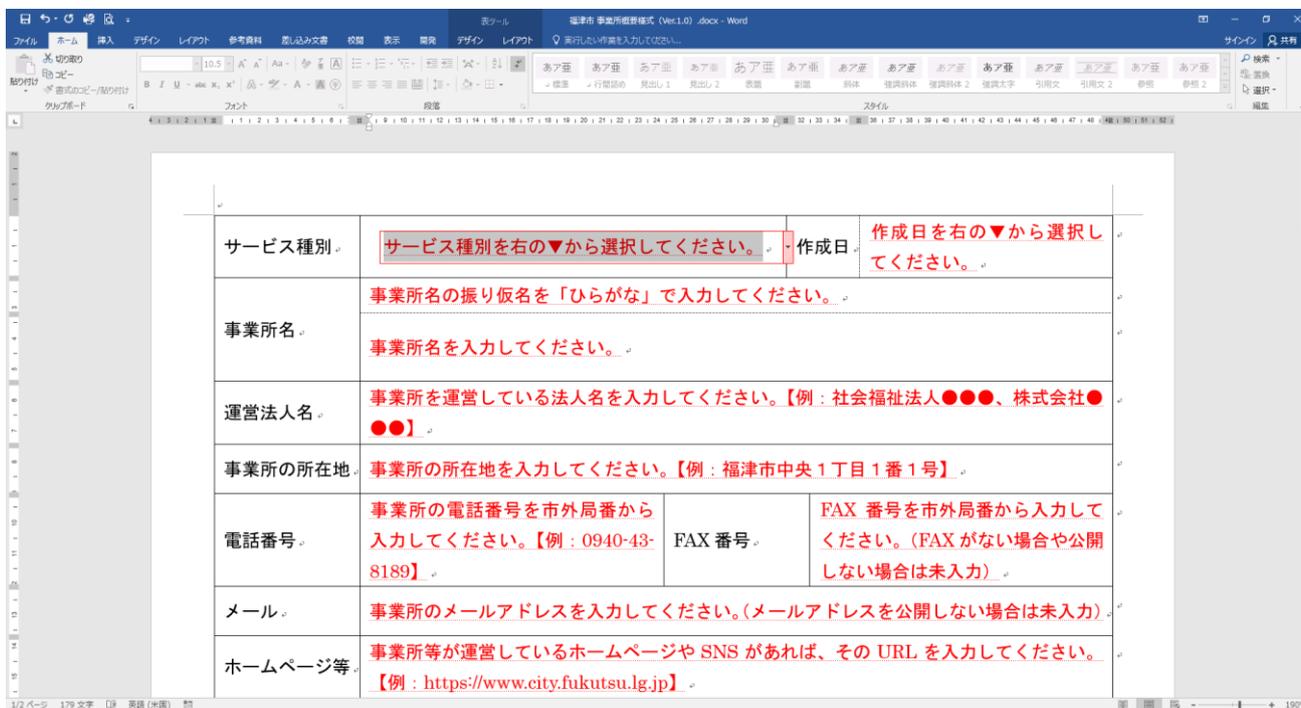
※以下の画面が表示された場合、「印刷レイアウト」を選択してください。

サービス種別		作成日	
事業所名			
運営法人名			
事業所の所在地			
電話番号		FAX 番号	
メール			
ホームページ等			
受け入れ可能な障がいの種別	<input type="checkbox"/> 身体	<input type="checkbox"/> 知的	<input type="checkbox"/> 精神 <input type="checkbox"/> 難病 <input type="checkbox"/> 障がい児
サービス提供地域			
定休日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日	<input type="checkbox"/> その他()	
利用できる時間		営業時間	
定員と利用できる年齢層	人()		
迷い	<input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 有り()	駐車場	<input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 有り()
サービス利用料以外の負担	<input type="checkbox"/> 無し <input type="checkbox"/> 有り()		
事業所の特色:			

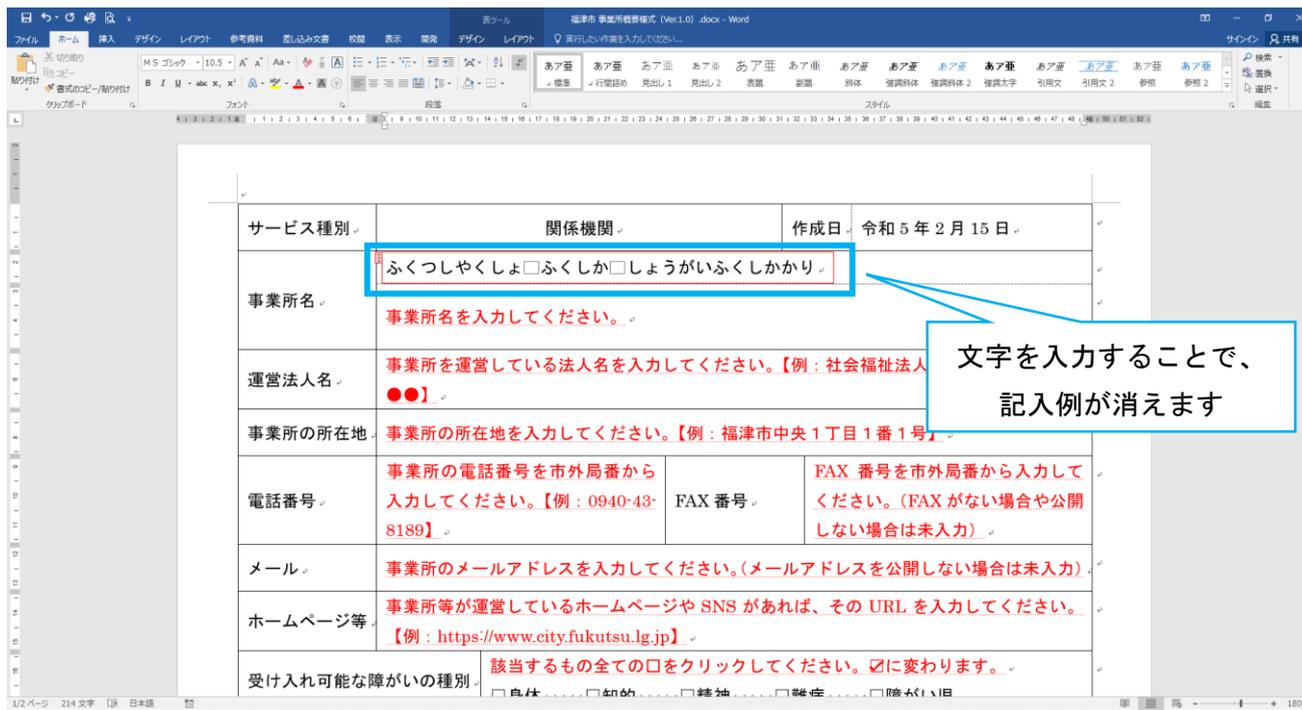
(2) 「ホーム」タブにある「編集記号の表示/非表示」(矢印のマーク)を選択し、編集記号を表示させます。



(3) 編集できる項目や記入要領が赤色で表示されます。

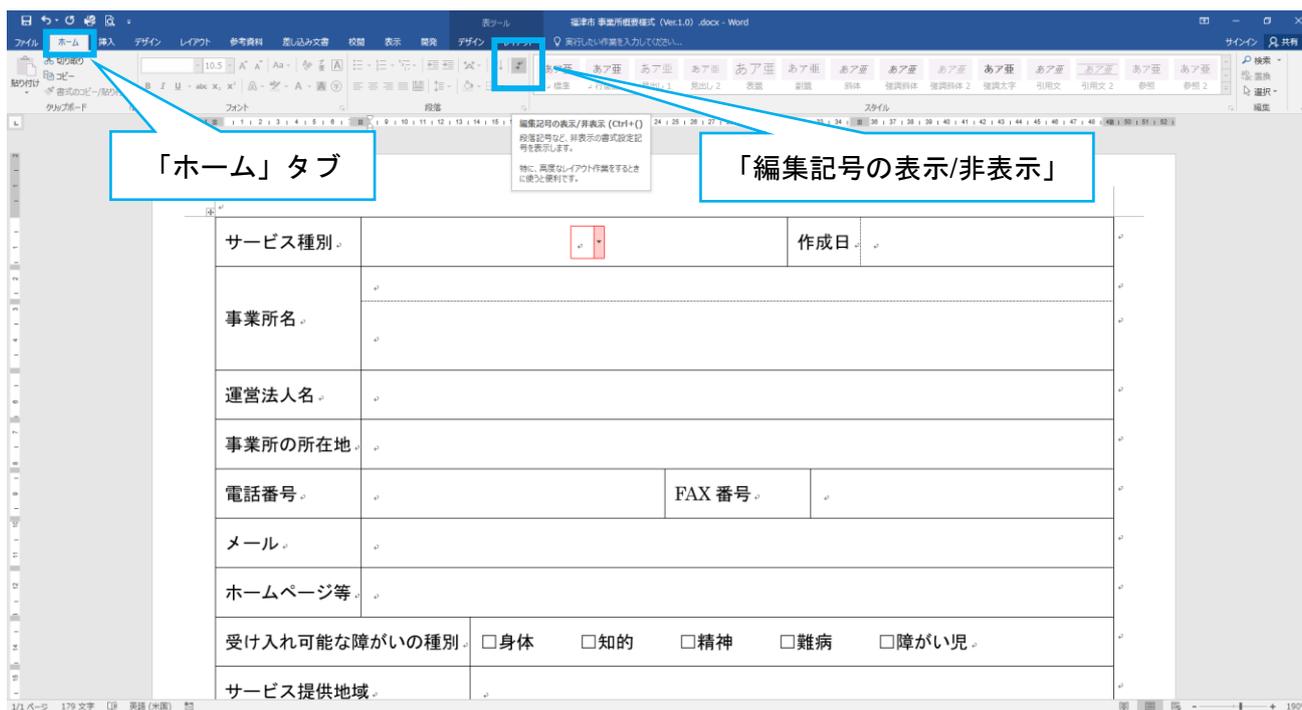


文字を入力すると、記入例（赤色の文字）が連動して消えます。



※編集記号（例えば、空白を入力した場合の「□」など）が表示されますが、問題ありません。また、未入力の項目がある場合、赤色の文字が残った状態になりますが、赤色の文字は印刷されません。

(5) 「ホーム」タブにある「編集記号の表示/非表示」（矢印のマーク）を選択し、編集記号を非表示にして Word データの状態での保存をお願いします。



(6) 保存したデータには「事業所名」と「作成日」の名前を付けていただくようお願いします。なお、同一事業所で複数のサービスを提供している場合は、どのサービスのデータなのか分かるように編集をお願いします。

例：「A事業所」が「児童発達支援」と「放課後等デイサービス」を提供していて、2023年2月15日にそれぞれのデータを作成した場合

「A事業所 20230215（児発）.docx」

「A事業所 20230215（放デイ）.docx」

(7) (6) のデータを以下へ送付いただくようお願いします。

送付先のメールアドレス	fukushi@city.fukutsu.lg.jp
メールの件名	【障がい福祉係宛】事業所概要送付（事業所名）
本文	担当者名の記入をお願いします

※複数のサービスがある場合、データは1つのメールにまとめていただいて構いません。